



COMUNICAÇÃO

À ilustríssima Comissão de Seleção e Julgamento da Agência Peixe Vivo,

**ATO CONVOCATÓRIO 009/2024 (PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº  
033/2024)  
CONTRATO DE GESTÃO Nº 001/IGAM/2022**

Venho, por meio deste, apresentar documentos como provas físicas referentes aos atestados previamente submetidos a esta Comissão.

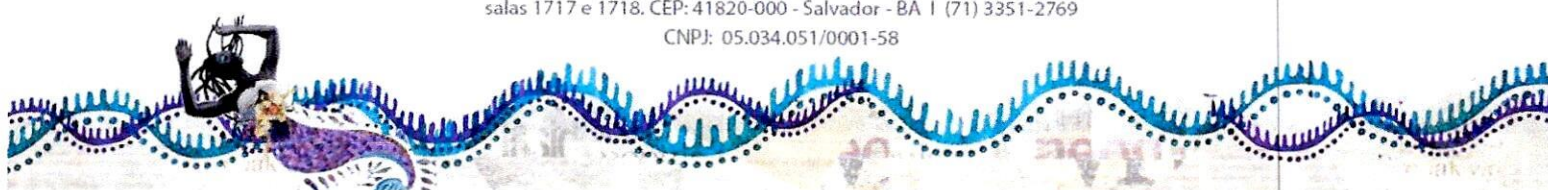
Solicito, gentilmente, que tais documentos sejam anexados ao recurso interposto pela agência CDLJ Publicidade, contribuindo para a análise e comprovação das informações apresentadas.

Coloco-me à disposição para quaisquer esclarecimentos adicionais.

Salvador/BA, em 24 de janeiro de 2025.

Documento assinado digitalmente  
**gov.br** LEANDRO SILVA NASCIMENTO PEREIRA  
Data: 24/01/2025 18:05:31-0300  
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

CDLJ Publicidade Ltda. – ME  
CNPJ/MF nº 05.034.051/0001-58  
Leandro Silva Nascimento Pereira





## ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

Atestamos que a CONSOMINAS ENGENHARIA executou os serviços discriminados com desempenho plenamente satisfatório.

**Objeto:** Contratação de Serviços de Consultoria Especializada para a Elaboração de Diagnósticos e Projetos em Imóveis Rurais na UGRH 3 – Santo Antônio, em Atendimento aos Programas Hidroambientais: P12 – Programa de Controle das Atividades Geradoras de Sedimentos e P52 – Programa de Recomposição de Áreas de Preservação Permanentes (APPs) e Nascentes; e ao Programa de Saneamento: P42 – Programa de Expansão do Saneamento Rural, nos municípios de Itambé do Mato Dentro, Passabém, Carmésia, Dolores de Guanhões, Ferros, Santo Antônio do Rio Abaixo e São Sebastião do Rio Preto, no estado de Minas Gerais..

**Contratante:** Instituto BioAtlântica

**CNPJ:** 05.112.703/0002-06

**Contratada:** CONSOMINAS ENGENHARIA Ltda

**Endereço:** Rua Aguapeí, nº 99, Bairro Serra, Belo Horizonte/MG – CEP 30.240-240

**CNPJ:** 07.080.673/0001-48

**Contrato:** Nº 33/2017

**Período:** De 15/09/2017 a 15/07/2020.

**Valor:** R\$ 914.272,08 (Novecentos e Quatorze Mil, Duzentos e Setenta e Dois Reais e Oito Centavos).

**Endereço Obra/Serviço:** Unidade de Gestão de Recursos Hídricos - Bairros Diversos –UGRH DO3 - Santo Antônio (Conforme ART)

**ART** 14201700000004135596 – Carolina Silva Pères de Carvalho

PODER JUDICIÁRIO - TJMG - CORREGEDORIA GERAL DE JUSTIÇA

2º Ofício de Notas de Belo Horizonte

Autentico este documento, composto de 6 folhas, por mim rubricada(s), numerada(s) e carimbada(s), por ser reprodução fiel do original que me foi apresentado, do que dou fé. Belo Horizonte, 24/01/2025.

