

1 Aos vinte e um dias do mês de novembro de 2023, às 14h00, os membros do Grupo de  
2 Acompanhamento do Contrato de Gestão (GACG) do Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio  
3 das Velhas (CBH Rio das Velhas) se reuniram por videoconferência, utilizando a plataforma  
4 *Teams*. **Participaram os seguintes conselheiros:** Valter Vilela Cunha – Associação  
5 Brasileira de Engenharia Sanitária e Ambiental (ABES-MG); Leandro Vaz Pereira - Consórcio  
6 de Saneamento Básico Central de Minas (CORESAB); Fúlvio Rodriguez Simão - Empresa  
7 de Pesquisa Agropecuária de Minas Gerais (EPAMIG) e Tarcísio de Paula Cardoso -  
8 Associação Comunitária dos Chacareiros do Maravilha (ACOMCHAMA). **Participaram**  
9 **também:** Giuliane Almeida – Instituto Mineiro de Gestão das Águas (IGAM); Paulo Barcala –  
10 Equipe de Comunicação CBH Rio das Velhas/Tanto Expresso; André Rodrigues, Rúbia  
11 Mansur, Thiago Campos, Wolmara Teixeira, Elba Alves, Dimas Correa e Ohany Ferreira  
12 Agência Peixe Vivo (APV). **Pautas discutidas:** **1.** Abertura e verificação de quórum; **2.**  
13 Apresentação da Diretora Geral da Agência Peixe Vivo; **3.** Apresentação IGAM sobre o papel  
14 do GACG **3.** Eleição do Coordenador (a) do GACG; **4.** Informes: **a)** Relatório Conclusivo  
15 referente a execução do Programa de Trabalho CG n.º 003/2017 - Exercício 2022; **b)**  
16 Avaliação da prestação de contas 2012. **5.** Aprovação de ata da reunião realizada no dia  
17 09/08/2023; **6.** Apresentação do relatório gerencial de custeio (3º trimestre). **7.**  
18 Apresentações do PPA e PIA (3º trimestre); **8.** Elaboração do relatório de atividades anual do  
19 GACG; **9.** Aprovação do calendário de atividades 2024. **Abertura e verificação de quórum.**  
20 A constatado o quórum, a reunião é iniciada. Ohany Vasconcelos explica que essa é a  
21 primeira reunião da nova gestão, para um mandato de 2023 a 2027. Assim, a reunião de  
22 hoje, além das pautas normais deste grupo, haverá uma apresentação do IGAM a respeito  
23 das funções e responsabilidades do GACG e escolha do coordenador para este mandato,  
24 além da apresentação da Diretora Geral da Agência Peixe Vivo (APV), Elba Alves.  
25 **Apresentação da Diretora Geral da Agência Peixe Vivo.** Em suas palavras, Elba Alves  
26 agradece a oportunidade, conta um pouco de sua trajetória, desde a graduação até assumir  
27 a diretoria geral da APV, cargo que ocupa desde o dia 23 de outubro. Parabeniza o GACG  
28 pelo trabalho realizado até aqui, destacando seu papel na avaliação da execução do contrato  
29 de gestão, visando ao aprimoramento de documentos, ritos e procedimentos. Elba encerra  
30 sua fala mais uma vez agradecendo a oportunidade, e reforça o compromisso da agência  
31 para com o CBH Rio das Velhas. Tarcísio Cardoso fica feliz com as palavras de Elba,  
32 destaca a atuação da APV e dá as boas-vindas à Elba. Os demais conselheiros endossam  
33 as palavras de Tarcísio. **Apresentação IGAM sobre o papel do GACG.** Giuliane Almeida  
34 inicia a apresentação explicando que as atribuições estão previstas no artigo 45 da Lei  
35 13199/99; o Contrato de Gestão vigente se iniciou em 2022 e tem prazo máximo de 5 anos,  
36 destacando as competências do comitê: constituir o Grupo de Acompanhamento do Contrato  
37 de Gestão; aprovar o Plano Plurianual de Aplicação dos Recursos e suas revisões em  
38 conformidade com o Plano Diretor da Bacia e suas Deliberações; aprovar o orçamento anual  
39 da entidade equiparada; auxiliar no cumprimento das metas estabelecidas no Programa de  
