

AJUDA MEMÓRIA DA REUNIÃO

Câmara Técnica Institucional e Legal (CTIL /CBHSF)

Data: 18/10/2022 e 19/10/2022

Local: Maceió/AL

Horário: 09h00 às 17h00 (18/10) e 09h00 às 12h00 (19/10)

Participantes:

NOME		INSTITUIÇÃO
1	Sonáli Cavalcanti Oliveira (titular)	CHESF – Companhia Hidroelétrica do São Francisco
2	João Bastos Neto (titular)	AFAF - Associação dos Fruticultores da Adutora da Fonte
3	Marcelo Silva Ribeiro (titular)	Consórcio de Desenvolvimento Sustentável do Piemonte da Diamantina
4	Denise Bernardes Couto (suplente)	FIEMG – Federação das Indústrias do Estado de Minas Gerais
5	Hilda de Paiva Bicalho (titular)	Instituto Guaicuy
6	Veridiana Araújo de Oliveira (suplente)	Piscicultura Itaparica
7	Sara Vercio Lemos (suplente)	Colônia de Pescadores Z-12
8	Larissa Cayres de Souza (titular)	SEMA/BA - Secretaria de Meio Ambiente do Estado da Bahia
9	Luiz Roberto Porto Farias (titular)	UFAL – Universidade Federal de Alagoas
10	Bruno Barbosa Heim (suplente)	UNEB – Universidade do Estado da Bahia
11	Rochaelly Xavier Trindade (titular)	Antônio Paiva dos Santos - Pesca
12	Vanessa de Castro Dória (titular)- virtual	Piscicultura Itaparica
13	Manuella Maria Vergne (titular) - virtual	UNEB - Universidade do Estado da Bahia
14	Ubirajara Rodrigues Xavier (titular) - virtual	SEDURBS - Secretaria de Estado do Desenvolvimento Urbano e Sustentabilidade
CONVIDADOS/DEMAIS PARTICIPANTES		
15	Manoel Vieira de Araújo Júnior	APV - Agência Peixe Vivo
16	Samêla Ingrid Bitencourt	APV - Agência Peixe Vivo
PARTICIPANTES COM AUSÊNCIA JUSTIFICADA		
17	Rogério de Oliveira Sepúlveda	ADAO- Associação de Desenvolvimento Artes e Ofícios
18	Willian César Ireno	ADAO- Associação de Desenvolvimento Artes e Ofícios
19	Deivid Lucas de Oliveira	FIEMG - Federação das Indústrias do Estado de Minas Gerais

1 **1. Abertura e verificação de quórum**

2 Após a verificação do quórum, o Sr. Luiz Roberto Farias saúda e agradece a presença de todos e em
3 seguida inicia a reunião.

4

5 **2. Leitura e aprovação da ajuda memória da reunião CTIL realizada nos dias 07 e 08 de abril de 2022**

6 A ajuda memória da reunião CTIL realizada nos dias 07 e 08 de abril de 2022 é projetada em tela para a
7 apreciação de todos. Em seguida, ela é colocada para aprovação, e, diante disso, são feitas algumas
8 sugestões de mudança em relação a algumas palavras e termos, as quais são realizadas pela analista da
9 Agência Peixe Vivo Samela Bitencourt. Após isso, a memória da reunião é aprovada e o Sr. Luiz Roberto
10 dá sequência à reunião.

11

12 3. Informes

13 3.1 Status Procedimento de Conflito de Uso nº 01/2019 – CBH Grande – Comissão Processante