Selo de Consulta : IOV95737  
Cód. Seg. : 7041.6992.2793.6879

Quantidade de Atos Praticados 00006

Ato(s) praticado(s) por NILZA DAS GRAÇAS MARTINS - Escrevente Autorizada

E-mel.: R\$49.02 - T.F.J.: R\$ 15.24 - Valor Final: R\$ 64.26 - ISS: R\$ 2.34

Consulte a validade deste Selo no site <https://selos.tmg.jus.br>



Nº DA ETIQUETA ADE161843







## EQUIPE TÉCNICA:

### Equipe Chave:

Nome	Formação	Nº Registro	Função	Descrição
Maurício Péres Filho	Engenheiro Civil	CREA-MG 22553/D	Coordenador:	Coordenação geral do Contrato e Participação na elaboração de Diagnósticos, Projetos referentes aos Temas P12, P42 e P52, orçamentos e Termos de Referência para Monitoramento.
Ana Raquel Teixeira	Engenheiro Civil - Sanitarista	CREA-MG 80768/D	Especialista em Saneamento	Coordenação dos trabalhos de diagnósticos, projetos e demais produtos relacionados no atestado referente ao programa P42 – Programa de Expansão do Saneamento Rural
Edilaine Resende	Bióloga	CRBio-04 070868/04-D	Especialista em Solos e/ou Recursos Hídricos	Coordenação e elaboração de diagnósticos, trabalhos de campo, projetos e demais produtos relacionados no atestado referente ao programa P12 – Programa de Controle das Atividades Geradoras de Sedimentos
Carolina Silva Peres de Carvalho	Engenheira Ambiental	CREA/MG 103443/D	Especialista Florestal	Coordenação e elaboração de diagnósticos, trabalhos de campo, projetos e demais produtos relacionados no atestado referente ao programa P52 – Programa de Recomposição de APPs e Nascentes (Plantio de Enriquecimento e Plantio Total, Cercamento de APPs e Nascentes)
Flavianne Cristinne da Silva	Geógrafa	CREA 113517/D	Especialista na Área Social	Coordenação e elaboração da Mobilização Social, Educação Ambiental e Cadastro de Proprietários Rurais
André Silva Péres	Engenheiro Civil	CREA-MG 78432/D	Especialista em Geoprocessamento:	Coordenação geral de geoprocessamento; Análise de multicritérios; Aplicação de técnicas de Sensoriamento Remoto; Mapeamento temático e cartografia Digital; Fotointerpretação de imagem de satélite; Modelagem de dados; Concepção, construção e implantação de um banco de dados em ambiente SIG / elaboração de Projetos de P12, P42 e P52 e diagnósticos

### Equipe de Apoio/ Produção:

Nome	Função
Joelma Natália Peixoto	Gerente de Projetos/Coordenação Técnica e Execução das atividades de Mobilização, Diagnósticos, Projetos, Orçamentos, Termos de Referência e demais atividades conforme descritas nesse atestado, contemplando os Programas P12, P42 e P52.
Daniel Martins Sampaio	Coordenador técnico de Geoprocessamento / Analista Ambiental: Análise de multicritérios; Aplicação de técnicas de Sensoriamento Remoto; Mapeamento temático e cartografia Digital; Fotointerpretação de imagem de satélite; Modelagem de dados; Concepção, construção e implantação de um banco de dados em ambiente SIG. Cadastros Ambientais Rurais-CAR; Elaboração de Diagnósticos, trabalhos de campo, Projetos e Orçamentos de imóveis rurais referente aos Programas P12, P42 e P52.
Fernanda Rivelli de Paiva	Equipe de Apoio: Elaboração de Diagnósticos e Projetos do Programa P42.
Débora Queiroz	Equipe de Apoio: Mobilizadora Social e Educação Ambiental, Cadastro de Proprietários Rurais
Sâmara Hissa	Equipe de Apoio: Cadastros Ambientais Rurais-CAR; Elaboração de Diagnósticos, trabalhos de campo, Projetos e Orçamentos de imóveis rurais referente aos Programas P12, P42 e P52. Coordenação e Elaboração do Produto 8.
Paulo Rocha	Equipe de Apoio: Projetos e Termos de referência relacionados ao Programa P52
Hermogenes Torres Neto	Técnico ambiental, Levantamento de Dados em Campos, Diagnósticos e Elaboração de Cadastros Ambientais Rurais-CAR
Paulo Henrique	Equipe de Apoio: Elaboração de orçamentos, Apoio técnico e Administrativo na Elaboração dos Projetos referentes ao Programa P42



Nome	Função
Pedro Henrique Medrado	Equipe de Apoio: Geoprocessamento, Levantamento de Dados em Campo, Diagnóstico, Apoio técnico e Administrativo na Elaboração dos Projetos referente ao Programa P12
Pedro Mateus Messias	Equipe de Apoio: Geoprocessamento
Rayane Sampaio de Souza	Equipe de Apoio: Apoio técnico e Administrativo na Elaboração dos Projetos e Termos de Referência referentes aos Programas P12, P42 e P52
Lauriana das Graças Fernandes	Equipe de Apoio: Apoio técnico e Administrativo na Elaboração dos Projetos e Termos de Referência referentes aos Programas P12, P42 e P52
Marianna Lopes Soares	Equipe de Apoio: Apoio técnico e Administrativo na Elaboração dos Projetos e Termos de Referência referentes aos Programas P12, P42 e P52
Jheniffer Josiane Neves	Equipe de Apoio: Apoio técnico e Administrativo na Elaboração dos Projetos e Termos de Referência referentes aos Programas P12, P42 e P52
Mariana Lorraine Batista Silva	Equipe de Apoio: Apoio técnico e Administrativo na Elaboração dos Projetos e Termos de Referência referentes aos Programas P12, P42 e P52
Felipe Figueiredo Cardoso de Oliveira	Equipe de Apoio: Apoio técnico e Administrativo na Elaboração dos Projetos e Termos de Referência referentes aos Programas P12, P42 e P52
Linda Franco	Equipe de Apoio: Apoio técnico e Administrativo na Elaboração dos Projetos e Termos de Referência referentes aos Programas P12, P42 e P52
Patrícia Sena	Equipe de Apoio: Apoio técnico para elaboração dos Termos de Referência para execução dos Projetos (produto 7)