40 Trabalho, detalhado no Anexo II, apoiando a entidade equiparada no atendimento dos  
41 prazos e condições estabelecidas neste contrato, em vista das suas competências legais;  
42 elaborar e aprovar o Plano de Trabalho do CBH observando a periodicidade necessária de

43 suas revisões e de suas atualizações. Ainda sobre o contrato de gestão, a cláusula 12<sup>a</sup>  
44 define as atribuições do GACG: avaliar os resultados alcançados pela entidade equiparada,  
45 face às metas e indicadores de desempenho acordados neste contrato, do Plano Plurianual  
46 de Aplicação e do Plano Orçamentário Anual, na perspectiva de sua eficácia, de sua  
47 eficiência e de sua efetividade; e elaborar e encaminhar ao Plenário do CBH e à entidade  
48 equiparada, o relatório sobre cada avaliação procedida, contendo comparativo específico  
49 das metas propostas com os resultados alcançados. Além disso o GACG poderá realizar  
50 reuniões conjuntas com as comissões análogas instituídas nas entidades federais e  
51 estaduais de gerenciamento de recursos hídricos. Giuliane lembra que a atuação do GACG  
52 do CBH Rio das Velhas é regida pela deliberação CBH Rio das Velhas 011/2014, que dispõe  
53 sobre suas competências e funções: acompanhar física e financeiramente a execução do  
54 Contrato de Gestão e avaliar a performance da AGB Peixe Vivo tendo como referência o  
55 atendimento das ações prioritizadas no Plano Plurianual de Aplicação (PPA); propor revisões  
56 e aperfeiçoamentos no Contrato de Gestão, com vistas a estabelecer novas estratégias para  
57 otimizar as ações propostas no respectivo Programa de Trabalho; subsidiar a Entidade  
58 Equiparada AGB Peixe Vivo sobre a elaboração do Plano Plurianual de Aplicação, a ser  
59 encaminhado para aprovação do CBH rio das Velhas; emitir parecer referente ao Relatório  
60 Conclusivo elaborado pela Comissão de Avaliação do Contrato de Gestão do IGAM; V.  
61 elaborar Relatório Anual do seu trabalho. Por fim, Giuliane explica os relatórios relativos à  
62 prestação de contas sobre a execução do contrato de gestão, sendo a entidade responsável  
63 pelo relatório sobre a execução do Programa de Trabalho, acompanhado de relatório  
64 financeiro de prestação de contas; O IGAM Relatório de Avaliação Anual de Execução do  
65 Programa de Trabalho e o GACG elabora o relatório anual do trabalho do GACG:, que é um  
66 relatório de avaliação qualitativa do Plano Orçamentário Anual e PPA, simples, composto por  
67 4 questões, e preenchidos pelos membros do GACG. Os conselheiros consideraram a  
68 apresentação de Giuliane bastante clara, e não houve nenhum questionamento. **Eleição do**  
69 **Coordenador (a) do GACG.** Ohany repassa a composição do GACG, que de acordo com as  
70 indicações é representada pelos seguintes conselheiros: Valter Vilela Cunha – Associação  
71 Brasileira de Engenharia Sanitária e Ambiental (ABES-MG) sendo indicado pela Diretoria do  
72 CBH Rio das Velhas; Leandro Vaz Pereira - Consórcio de Saneamento Básico Central de  
73 Minas (CORESAB); Fúlvio Rodriguez Simão - Empresa de Pesquisa Agropecuária de Minas  
74 Gerais (EPAMIG); Heloísa Cristina França Cavallieri (SAAE de Itabirito) e Tarcísio de Paula  
75 Cardoso - Associação Comunitária dos Chacareiros do Maravilha (ACOMCHAMA), que fará  
76 o trabalho em parceria à conselheira Cecília Rute Andrade Silva (CONVIVERDE). Por  
77 aclamação, Valter Vilela, que já era coordenador no mandato anterior, é eleito coordenador  
78 do GACG para este mandato também. Valter agradece a confiança de todos, faz um balanço  
79 do mandato anterior, considerando ter cumprido bem o seu papel, e espera continuar assim.  
