

## AJUDA MEMÓRIA DA REUNIÃO

### REUNIÃO GRUPO DE ACOMPANHAMENTO DO CONTRATO DE GESTÃO (GACG) - CBHSF

**Data:** 23 de agosto de 2024

**Local:** videoconferência

**Horário:** 09h00 às 10h30.

#### Participantes da reunião

NOME		INSTITUIÇÃO
1.	João Carlos de Melo	GACG - Indicação CCR Alto SF
2.	Cláudio Pereira	GACG - Indicação CCR Médio SF
3.	Larissa Cayres de Souza	GACG - Indicação DIREX
AGÊNCIA PEIXE VIVO		
4.	Rúbia Mansur	Diretora Geral Interina
5.	Maurício Oliveira	Analista

9

#### 10 1. Abertura e verificação de quórum.

11 Após a verificação do quórum, a Sra. Larissa Cayres agradece a presença de todos, apresenta  
12 brevemente a pauta da reunião e dá início a reunião.

13

#### 14 2. Aprovação da ajuda memória da Reunião GACG 12/03/2024 – Brasília/DF.

15 Após leitura completa, a ajuda memória foi aprovada por unanimidade.

16

#### 17 3. Apresentação do Relatório Parcial CBHSF;

18 A Sra. Rubia Mansur inicia a apresentação do Relatório Parcial fazendo uma breve  
19 contextualização dos instrumentos como Plano de Aplicação Plurianual 2021/2025 e Plano de  
20 Execução Orçamentária Anual. Ela apresenta os indicadores, sendo estes: Indicador 1 – **Nível de**  
21 **Organização do Planejamento Anual de Atividades – PAA do CBHSF e de suas instâncias pela**  
22 **APV.** Ela explica que o indicador vem sendo bem atendido, apesar da dinâmica do CBH que tende  
23 a fazer mais ou menos reuniões que o planejado, ressaltando que a meta tem uma margem de  
24 erro de 10% para mais e para menos em relação ao quantitativo planejado. **Indicador 2 – Nível**  
25 **atendimento pela APV aos encaminhamentos solicitados pelo CBHSF.** Ela explica que a meta  
26 se refere aos encaminhamentos executáveis provenientes de reuniões das instâncias e que até  
27 então o atendimento está em 87%. **Indicador 3 – Índice de execução física de ações priorizadas**  
28 **pelo CBHSF.** Ela apresenta as três ações prioritárias, mostrando que o status de todas está bem  
29 encaminhado e que o indicador deverá ser atingido até o fim do exercício. **Indicador 4 – Índice**  
30 **de desembolso em ações finalísticas.** Ela explica a fórmula de cálculo, explica que a Agência  
31 Peixe Vivo possui um superávit de custeio proveniente da economia de anos anteriores e que a  
32 ideia é utilizar esse valor para o presente exercício. Entretanto, está consultando a ANA para  
33 entender se o valor entra na avaliação ou não. “Para o cumprimento da meta do Indicador 4,  
34 será necessário que a APV execute 37% do valor previsto no POA 2024, que corresponde a uma  
35 média mensal de cerca de R\$ 5,2 milhões e R\$ 31 milhões por semestre”, resalta. **Indicador 5**  
36 **– Índice de desembolso total.** Ela diz que a meta é de 39% do valor disponível para o período, e  
37 que a APV atingiu 33% até junho. **Indicador 6 - Taxa de administração real da APV.** Ela diz que  
38 o objetivo do ciclo do Contrato de Gestão será atingido em 2025, e que a APV não terá mais um  
39 saldo gigante em banco, mas apenas um saldo de segurança para caso ocorra alguma situação

40 atípica. Ela explica que, de acordo com a ANA, o superávit deverá ser incluído na meta e que isso  
41 atrapalharia no seu atingimento. Informa também que irá solicitar a alteração da meta para a  
42 ANA no ano de 2025. **Indicador 7 – Índice de cumprimento de recomendações da Auditoria**  
43 **Interna da ANA – AUD.** Ela explica que a meta para 2024 é de 100% e detalha que a auditoria  
44 costuma auditar diárias e está começando a auditar projetos presencialmente. Ela ressalta que  
45 as recomendações da auditoria são obrigações, ou seja, a APV deve cumprir. Por fim, a Sra. Rubia  
46 Mansur ressalta o grande desafio para atingimento de todas as metas dispostas no CG neste  
47 exercício, bem como para o ano de 2025. Para ela, a Diretoria do CBH deverá planejar e priorizar  
48 demandas, “colocando o pé no freio” para que o atingimento das metas não seja prejudicado.  
49 O Sr. João Carlos diz que os contratos precisam de maior suporte em virtude da grandeza que a  
50 APV vem atingindo, demonstra preocupação em relação ao repasse do valor para a APV, pois  
51 não há como prever com precisão o que o usuário irá pagar e sugere alguns fundos que poderiam  
52 ser aproveitados no âmbito do CBHSF, recomendando que fundos internacionais sejam  
53 evitados. O Sr. Cláudio Pereira diz que é importante pensar numa sustentação jurídica para o  
54 financiamento do CBH por meio de fundos externos, alertando que há uma política maior contra  
55 a cobrança do que políticas voltadas para o crescimento e estruturação.

56

#### 57 **4. Assuntos gerais e encerramento**

58 O Sr. Cláudio Pereira comenta sobre o afastamento da ex-diretora Geral da Agência Peixe Vivo,  
59 diz que o GACG precisa estar ciente das decisões administrativas e que o grupo deveria participar  
60 desse processo. O Sr. João Carlos pede mais detalhes sobre direcionamentos específicos que  
61 serão dados no âmbito da APV. A Sra. Rubia Mansur diz que entende e concorda com a  
62 importância de o GACG estar a par da situação, diz que o Conselho de Administração da APV  
63 vem prestando as informações necessárias para os Comitês atendidos e sugere que haja um  
64 encontro com o presidente do CBHSF para que haja um compartilhamento de informações mais  
65 detalhadas. A Sra. Larissa Cayres relata que o GACG não foi comunicado formalmente e diz achar  
66 que o grupo deve ser notificado formalmente da mudança na Direção Geral, bem como as  
67 devidas justificativas, para a partir disso decidir como será o posicionamento do grupo. O Sr.  
68 Cláudio Pereira chama a atenção para a importância de o GACG acompanhar projetos de  
69 maneira amostral para comparar o que é apresentado nos relatórios com a prática, verificando  
70 se os projetos estão atendendo às necessidades sociais e hidrológicas.

Reunião por videoconferência no dia 12 de agosto de 2024.

*Memória realizada por Maurício Oliveira*