## 1. CARACTERIZAÇÃO GERAL DO SERVIÇO

Gerenciamento, Coordenação Técnica e Elaboração de Diagnósticos e Projetos em Imóveis Rurais na UGRH 3 – Santo Antônio, sendo realizadas as seguintes atividades:

- Reunião de partida – 1ª Reunião com Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio Santo Antônio (CBH Santo Antônio) e IBIO e assinatura do contrato e Ordem de Serviço inicial;
- Reunião com as Prefeituras de Itambé do Mato Dentro, Passabém, Carmésia, Dolores de Guanhães, Ferros, Santo Antônio do Rio Abaixo e São Sebastião do Rio Preto para início dos trabalhos do RIO VIVO;
- 1ª Reunião com Unidade Gestora de Projetos (UGP);
- 1ª Reunião com CBH Santo Antônio;
- 2ª Reunião com UGP;
- Capacitação da equipe técnica para realização de atividades de mobilização social, diagnóstico ambiental de propriedades rurais e Cadastro Ambiental Rural (CAR);
- Sensibilização dos representantes dos diversos segmentos no município para compor a Unidade Gestora de Projetos (UGP);
- Realização de visitas aos proprietários dos imóveis rurais nas microbacias de atuação para participação no 1º Encontro com os proprietários dos imóveis rurais;
- Realização de visitas junto à Emater, Sindicatos, Prefeituras, ONGs, Igrejas e demais entidades estratégicas dos municípios para apoio na divulgação do RIO VIVO e do 1º Encontro;
- Informação aos membros da UGP e proprietários dos imóveis rurais da necessidade das propriedades que tiverem acima 4 módulos fiscais possuem CAR;
- Produção e distribuição de cartazes e faixas convidando a população a participar do 1º Encontro;
- Produção, impressão e distribuição de convites nos municípios para participação no 1º Encontro;
- Produção e distribuição de folders informativo para divulgação das ações do RIO VIVO;
- Atividades de Educação Ambiental junto aos proprietários dos imóveis rurais, visando aumentar a consciência ambiental, o fomento Florestal de Propriedades Rurais e a importância de práticas de Recomposição da Vegetação em Áreas Degradadas e Saneamento Rural;
- Formalização de Termo de Adesão, junto aos proprietários dos imóveis para participação no RIO VIVO, na etapa de elaboração de diagnósticos e projetos em imóveis rurais;

*[Handwritten signature]*



- Apresentação de vídeos educativos durante o 1º Encontro sobre os Comitês de Bacias Hidrográficas e Ciclo da Água, visando desenvolver uma consciência ambiental no público participante.
- Coleta in loco das informações necessárias para consolidação do Diagnostico Ambiental.
- Elaboração de croquis que compõe o diagnóstico, confeccionados seguindo o padrão para elaboração do CAR, usando visualização de imagem de satélite com a delimitação dos elementos pertinentes ao diagnóstico;
- Elaboração dos Diagnósticos Ambientais de cada propriedade;
- Reuniões com UGP's e atores locais para validação de novas microbacias, visando ampliar o universo de imóveis a serem aderidos às ações do Rio Vivo;
- Elaboração de CAR de propriedades rurais;
- Reuniões com UGP's e atores locais para validação dos projetos a serem propostos no âmbito dos programas P12 – Programa de Controle das Atividades Geradoras de Sedimentos e P52 – Programa de Recomposição de APPs e Nascentes; e ao Programa de Saneamento: P42 – Programa de Expansão do Saneamento Rural;
- Elaboração de Projetos ambientais para propriedades rurais, no âmbito dos programas P12 – Programa de Controle das Atividades Geradoras de Sedimentos e P52 – Programa de Recomposição de APPs e Nascentes; e ao Programa de Saneamento: P42 – Programa de Expansão do Saneamento Rural;
- Elaboração de TdR's para contratação de empresa executora de projetos no âmbito dos programas P12 – Programa de Controle das Atividades Geradoras de Sedimentos e P52 – Programa de Recomposição de APPs e Nascentes; e ao Programa de Saneamento: P42 – Programa de Expansão do Saneamento Rural;
- 2ª Reunião com CBH Santo Antônio e IBIO para discussão da minuta do TdR para contratação de empresa executora de projetos no âmbito dos programas P12 – Programa de Controle das Atividades Geradoras de Sedimentos e P52 – Programa de Recomposição de APPs e Nascentes; e ao Programa de Saneamento: P42 – Programa de Expansão do Saneamento Rural;
- Elaboração de TdR's para contratação de empresa executora de monitoramento de amostragem dos projetos implementados no âmbito dos programas P12 – Programa de Controle das Atividades Geradoras de Sedimentos e P52 – Programa de Recomposição de APPs e Nascentes; e ao Programa de Saneamento: P42 – Programa de Expansão do Saneamento Rural;
- 3ª Reunião com CBH Santo Antônio e IBIO para discussão da minuta do TdR para contratação de empresa executora de projetos no âmbito dos programas P12 – Programa de Controle das Atividades Geradoras de Sedimentos e P52 – Programa de Recomposição de APPs e Nascentes; e ao Programa de Saneamento: P42 – Programa de Expansão do Saneamento Rural.