80 **Informes: a) Relatório Conclusivo referente a execução do Programa de Trabalho CG**  
81 **n.º 003/2017 - Exercício 2022:** Ohany explica que a APV cumpre as metas do contrato de  
82 gestão, e o relatório conclusivo é apresentado contendo a comprovação de cada um dos  
83 itens solicitados no plano de trabalho. Esse relatório é apresentado ao IGAM, que faz uma  
84 avaliação preliminar, caso encontre alguma inconsistência, questiona a APV, que tem a

85 oportunidade de prestar esclarecimentos apresentando justificativa. Ohany diz que o único  
86 questionamento foi relativo ao indicador de gestão proativa, onde a APV solicitou  
87 reconsideração de nota, uma vez que a parceria junto à Coca Cola é uma forma de valorizar  
88 esse esforço. A nota atribuída à APV foi 9.1, que se enquadra no conceito ótimo, cujo  
89 detalhamento está no relatório, que foi enviado aos conselheiros. **b) Avaliação da**  
90 **prestação de contas 2012.** Rúbia Mansur informa que a prestação de constas de 2011 foi  
91 aprovada pelo IGAM com ressalvas. Já a de 2012 retornou com vários questionamentos de  
92 situações que precisam de comprovações a serem documentadas, principalmente ligadas a  
93 diárias de viagem. Esses documentos estão sendo levantados junto aos arquivos da  
94 agência, e uma resposta será enviada na próxima semana. André Rodrigues reforça a fala  
95 de Rúbia, e diz que essa é a última etapa, com a apresentação dessa documentação  
96 complementar. Ohany esclarece que as prestações de contas estão sendo aprovadas com  
97 andamento de forma irregular, onde foram aprovadas os anos de 2010, 2011, 2018, e agora  
98 chegam os resultados da análise de 2012. **Aprovação de ata da reunião realizada no dia**  
99 **09/08/2023.** É aprovada com abstenção de Tarcísio Cardoso, que justifica pelo fato de não  
100 ter estado presente na reunião em questão. **Apresentação do relatório gerencial de**  
101 **custeio (3º trimestre).** André Rodrigues apresenta o Relatório Gerencial das  
102 Demonstrações Financeiras do período de 01 de janeiro de 2023 a 30 de setembro de 2023  
103 do Contrato de Gestão CG/IGAM/001/2022. Em termos de repasse, foram recebidos  
104 R\$46.978.567,36 distribuídos em 6 repasses. Como é sabido por todos, esse recurso precisa  
105 ser aplicado, e o resultado líquido dessa aplicação para o período foi de R\$3.375.547,71. Já  
106 o saldo financeiro apurado em 2022 e transportado para o período de 2023 é de  
107 R\$34.673.314,19. Assim, o resultado total dessas 3 composições é de R\$46.978.567,36. Em  
108 relação às despesas, o gasto total de custeio (7,5%, destinado às despesas de manutenção  
109 da entidade equiparada) foi de R\$563.090,78, enquanto o investimento (92,5% destinados  
110 aos programas e ações em desenvolvimento na bacia do Rio das Velhas) foi de  
111 R\$6.033.865,97. Por solicitação da coordenação, André explica que a aplicação financeira  
112 segue um normativo previsto no contrato de gestão e em outras regulamentações, que  
113 determina um lastreamento em fundos públicos, realizados automaticamente, em um cenário  
114 econômico de menor risco possível. Não havendo nenhum outro questionamento, é dada  
115 sequência à pauta. **Apresentações do PPA e PIA (3º trimestre).** Thiago Campos apresenta  
116 o estrato do PPA com o que foi executado até o terceiro trimestre de 2023. O eixo  
117 Programas e Ações de Gestão previa ações na ordem de R\$6.274.500,00, sendo executado  
118 até o final de setembro R\$3.821.075,50. Para o eixo Programas e Ações de Planejamento o  
119 planejado era R\$3.249,00,00, sendo executados no período R\$1.189.291,64. O eixo  
120 Programas e Ações Estruturais havia um planejamento de 3 milhões de reais, sendo  
121 executados R\$1.023.803,33 no período. Então, o total executado no 3º trimestre relativo às  
122 ações de investimento é de R\$6.034.370,47. Thiago diz que a expectativa é chegar até o  
123 final de 2023 com uma execução aproximada de 8 milhões, embora ainda seja cerca de 4  
124 milhões abaixo do esperado. Sem nenhum questionamento, o próximo item da pauta.  
