

AJUDA MEMÓRIA

REUNIÃO GRUPO DE ACOMPANHAMENTO DO CONTRATO DE GESTÃO (GACG) - CBHSF

Data: 21 e 22/01/2019

Local: Escritório CBHSF – Maceió/AL

Horário: 10h00 – 19h00

Participantes:

Nome		Instituição
Membros		
1	Luiz Alberto Rodrigues Dourado	Coordenador GACG
2	William Bertozzi Dornas	Representante CCR Alto SF
3	Anselmo Barbosa Caires	Representante CCR Médio SF
4	Luiz Roberto Porto Farias	Representante CCR Baixo SF
5	Almacks Silva	Representante CCR Submédio
Outros Participantes		
6	Manoel Vieira de Araujo Junior	Agência Peixe Vivo
7	Levi Pinto Rocha	Agência Peixe Vivo
Justificaram Ausência		
8	Delane Barros	Tanto Comunicação

Data: 21/01/2019

1. Abertura

O coordenador do Grupo de Acompanhamento do Contrato de Gestão – GACG, Sr. Luiz Dourado, constatou o quórum e abriu a reunião às 10h.

2. Aprovação da minuta de memória de reunião GACG realizada no dia 12/12/2019 em Maceió/AL e outros assuntos

Com a palavra, o coordenador do GACG perguntou se os membros do grupo tinham alguma consideração a fazer sobre a ajuda-memória. Não havendo solicitação de alterações, a mesma foi aprovada por unanimidade. Após a aprovação da ajuda-memória da reunião anterior, iniciou-se uma discussão sobre os gastos do membros do CBHSF com deslocamentos e diárias. Também foi abordado o remanejamento de rubricas já realizado (campanha Eu Viro Carranca e Sistema de Monitoramento do Sistema de Abastecimento da Aldeia Serrote dos Campos) e devidamente aprovado pela Diretoria Colegiada do CBHSF. Sobre o questionário para

fins e avaliação da Agência Peixe Vivo pelo CBHSF, o Sr. Almacks Silva falou sobre os resultados e fez críticas a algumas notas que foram dadas pelos membros à Agência Peixe Vivo. O mesmo disse que as notas eram apenas reflexo do momento turbulento na relação CBHSF/Agência em razão da readequação no quadro de funcionários e que as mesmas foram dadas em um momento de “crise”. O Sr. Luiz Dourado não concordou e disse que as notas foram em razão de outros fatores. Disse também que está insatisfeito com a DIREC, uma vez que a mesma não cobrou de forma efetiva o preenchimento dos questionários de avaliação e informou que apenas 39 dos 124 membros titulares e suplentes responderam. O Sr. Luiz Dourado também fez críticas aos atrasos no calendário de elaboração dos Planos Municipais de Saneamento.

3. Confecção do Relatório Anual do GACG

Iniciou-se uma discussão sobre a confecção do relatório anual do GACG. Todos os presentes fizeram suas contribuições e as alterações sugeridas e aprovadas foram devidamente realizadas ainda durante a reunião. **Como encaminhamento**, foi solicitado que o Sr. Levi Rocha fizesse as formatações necessárias para a finalização do relatório. O Sr. Luiz Dourado fez uma breve explanação sobre o *status* atual do relatório. Em seguida, o Sr. Anivaldo Miranda fez algumas considerações sobre a relação CBHSF/Agência Peixe Vivo e disse que a data limite para a apresentação da nova composição da Agência Peixe Vivo é dia 31 de janeiro. Após mais algumas discussões, a reunião do dia 21/01 foi encerrada às 18:30h.

Data: 22/01/2019

4. Confecção do Relatório Semestral (julho a dezembro/2018), conforme estabelecido o 6º TA do Contrato de Gestão Nº 014/ANA/2010.

A reunião foi reiniciada com a conferência do quórum e discussão do relatório semestral (julho a dezembro/2018). Da mesma forma, as alterações sugeridas e aprovadas foram realizadas durante a reunião. Durante as discussões, o Sr. William Dornas solicitou que constasse na ajuda-memória que o assunto “demissões” já está definido e esgotado e que não deveria ser mais citado nos relatórios semestrais. O Sr. Luiz Dourado solicitou que fosse citado no relatório anual a nota recebida pela Agência Peixe Vivo após a avaliação dos questionários. O Sr. William Dornas também solicitou que constasse na ajuda-memória que o relacionamento da Agência Peixe Vivo com o CBHSF não atingiu a expectativa da DIREX. Após o intervalo, foi iniciada uma discussão sobre o quantitativo dos funcionários da Agência Peixe Vivo que estariam à disposição do CBHSF. Após algumas informações repassadas pelo Sr. Luiz Dourado, **como encaminhamento** o Sr. Anivaldo Miranda solicitou informações oficiais da Agência Peixe Vivo acerca do quantitativo de funcionários e por quais Contratos de Gestão os mesmos seriam remunerados. Essas informações deverão ser repassadas após a data

final prevista para a apresentação dessa reestruturação, dia 31/01. O Sr. Luiz Dourado solicitou que o relatório semestral fosse encaminhado a ANA, Diretoria da Agência Peixe Vivo e Conselho de Administração da Agência Peixe Vivo. Solicitou também que o relatório anual seja encaminhado a DIREX para que assim, sejam dados os devidos encaminhamentos.

5. Assuntos Gerais

Não houve

6. Encerramento

Não havendo mais nada a tratar, a reunião foi encerrada às 19h.

Abaixo quadro resumo dos encaminhamentos.

Maceió/AL, 22 de janeiro de 2019.

Luiz Alberto Rodrigues Dourado
Coordenador do GACG/CBHSF

RESUMO DOS ENCAMINHAMENTOS

	ENCAMINHAMENTO	RESPONSÁVEL/PONTO FOCAL	PRAZO
1.	Solicitação de informações oficiais da Agência Peixe Vivo acerca do quantitativo de funcionários e por quais contratos os mesmos são remunerados.	Rúbia	Até o dia 08 de fevereiro
2.	Envio do Relatório Semestral do GACG para ANA, Conselho de Administração e Diretoria da Agência Peixe Vivo.	Manoel	A depender dos ajustes finais e autorização do Sr. Anivaldo Miranda (ou até dia 10 de fevereiro)
3.	Envio do Relatório Anual do GACG para ANA, Conselho de Administração e Diretoria da Agência Peixe Vivo.	Manoel	Deverá ser enviado para a DIREX e o Sr. Anivaldo Miranda fará os encaminhamentos que forem necessários (ou até dia 10 de fevereiro)

Reuniões agendadas:

- 19 e 20/02/2018 (Brasília): Relatório avaliação CAv – CG 014/ANA/2018