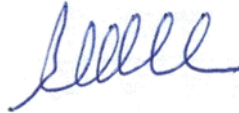


1 Aos dez dias do mês de novembro de 2022, às 09h00, os membros do Grupo de Acompanhamento
2 do Contrato de Gestão (GACG) do Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio das Velhas (CBH Rio das
3 Velhas) se reuniram por videoconferência, utilizando a plataforma *Google Meet*. **Participaram os**
4 **seguintes conselheiros:** Valter Vilela Cunha – Associação Brasileira de Engenharia Sanitária e
5 Ambiental (ABES-MG); Leandro Vaz Pereira - Consórcio de Saneamento Básico Central de Minas
6 (CORESAB); Heloísa Cristina França Cavallieri – SAAE Itabirito e Cecília Rute Andrade Silva -
7 CONVIVERDE. **Participaram também:** Giuliane Portes – Instituto Mineiro de Gestão das Águas
8 (IGAM); Juciana Cavalcante – Equipe de Comunicação CBH Rio das Velhas/Tanto Expresso; Célia
9 Fróes, Rúbia Mansur, Thiago Campos e Ohany Vasconcelos – Agência Peixe Vivo; Dimas Correa –
10 Equipe de Mobilização e Educação Ambiental CBH Rio das Velhas/Fundep. Após verificação de
11 quórum, o coordenador Valter Vilela inicia a reunião agradecendo a presença de todos e coloca em
12 discussão e aprovação a **ata da reunião do dia 04 de agosto de 2022**, que é aprovada. **Informes: 1**
13 **- Emissão de parecer referente ao Relatório Conclusivo elaborado pela Comissão de Avaliação**
14 **do Contrato de Gestão do IGAM.** Ohany Vasconcelos informa que o GACG deve emitir parecer
15 referente ao Relatório Conclusivo elaborado pela Comissão de Avaliação do Contrato de Gestão do
16 IGAM (exercício 2021). Contextualiza que a Agência Peixe Vivo (APV) produz o relatório de gestão
17 anualmente e envia ao Igam e que o GACG acompanhou todo o processo desde a avaliação
18 preliminar, passando pelas justificativas da Agência, até o relatório final do Igam. Lembra que em
19 2020 o GACG emitiu o parecer como um tópico do anual de atividades do Grupo e sugere que o
20 mesmo ocorra neste ano. Proposta aceita por todos. 2 - **Recomposição do GACG.** Ohany Ferreira
21 fala que com o desligamento de Carlos Alberto do CBH Velhas e consequente do GACG, abriu-se
22 uma vaga de indicação da diretoria. Informa que após discussões foi aprovada a indicação da
23 conselheira Cecília Rute que no passado foi coordenadora deste Grupo. Indicação aprovada pelos
24 presentes. **Considerações (feedback) do IGAM referente ao Relatório de Gestão Parcial;** Ohany
25 Ferreira informa que o relatório de gestão parcial (exercício 2022) foi enviado para avaliação do IGAM,
26 que por sua vez retornou com considerações. Menciona que a avaliação preliminar permitirá que a
27 Agência corrija eventuais inconformidades e entregue o relatório final da forma mais completa e
28 correta possível. Com a palavra, Giuliane Portes faz um compilado das considerações e
29 recomendações, destacando que algumas foram prontamente atendidas pela Agência, como
30 atualizações de documentos no site. Conclui que foi verificado um bom andamento do cumprimento
31 do Programa de Trabalho, referente ao 1º Termo Aditivo do Contrato de Gestão nº 003/Igam/2017,
32 mas deve-se buscar um melhor desempenho quanto ao Indicador Gestão Finalística (Execução
33 financeira do PPA), que está em torno de 26%. Comenta que a Agência Peixe Vivo justificou que a
34 previsão de execução no segundo semestre será maior. Fala sobre o Indicador Gestão Proativa,
35 reforçando a importância de se captar investimentos externos para a bacia. Célia Fróes se diz
36 satisfeita com a avaliação criteriosa do IGAM. Por fim, Giuliane diz que os documentos já estão
37 liberados no Sistema Eletrônico de Informações (SEI). **Avaliação trimestral do PPA – 3º trimestre**
38 **(até setembro de 2022);** Thiago Campos informa que foi desenvolvido um módulo integrado ao SIGA
39 Rio das Velhas, e a partir de janeiro já deve ser possível fazer o acompanhamento on-line do PPA
40 com atualizações mensais. Assim, o uso da planilha em Excel deixará de ser necessário. Diz que a
41 execução planejada para o eixo 1 – Programas e ações de gestão, é da ordem de 8 milhões de reais,
42 já sendo executados pouco mais de 3 milhões. Para o eixo 2 o planejado é da ordem de 3 milhões,
43 sendo executados pouco mais de 500 mil. Finalmente, o eixo 3 – programas e ações estruturais,
44 planejado pouco mais de 6 milhões de reais e executado cerca de 2,5 milhões. Thiago esclarece que
45 a pretensão é haver aumento da arrecadação a partir da revisão dos cálculos da Cobrança. Valter
46 manifesta preocupação quanto ao projeto de biomonitoramento, pois a execução está baixa e Thiago