Para o desenvolvimento das atividades supracitadas, foi elaborado um plano de Inteligência geográfica com a utilização de geoprocessamento para suporte ao projeto, envolvendo ações básicas e avançadas necessárias para o desenvolvimento dos produtos do referido ATO que serão discriminados na sequência.

Em suma as ações planejadas nesse plano envolveram:

- Concepção, construção e implantação de um banco de dados em ambiente SIG (Sistema de Informações Geográficas);
- Modelagem de dados matriciais, vetoriais e alfanuméricos, para alimentação de um Banco de Dados Geográficos do projeto;
- Fotointerpretação de imagem de satélite de baixa e alta resolução - *Google Earth*;
- Mapeamento temático e cartografia Digital;
- Aplicação de técnicas de Sensoriamento Remoto para suporte ao mapeamento e identificação da cobertura vegetal dos imóveis rurais;
- Aplicação avançada de geoprocessamento por meio da análise de multicritérios em 8 municípios do Estado de Minas Gerais, com objetivo de mapear Áreas Prioritárias para intervenção dos programas do PIRH.

Soma-se ainda todas as atividades e etapas relacionadas a seguir:

- Desenvolvimento de base de dados alimentada após coleta de todos os diagnósticos de campo;





# IBiO

- Emissão de relatórios semanais de acompanhamento de todas as etapas e produtos;
- Emissão de relatórios resultante de cruzamento e compilação de dados;
- Definição de parametrização para desenvolvimento de projetos de recuperação ambiental no âmbito dos programas P12 – Programa de Controle das Atividades Geradoras de Sedimentos e P52 – Programa de Recomposição de APPs e Nascentes; e ao Programa de Saneamento: P42 – Programa de Expansão do Saneamento Rural;
- Cálculos e parametrização de projetos;
- Pesquisas de mercado para precificações e desenvolvimento de orçamentos de projetos;
- Desenvolvimento de projetos e croquis;
- Realização de reuniões técnicas entre especialistas de cada programa, Contratante e Fiscalizadora para equalização e padronização de parâmetros e procedimentos de projetos;
- Desenvolvimento de Metodologia construtiva dos projetos desenvolvidos;
- Desenvolvimento de orçamentos para TdR para contratação de empresa executora de projetos no âmbito dos programas P12 – Programa de Controle das Atividades Geradoras de Sedimentos e P52 – Programa de Recomposição de APPs e Nascentes; e ao Programa de Saneamento: P42 – Programa de Expansão do Saneamento Rural;
- Desenvolvimento de Termos de referência para contratação de empresa executora de projetos no âmbito dos programas P12 – Programa de Controle das Atividades Geradoras de Sedimentos e P52 – Programa de Recomposição de APPs e Nascentes; e ao Programa de Saneamento: P42 – Programa de Expansão do Saneamento Rural;
- Desenvolvimento de orçamentos para TdR para contratação de empresa executora de monitoramento de amostragem dos projetos implementados no âmbito dos programas P12 – Programa de Controle das Atividades Geradoras de Sedimentos e P52 – Programa de Recomposição de APPs e Nascentes; e ao Programa de Saneamento: P42 – Programa de Expansão do Saneamento Rural;
- Desenvolvimento de Termos de referência para contratação de empresa executora de monitoramento de amostragem dos projetos implementados no âmbito dos programas P12 – Programa de Controle das Atividades Geradoras de Sedimentos e P52 – Programa de Recomposição de APPs e Nascentes; e ao Programa de Saneamento: P42 – Programa de Expansão do Saneamento Rural.