125 **Elaboração do relatório de atividades anual do GACG.** Ohany recorda que este relatório  
126 é aquele citado durante a apresentação de Giuliane Almeida. Explica que, de forma prática,

127 é elaborado em duas etapas, sendo a primeira com informações padrão, envolvendo a  
128 composição do GACG, data e hora das reuniões, pautas e outras informações de cunho  
129 objetivo, cuja minuta foi enviada junto à convocação da presente reunião. A segunda etapa é  
130 a avaliação da entidade equiparada por parte dos conselheiros do GACG. Ohany esclarece  
131 que só é possível concluir este relatório depois que todas as informações do ano anterior são  
132 obtidas e o planejamento do ano seguinte é elaborado. Após conclusão, ele é apresentado  
133 ao plenário do comitê. O relatório é apresentado, e Ohany explica que as parte que  
134 envolvem avaliação dos conselheiros estão ligadas ao atendimento ao que foi pactuado no  
135 POA, atendimento ao que foi pactuado no PPA em cada um de seus 3 eixos, além de dar  
136 opinião sobre o resultado do desembolso. Ohany lembra que o relatório do ano anterior  
137 mencionou a necessidade de ampliação da equipe da APV, mas o pouco recurso disponível  
138 para custeio impede que isso ocorra, e um modo a solucionar isso é possibilidade de  
139 contratar uma gerenciadora de projetos. Giuliane enfatiza que a avaliação do GACG deve  
140 envolver aspectos ligados à eficácia, que é a capacidade de a entidade atingir os objetivos e  
141 resultados pretendidos; a eficiência na utilização do recurso e; a efetividade ligada ao  
142 impacto social das ações do contrato de gestão. Dando abertura à fala dos conselheiros  
143 presentes, os principais questionamentos giram em torno do questionário de avaliação que é  
144 enviado anualmente, onde indicam a necessidade de se ter um cuidado para que não  
145 obrigue o conselheiro a responder algo do qual não se sente seguro, seja por  
146 desconhecimento ou opinião divergente. E a outra é em relação à gerenciadora de projetos,  
147 e pedem maiores esclarecimentos a respeito. Thiago explica que a gerenciadora surge a  
148 partir do momento em que o comitê desenvolve seus programas, como por exemplo o  
149 programa de conservação, o programa de saneamento específico e o plano de educação  
150 ambiental. Então, como agora o comitê tem pré-estabelecidos programas de médio, curto e  
151 longo prazo, a gerenciadora entraria fazendo uma interlocução entre as partes interessadas,  
152 desenvolvendo os termos de referência e acompanhamento da execução destes projetos,  
153 sendo essa despesa vinculada aos 92,5% dos recursos da Cobrança. Thiago destaca que  
154 essa proposta é muito importante para alavancar os investimentos na bacia em 2024, pois, o  
155 acompanhamento e elaboração de projetos ficaria centralizado em uma única consultoria, e  
156 contratações desta natureza já são realizadas pela Agência Peixe Vivo desde o ano de 2013  
157 e que são explicitamente previstas no Manual de Execução de Contratos de Gestão como  
158 atividades consideradas finalísticas. Esse trabalho também já é realizado junto ao Comitê da  
159 Bacia do Rio São Francisco (CBHSF). Ohany lembra que no contrato de gestão junto à  
160 Agência Nacional de Águas (ANA) existe um mecanismo que permite contratar funcionário  
161 da área finalística para esse tipo de trabalho, mas ainda sem garantias de que possa ser  
162 implementada. Tendo isso em mente, a diretoria do CBH Rio das Velhas está movimento  
163 junto ao IGAM a respeito. Valter Vilela diz ainda ter certo receio quanto a essa proposta, até  
164 porque, existem muitas prestações de contas com análise atrasada por parte do IGAM.  
165 Então, os conselheiros concordam em formalizar uma consulta ao IGAM, visando dar maior  
166 visibilidade e segurança a respeito. **Aprovação do calendário de atividades 2024.** Tarcísio  
167 Cardoso considera pertinente reformular o calendário de reuniões do GACG, de modo que  
168 fique em conformidade à agenda do Conselho Fiscal da APV, pois trás mais facilidade ao

169 entendimento das prestações de contas. Essa proposta é aprovada por todos, e assim o  
170 calendário de 2024 fica aprovado com reuniões nos dias 27 de março, 26 de junho, 25 de  
171 setembro e 04 de dezembro. Não havendo mais nenhum assunto a tratar, o coordenador do  
172 GACG atesta que esta reunião ocorreu com a estrutura mínima necessária para possibilitar a  
173 participação de todos os conselheiros, e encerrou a mesma, da qual se lavrou a presente  
174 ata.



**Valter Vilela Cunha**  
Coordenador do GACG