47 explica que esse projeto, executado pela Fundep, tem previsão de 2 pagamentos por ano, uma vez
48 que as entregas são semestrais. Leandro cita o item 1.2.2.1 (estudos técnicos demandados pela
49 Diretoria do CBH Rio das Velhas, conforme PDRH) para questionar a viabilidade de estudos que
50 possam identificar usos irregulares, como poços não cadastrados. Thiago diz que já está em curso um
51 levantamento no Alto Rio das Velhas para identificar usos de água desconhecidos, cujos primeiros
52 dados já estão disponíveis no SIGA Rio das Velhas, e em breve serão apresentados à CTOC e à
53 CTPC. Diz que também tem expectativa de que o protocolo de intenções segurança hídrica para a
54 RMBH também contribua para o levantamento de usos irregulares. Leandro questiona o item 1.2.1.1
55 (estudo sobre o enquadramento dos corpos de água) que não tem valor planejado. Thiago explica que
56 foi firmada parceria entre o CBH Rio das Velhas e o CBH São Francisco (CBHSF) para que o São
57 Francisco financie a revisão de maneira integral. Leandro também questiona o item 1.2.2.4 (análises
58 de parâmetros de qualidade de água, solos e sedimentos e análises de episódios de mortandades de
59 peixes e florações atípicas) que Thiago explica ter em vigor um contrato com um laboratório para
60 análises pontuais sob demanda. E finalmente, o item 3.1.1.1 (implantação de sistemas isolados e/ou
61 alternativos de abastecimento de água, drenagem urbana e esgotamento sanitário) que também não
62 possui valor planejado. Leandro reforça o fato de que as sub-bacias do Rio Bicudo e do Ribeirão
63 Picão possuem dois projetos de abastecimento de água para comunidades locais, mas que havia uma
64 pendência junto ao IGAM. Thiago explica que essa pendência está relacionada à aquisição de
65 patrimônio para execução do projeto, e que ainda não possui retorno do IGAM, mas que foi publicado
66 recentemente um normativo sobre chamamentos públicos. **Avaliação trimestral do Plano**
67 **Orçamentário Anual (POA) (até setembro de 2022);** Célia Fróes informa que como houve alteração
68 no procedimento de cobrança do IGAM junto aos usuários, a expectativa de arrecadação foi frustrada.
69 Então, para que as ações de custeio pudessem ser mantidas, os usuários Vale S.A e Copasa fizeram
70 a antecipação de 1 semestre de arrecadação, e o restante das despesas de custeio tem sido pagas
71 com recursos de investimento, com o conhecimento do IGAM. Apresenta o relatório gerencial até o
72 mês de outubro e a composição das receitas e despesas. Célia diz que foi repassado cerca de 645 mil
73 reais para despesas de custeio e já houve gasto de 737 mil, o que deixa o saldo negativo, além das
74 dificuldades com a conciliação bancária de 2022. Célia diz que constantemente tem procurado
75 alternativas para essa situação junto ao IGAM. Leandro Pereira diz que havia uma discussão na
76 Assembleia Legislativa relativa ao FHIDRO, visando aumentar para 10 a 15% a receita para os
77 comitês. Célia diz que tal discussão não avançou, pois em função das eleições as votações ficam
78 paradas. Então, será necessário abrir diálogo novamente. Heloísa Cavallieri informa que as
79 pendências que o SAAE Itabirito possuía junto ao IGAM relativas à cobrança foram sanadas. De
80 acordo com os cálculos realizados, a dívida era de cerca de 400 mil reais. Célia diz que, de modo
81 geral, como instituição, o IGAM tem trabalhado bastante, mas o sistema de informações do Estado
82 está defasado e não ajuda a avançar com a gestão. Por fim, menciona que o SAAE de Sete Lagoas
83 está com pendência da ordem de 15 milhões, já constando na dívida ativa, e o Comitê e a Agência
84 têm buscado soluções. **Elaboração do relatório de atividades anual do GACG.** Ohany diz que é
85 necessário elaborar o relatório anual de atividades do grupo. Sugere seguir o mesmo fluxo do ano
86 anterior, com a minuta elaborada pela Agência Peixe Vivo, sendo apresentada para considerações
87 dos conselheiros na primeira reunião de 2023. Em seguida, este documento deve ser apresentado ao
88 plenário. **Calendário de atividades 2023.** Os conselheiros informam que as datas propostas conflitam
89 com outras agendas e sugerem mudanças. As reuniões de 2023 ficam agendadas para 08/02, 10/05,
90 09/08 e 08/11/2023. Se houver necessidade de mudanças, deverá ser alinhado previamente.
91 **Assuntos gerais e encerramento.** Cecília pergunta a aprovação das prestações de contas da
92 Agência Peixe Vivo pelo Igam e Valter diz que as mesmas ainda estão em análise. Cecília considera

93 importante continuar acompanhando e cobrando. Não havendo mais nenhum assunto a tratar, a
94 coordenação do GACG atesta que esta reunião ocorreu com a estrutura mínima necessária para
95 possibilitar a participação de todos os conselheiros, e encerrou a mesma, da qual se lavrou a presente
96 ata.



Valter Vilela Cunha
Coordenador do GACG