## PRODUTOS DESENVOLVIDOS:

<b>Produto 1</b> <b>Plano de Trabalho</b>	Alinhamento conceitual e definição das diretrizes metodológicas para o desenvolvimento e elaboração dos serviços; Proposta de comunicação com as partes interessadas para gestão e mobilização de interfaces; Organograma da equipe e alocação dos profissionais; Detalhamento das atividades e produtos; Recursos mobilizados e infraestrutura disponível para desenvolvimento do contrato; Cronograma físico detalhado de execução dos serviços.
<b>Produto 2</b> <b>Validação das Microbacias de atuação</b>	Coleta e conferência de coordenadas geográficas dos pontos de captação de água para abastecimento público dos municípios; formação da Unidade Gestora de Projetos (UGP); definição da ordem de prioridade das microbacias, quando mais de uma no município; análise da situação das outorgas dos pontos de captação de água para abastecimento público.
<b>Produto 3</b> <b>Plano de Mobilização Social e Educação Ambiental</b>	Apresentação do Plano de Mobilização Social e Educação Ambiental para o Rio Vivo na etapa de elaboração dos Diagnósticos e Projetos em Imóveis Rurais nos municípios que se encontram inseridos na Unidade de Gerenciamento de Recursos Hídricos - UGRH 3 – Santo Antônio, em atendimento aos Programas Hidroambientais: P12 - Programa de Controle das Atividades Geradoras de Sedimentos e P52 - Programa de Recomposição de áreas de preservação permanentes (APPs) e nascentes; e ao Programa de Saneamento: P42 - Programa de Expansão do Saneamento Rural.



<b>Produto 4.1</b> <b>Diagnóstico Ambiental do Imóvel Rural</b>	Elaboração de 700 Diagnósticos ambientais de imóveis rurais no âmbito dos programas P12 – Programa de Controle das Atividades Geradoras de Sedimentos, P52 – Programa de Recomposição de APPs e Nascentes; e P42 – Programa de Expansão do Saneamento Rural; Elaboração e Preenchimento das Fichas de Diagnóstico com coleta de dados em campo; Coleta de Termo de Adesão.
<b>Produto 4.2</b> <b>Diagnósticos Ambientais Compilados</b>	Diagnósticos compilados apresentando as informações de cada imóvel rural, reunidas em mapas e gráficos visando uma melhor visualização dos pontos críticos que abrangem a região, totalizando 07 produtos, um para cada município.
<b>Produto 5</b> <b>Cadastro Ambiental Rural (CAR) do Imóvel Rural</b>	Elaboração de 345 unidades de Cadastro Ambiental Rural (CAR) de imóveis rurais de até 4 módulos fiscais.
<b>Produto 6.1</b> <b>Projeto de Adequação Ambiental do Imóvel Rural</b>	Elaboração de 479 Projetos e Orçamentos de imóveis rurais no âmbito dos programas P12 – Programa de Controle das Atividades Geradoras de Sedimentos e P52 – Programa de Recomposição de APPs e Nascentes; e ao Programa de Saneamento: P42 – Programa de Expansão do Saneamento Rural a saber conforme diagnóstico realizado e Termos de Anuência.
<b>Produto 6.2</b> <b>Projetos Ambientais Compilados</b>	Apresentação de informações gerais sobre a metodologia e atividades para realização dos projetos, apresentando planilha de dados brutos, gráficos e mapas, totalizando 07 produtos individuais, um por município.
<b>Produto 7</b> <b>Termos de Referência Temáticos para Execução de Projetos, Capacitação Técnica e Análise Inicial dos Parâmetros de Monitoramento</b>	Termos de Referência para contratação de empresa(s) para execução de projetos, capacitação técnica e análise inicial dos parâmetros de monitoramento, totalizando 07 produtos individuais, um por município.
<b>Produto 8</b> <b>Termo de Referência Temático para Monitoramento</b>	Termo de Referência para contratação de empresa(s) para monitoramento posterior de parâmetros de quantidade e qualidade de água e do meio ambiente, totalizando 07 produtos individuais, um por município.

A contratada executou as atividades acima relacionadas com qualidade, não existindo, fatos que a desabonem a conduta e a responsabilidade da entidade com as obrigações assumidas, confirmando assim a capacidade técnica, física e operacional.

Governador Valadares, 20 de agosto de 2020.