14 Com a palavra, a Sra. Rochaelly Trindade fala brevemente sobre a visita técnica realizada pela equipe e
15 detalha a respeito da situação das barragens visitadas. Ela informa que foi realizada uma reunião prévia,
16 que definiu a necessidade de ida a campo, explica que foram a campo e se reuniram com o Consórcio,
17 Inema e Prefeitura. Foram visitadas 5 barragens e informa que em Baianópolis a situação é dramática. Há
18 necessidade de atuação política, articulação com prefeituras, necessidade de se cuidar das pessoas,
19 através de estudo socioambiental, para Baianópolis e Cristópolis. Em Catolândia e Barreiras referido
20 estudo já foi realizado. Em seguida, a Sra. Larissa Cayres, informa que no momento da visita, havia muita
21 água. A barragem situada no Rio Boa Sorte, onde havia problema e conflito, rompeu-se em novembro de
22 2021. Entretanto, em Baianópolis não se viu uma gota d'água. As causas do conflito são várias e que não
23 é um problema simples de se resolver. Os aquíferos Bambuí e Urucuia se entrelaçam nessa região. Há
24 necessidade de se ampliar o estudo socioambiental para Baianópolis e Cristópolis. Há necessidade de se
25 dar respostas, não deixar o conflito continuar crescendo. Importante a partir de agora, já definir um plano
26 de ação, com as informações hoje disponíveis. Na ocasião, a Sra. Sonáli Cavalcanti expressa que o
27 agronegócio é muito importante mesmo, mas há necessidade de um olhar mais abrangente, olhar dos
28 órgãos gestores de recursos hídricos estaduais e federal, para estabelecimento de regras, diretrizes e
29 restrições para todos os usos da água, para que o limite não seja a exaustão. Também é preciso definir a
30 área em que a Comissão Processante pode atuar. A Sra. Larissa Cayres traz um exemplo de localidade em
31 que o limite é a exaustão. Ela relata o posicionamento de um professor de hidrogeologia, que disse não
32 haver mais possibilidade de reversão na localidade em questão. A solução seria construir uma adutora
33 para o local, pois segundo ele, não há mais o que estudar. Posteriormente, o Sr. João Bastos ressalta a
34 necessidade de se atuar imediatamente. Finalizar o estudo de Baianópolis e Cristópolis e apontar ações a
35 serem realizadas pelas prefeituras, Inema e Comissão Processante, Ministério Público e escolas. Levanta-
36 se a seguinte questão, como restabelecer a condição de ter água correndo, onde antes havia? “É um
37 problema conhecido e que é extenso e a gente não tem perna para solucioná-lo.”

38 A Sra. Larissa, informa ainda que o relatório da visita foi elaborado e que a reunião da CP já foi agendada
39 e sugere:

- 40 • Nova reunião da CP, que pode ser de forma remota;
- 41 • Ampliação dos estudos socioambientais;
- 42 • Atuação do Ministério Público para ampliar articulação com as prefeituras; elaboração de plano de
43 ação.

44 A Sra. Larissa Cayres também lamenta o defeito que o veículo locado para a visita apresentou e afirma
45 que o ocorrido prejudicou a visita, uma vez que a Localiza não prestou nenhum apoio quanto ao estrago.
46 Samela Bitencourt explica que já ocorreu situações similares anteriormente com a Localiza e que já foi
47 realizado um alinhamento com a Agência de Viagens Kepler para retirar a Localiza das cotações até que
48 tais problemas sejam sanados. O Sr. Roberto Farias, coordenador da CTIL, após discussão do assunto
49 entre os presentes, resumiu encaminhamento a ser dado: Reunião da CP dia 27/10/2022, às 15 horas, de
50 forma remota. Até o final deste ano, definir encaminhamento para solução do conflito.

51

52 3.2 Status do encaminhamento da proposta de curso de Mediação de Conflitos para CTIL – Vanessa 53 Melo e Manuela Cardoso

54 Sâmela Bitencourt projeta o Termo de Referência para realização do curso de Mediação de Conflitos
55 encaminhado por Vanessa Melo e Manuela Cardoso. A Sra. Manuela Cardoso, por meio virtual, explica
56 brevemente o projeto e seus objetivos. Com a palavra a Sra. Vanessa Melo, que também participa
57 virtualmente, cumprimenta a todos e explica o conteúdo previsto para o curso, elenca indicação de
58 alguns nomes para realização do curso e o cronograma para sua execução. O currículo de cada professor
59 é apresentado em tela e é deixado em aberto sugestões para indicações de outros nomes. Com a palavra,
60 Roberto Farias questiona quais professores estão cotados para qual módulo, Manuela Vergne esclarece

61 que são dois professores para cada módulo e espera que outros nomes sejam indicados. Além disso, ela
62 detalha que o curso prevê não só o módulo teórico, mas também uma parte prática. Em seguida, a Sra.
63 Hilda Bicalho propõe que os coordenadores das CCRs sejam convidados a participar do curso e Roberto
64 Farias afirma que serão convidados a participar. Por fim, após discussões, fica acordado que outras
65 indicações de nomes para equipe pedagógica deverão ser encaminhadas para APV por e-mail até o dia
66 24/10/2022 e até o dia 07/11/2022 a Sra. Vanessa e Sra. Manuella irão confirmar a participação dos
67 palestrantes. Como encaminhamento, será realizada uma reunião extraordinária antes da Plenária do
68 CBHSF para finalização da proposta com os nomes dos palestrantes.