  
**FABIANO HENRIQUE DA SILVA ALVES**

Diretor Técnico do Instituto BioAtlântica

CREA-MG 80.009/D

CPF 047.927.516-59

  
**RICARDO ALCÂNTARA VALORY**

Diretor Geral do Instituto BioAtlântica

CPF 903.846.527-00





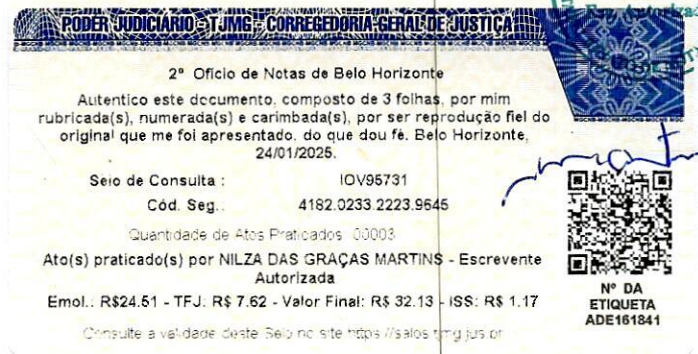
## ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

Atestamos para os devidos fins, que a contratada Débora Oliveira Queiroz, CPF 068.776.776-84 participou como Mobilizadora Social para o Instituto de Gestão de Políticas Sociais – Instituto Gesois, CNPJ nº 07.571.815/0001-70, com sede à Avenida José Cândido da Silveira, nº 447, Bairro Cidade Nova, Belo Horizonte/MG da execução do **“TRABALHO TÉCNICO SOCIAL, NO ÂMBITO DO PROGRAMA MINHA CASA MINHA VIDA NO RESIDENCIAL PÃO DE AÇÚCAR III COM 500 FAMÍLIAS”** no município de Araxá/MG.



### CARACTERÍSTICAS DO CONTRATO:

- Contratante: Prefeitura Municipal de Araxá
- Contrato Nº 001/2015
- Início: 01/06/2015
- Término: 01/01/2016
- Prazo: 210 dias
- Valor do Contrato: R\$ 182.643,00 (Cento e oitenta e dois mil seiscentos e quarenta e três reais).
- Local de Realização dos Serviços: Araxá-MG



### DESCRIÇÃO DO PROJETO:

Execução do projeto de Trabalho Técnico Social, conforme as diretrizes do Ministério das Cidades, pautando-se pela Portaria Ministerial 168/, atendendo todas as ações previstas nos projetos que fundamentaram a celebração dos Convênios entre o Município e a Caixa Econômica Federal.

### ATIVIDADES REALIZADAS:

- **Plantão Social**

Atendimento as famílias beneficiadas, informando-as dos direitos e deveres em relação ao PMCMV, gerando o compromisso com a conservação dos imóveis; orientação de suas demandas e quando necessário encaminhamento dos beneficiários aos órgãos públicos



competentes; incentivando-as a participar das atividades do TTS, reforçando a importância da mobilização e organização comunitária.

- **Implantação do Programa Vizinhança Solidária**

Estimulo ao desenvolvimento da consciência da coletividade, criando e fortalecendo os laços sociais e comunitários; articulando o TTS com as políticas públicas de justiça, apoiando as ações de prevenção e combate à violência, por meio do Programa Vizinhança Solidária da Polícia Militar de Minas Gerais.

- **Identificação e Capacitação das Lideranças, Eleição e Formalização da Associação dos Moradores**

Estimulo a participação dos beneficiários nos processos de discussão, decisão, implantação e manutenção dos bens e serviços; identificar e capacitar às lideranças e formar a associação dos moradores do residencial Pão de Açúcar III.

- **Sensibilizar a Comunidade para a Finalização do TTS**

Criação mecanismos capazes de viabilizar a integração e participação dos beneficiários e demais atores envolvidos.

- **Campanha para Promoção da Saúde Física e Emocional**

Articulação do TTS com as políticas públicas de saúde; incentivo dos hábitos cotidianos que contribuam para uma melhor qualidade de vida, por meio de atividades físicas, alimentação saudável e melhoria da autoestima.

- **Eventos com a Oferta de Serviços Sociais**

Criação mecanismos capazes de viabilizar a integração dos beneficiários e demais atores envolvidos, incentivar a correta ocupação do espaço coletivo.

- **Campanha sobre o Uso Sustentável dos Recursos Naturais**

Orientação aos beneficiários com relação à gestão do orçamento familiar, estimular a adimplência.

- **Replanteio de Mudanças**

Visitação as casas e orientando sobre o desenvolvimento das mudas e reposição das plantas danificadas ou mortas.

- **Informar sobre as Políticas Públicas contra a Dependência Química**









## ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

Atestamos para os devidos fins, que a **GEOGRAFA DÉBORA OLIVEIRA QUEIROZ, CREA MG 164191/D, COORDENOU** para a empresa Instituto de Gestão de Políticas Sociais, CNPJ nº 07.571.815/0001-70 a **MOBILIZAÇÃO SOCIAL PARA APOIO À REALIZAÇÃO DO PROCESSO ELEITORAL DO COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO SÃO FRANCISCO - CBHSF**.

### CARACTERÍSTICAS DO CONTRATO FIRMADO ENTRE A AGB PEIXE VIVO E O INSTITUTO GESOIS:

- Contratante dos Serviços: Associação Executiva de Apoio a Gestão de Bacias Hidrográficas Peixe Vivo - AGB Peixe Vivo, inscrito no CNPJ/MF sob o Nº 09.226.288/0001-91, com sede na Rua Carijós, 166 - 5º andar - Centro - Belo Horizonte - MG - 30.120-060 - Tel: (31) 3207-8500 - E-mail: agbpeixevivo@agbpeixevivo.org.br.
- Contrato Nº 003/2016
- Início: 16/02/2016
- Término: 16/10/2016
- Prazo: 08 (oito) meses, a partir da data assinatura do Contrato, sendo 07 (sete) para execução dos serviços.
- Percentual Contratual Realizado: 100% (cem por cento).
- Valor do Contrato: R\$ 960.544,87 (Novecentos e sessenta mil quinhentos e quarenta e quatro reais e oitenta e sete centavos).
- Licitação: Ato Convocatório Nº 016/2015
- Local de Realização dos Serviços: Minas Gerais, Alagoas, Sergipe, Pernambuco e Bahia.

### DESCRIÇÃO DO PROJETO:

Apoio à realização do processo eleitoral para renovação dos membros do Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio São Francisco – CBHSF, constituído de:

- Montagem e treinamento da Equipe de Mobilização composta por 01 (um) coordenador geral, 19 (dezenove) mobilizadores e 01 (um) assistente administrativo;
- Montagem de 05 (cinco) Equipes de Mobilização composta pelos 19 mobilizadores que atuarão seguindo a divisão por Estado;
- Criação, produção, divulgação e distribuição de material de publicidade a ser utilizado na mobilização do processo eleitoral do CBHSF;
- Desenvolvimento de atividades de Mobilização Social para o processo eleitoral do CBHSF e preparação de relatórios de atividades de mobilização;
- Realização de 10 (dez) Encontros Regionais para mobilização, sendo 02 (dois) no Estado de Minas Gerais, 02 (dois) no Estado da Bahia; 02 (dois) no Estado de Pernambuco, 02 (dois) no Estado de Alagoas e 02 (dois) no Estado de Sergipe.
- Realização de 20 (vinte) Reuniões Plenárias Eleitorais (Setoriais), sendo 05 (cinco) no Estado de Minas Gerais, 07 (sete) no Estado da Bahia; 03 (três) no Estado de Pernambuco, 03 (três) no Estado de Alagoas e 02 (duas) no Estado do Sergipe.
- Realizar a avaliação das inscrições recebidas a fim de verificar se a instituição estará habilitada no processo. Divulgar a lista de habilitados e inabilitados com as causas da inabilitação.



**PRODUTOS DESENVOLVIDOS:**

<p>Produto 1- Plano de Trabalho</p>	<p>1) Apresentação, Introdução e Contextualização; 2) Metodologia para execução do trabalho; 3) Plano de Trabalho e equipe de trabalho; 4) Plano de Mobilização Social; 5) Plano de Comunicação.</p>
<p>Produto 2 – Material de Divulgação</p>	<p>1) 2.000 unid. Cartazes; 2) 5.000 unid. Folders; 3) 10 unid. Banner; 4) 500 unid. Crachás de Identificação; 5) 40 unid. Camisas e 40 Bonés; 6) 04 unid. Spots para rádio.</p>
<p>Produto 3 – Relatório de Mobilização</p>	<p>1) Apresentação, Introdução e Contextualização; 2) Descrição detalhada das atividades de mobilização; 3) Registro das 2000 visitas realizadas; 4) Apresentação dos 2.000 formulários de mobilização preenchidos e assinados; 5) Registros fotográficos das visitas realizadas.</p>
<p>Produto 4 – Relatório dos Encontros Regionais</p>	<p>1) Apresentação, Introdução e Contextualização; 2) Ata detalhada das apresentações e discussões ocorridas durante os 10 Encontros Regionais; 3) Comprovação através da lista de presença comprovando a participação de no mínimo 80 (oitenta) pessoas; 4) Sistema de sonorização e gravação, com pelo menos 04 (quatro) microfones, sendo 02 (dois) com fio, de mesa, e 02 (dois) sem fio, amplificador, pré-amplificador, rack, caixas de som (compatível com o tamanho do ambiente), equipamento de gravação digital, áudio e vídeo, e operador; 5) Projetor multimídia, tela de projeção e microcomputador (configuração mínima ou superior a um modelo Pentium IV, 1,8MHz, 512MB, vídeo de 32MB, pacote Office® XP completo) e Operador; 6) Lanches para mínimo de 80 (oitenta) pessoas, com cardápio mínimo de dois tipos de sanduíches, dois tipos de salgados, refrigerantes e suco, além do pessoal e material necessário para tal atendimento. Garrações de Água mineral e Café.</p>
<p>Produto 5 – Relatório das Plenárias Eleitorais</p>	<p>1) Apresentação, Introdução e Contextualização; 2) Ata detalhada das apresentações e discussões ocorridas durante os 20 Encontros Regionais; 4) Comprovações de disponibilização do Sistema de sonorização e gravação, com 04 (quatro) microfones, sendo 02 (dois) com fio, de mesa, e 02 (dois) sem fio, amplificador, pré-amplificador, rack, caixas de som (compatível com o tamanho do ambiente), equipamento de gravação digital, áudio e vídeo, e operador; 5) Comprovação de disponibilização de Projetor multimídia, tela de projeção e microcomputador (configuração mínima ou superior a um modelo Pentium IV, 1,8MHz, 512MB, vídeo de 32MB, pacote Office® XP completo) e Operador; 6) Comprovação da contratação de lanches para todos os eventos, cardápio mínimo de dois tipos de sanduíches, dois tipos de salgados, refrigerantes e suco, além do pessoal e material necessário para tal atendimento. Garrações de Água mineral e Café.</p>