69

70 **3.3 Status da proposta da DN Conflito de uso – Sara Lemos, João Bastos e Veridiana Oliveira**

71 A Sra. Sara Lemos informa que não foi possível sua participação na última reunião realizada em
72 Salvador/BA, pois estava com a COVID-19. Ela afirma que no momento havia iniciado os estudos a
73 respeito do tema Conflito de Uso, mas que teve que se afastar das atividades desde então devido às
74 questões de saúde. Entretanto, ela faz algumas explicações a respeito do tema no âmbito do Processo
75 Civil, após alguns esclarecimentos, ela afirma que é necessário colocar alguns indivíduos com expertise no
76 assunto à disposição para tratar eventuais situações de Conflito de Uso. Em seguida, o Sr. João Bastos
77 afirma que o curso sobre Conflito de Uso já foi aplicado aos membros da CTIL e que já temos os
78 profissionais com tal treinamento inicial para tratar de conflitos. Sara Lemos esclarece que não tinha
79 conhecimento desse curso e afirma ser necessário estabelecer um prazo para a resolução dos conflitos.
80 Após discussões, estabelece-se como encaminhamento a realização de uma reunião para ajustar os
81 artigos da deliberação que necessitam de atualização. A reunião para tratar do tema é marcada para o dia
82 31/10/2022.

83

84 **3.4 Reunião sobre expedições – Rúbia Mansur**

85 A Gerente Rúbia Mansur passa brevemente pela sala e fala sobre as reuniões das Expedições do CBHSF.
86 Ela esclarece que serão realizadas reuniões para tratar sobre as expedições em todas as regiões da bacia
87 do rio São Francisco, Alto, Médio, Submédio e Baixo e tratar sobre outras providências.

88

89 **3.5 Informe sobre DN Regimento Comissão de Ética – Hilda Bicalho**

90 Com a palavra, a Sra. Hilda Bicalho informa ser necessário finalizar a Deliberação Normativa sobre o
91 Código de Ética do CBHSF para que a Deliberação Normativa sobre o Regimento Comissão de Ética seja
92 revisada e apresentada à CTIL. Dito isto, é acordado que a DN Código de Ética será primeiramente
93 finalizada e, portanto, a CTIL passa para o próximo ponto de pauta a fim de dar andamento aos trabalhos.

94

95 **4. Apresentação sobre proposta DN Código de Ética e Conduta do CBHSF, após contribuições dos** 96 **membros da CTIL – Willian Ireneo**

97 O Sr. Willian Ireneo não pôde estar presente na reunião, sendo assim, o documento compartilhado para
98 contribuições dos membros da CTIL é projetado em tela. O documento já havia sido encaminhado aos
99 membros para comentários e sugestões. Em conjunto, todos avaliam as contribuições já colocadas nos
100 documentos e realizam atualizações na Deliberação Normativa. Após longas discussões e contribuições
101 por parte de todos, devido ao horário decide-se por finalizar o documento na próxima reunião, sendo seu
102 conteúdo atualizado é o Art.15. (artigo 18?)

103

104 **5. Proposta calendário reuniões CTIL 2023**

105 A Deliberação que apresenta o calendário para reuniões CTIL para o ano de 2023 é projetada em tela e é
106 aprovada, sendo as reuniões marcadas para abril, julho e outubro de 2023. Após discussões, fica
107 acordado que as reuniões serão preferencialmente presenciais ou completamente virtuais, sendo a

108 modalidade híbrida prevista apenas para casos excepcionais. O Coordenador Roberto Farias pede para
109 que inclua a previsão de duas reuniões extraordinárias.

110

111 **6. DNs Plenária: Calendário 2023 e POA 2023**

112 As Deliberações Normativas que tratam do Calendário 2023 e POA 2023 são projetadas em tela, há a
113 supressão de parte final da DN POA 2023 devido à sua incoerência textual, em seguida os documentos
114 são aprovados.

115

116 **7. Leitura e consolidação das propostas encaminhadas de melhoria do RI CBHSF – Roberto Farias**

117 Devido à extensão da pauta, não foi possível tratar do presente ponto de pauta. Como encaminhamento,
118 as propostas encaminhadas para melhoria do Regimento Interno do CBHSF serão tratadas na próxima
119 reunião da câmara.

120

121 **8. Assuntos Gerais**

122 Não há assuntos gerais a serem tratados.

123

124 **9. Encerramento**

125 Sem mais assuntos a tratar, o Sr. Roberto Farias agradece a participação de todos e encerra a reunião.

126

127 **Abaixo quadro resumo dos encaminhamentos.**

128

	ENCAMINHAMENTO	RESPONSÁVEL	PRAZO
1.	Encaminhar e-mail solicitando indicações para equipe pedagógica curso Conflito de Uso	Sâmela Bitencourt	N/A
2.	Convocar reunião GT sobre DN Conflito de Uso para dia 31/10/2022	Sâmela Bitencourt	N/A
3.	Reenviar minuta Código de Ética atualizado com alterações	Sâmela Bitencourt	N/A

129

130

Maceió/AL, 18 e 19 de outubro de 2022.

131

132

Luiz Roberto Porto Farias
Coordenador da CTIL

Deivid Lucas de Oliveira
Secretário da CTIL

133