Produto 6 – Relatório Final	1) Apresentação, Introdução e Contextualização; 2) Descrição de todas as atividades realizadas durante o processo de mobilização para renovação dos membros do CBHSF; 3) Conclusões e recomendações visando ao aprimoramento do Processo Eleitoral.
-----------------------------	---

Atestamos (ou declaramos), ainda, que os compromissos assumidos foram cumpridos satisfatoriamente, nada constando em nossos arquivos que o desabone comercial ou tecnicamente.

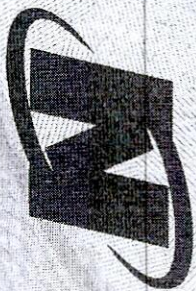
Belo Horizonte, 04 de abril de 2017.



Hildemano Teixeira Amorim Neto  
Instituto de Gestão de Políticas Sociais - GESOIS







# CENTRO UNIVERSITÁRIO NEWTON PAIVA

Faculdade de Ciências Humanas e Letras



O Reitor do Centro Universitário Newton Paiva, no uso de suas atribuições, tendo presente o termo de Colação de Grau, conferido no dia 05 de março de 2009 a

## Débora Oliveira Queiroz

Portadora da Cédula Identidade nº MG-10.893.834/PCE/MG, de nacionalidade Brasileira, nascida em 01 de março de 1986, natural do Estado de MINAS GERAIS, outorga-lhe o presente Diploma de **Bacharel em Geografia e Meio Ambiente** para que possa gozar de todos os direitos e prerrogativas legais inerentes a este título.

Belo Horizonte, 16 de novembro de 2009

Reitor

Secretário Geral

Diretor da Faculdade

Diplomado



PODER JUDICIÁRIO - TJMG - CORREGEDORIA GERAL DE JUSTIÇA

2º Ofício de Notas de Belo Horizonte

Autentico este documento, composto de 1 folhas, por mim rubricada(s), numerada(s) e carimbada(s), por ser reprodução fiel do original que me foi apresentado, do que dou fé. Belo Horizonte, 24/01/2026.

Selo de Consulta : IOV95743

Cód. Seg. : 6417.3509.6089.9353

Quantidade de Atos Praticados : 00001

Ato(s) praticado(s) por NILZA DAS GRAÇAS MARTINS - Escrevente Autorizada

Emol.: R\$9 17 - TFJ: R\$ 2.64 - Valor Final. R\$ 10.71 - ISS: R\$ 0.39

Consulte a validade deste Selo, no site <https://selos.tjmg.tus.br>



Nº DA  
ETIQUETA  
ADE161844





Centro Universitário Newton Paiva  
Faculdade de Ciências Humanas e Letras  
Curso: GEOGRAFIA E MEIO AMBIENTE

Reconhecido p/ Reconhecido p/ P. MIN. Nº979, D.O.U. DE 10/04/2006 / P. MIN Nº422 EM 21/03/04

Habilitação em: Bacharelado	
Conclusão:	Registro Acadêmico:
ANO: 2008 Semestre: 2	4125112

DIPLOMA REGISTRADO POR DELEGAÇÃO DE COMPETÊNCIA DO PRESIDENTE DA REPÚBLICA, ATRIBUIÇÃO CONFERIDA PELO ART. 84, INCISO IV DA CONSTITUIÇÃO, NOS TERMOS DO § 4º, ART. 2º, DO DECRETO 5.786, PUBLICADO NO DIÁRIO OFICIAL DA UNIÃO, SEÇÃO I, NO DIA 25 DE MAIO DE 2006.

Belo Horizonte, 16 de novembro de 2009

LUCIENNE CORRÊA DIAS PRATA SILVA  
Responsável pelo Registro

**ESTE DIPLOMA FOI APRESENTADO  
PARA REGISTRO NO CREA-MG**  
Em 05/05/2013  
Atendimento  
INSPECTORIA DE BELO HORIZONTE  
CREA-MG

