
NOTA TÉCNICA Nº 045/2024

PROCESSO 032/2024

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA ORGANIZAÇÃO DA REUNIÃO PLENÁRIA ORDINÁRIA DO COMITÊ DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO DAS VELHAS, A SE REALIZAR EM 28 DE JUNHO 2024, NO DISTRITO DE ACURUÍ, MUNICÍPIO DE ITABIRITO/MG.

1. OBJETIVO

Esta Nota Técnica tem como objetivo subsidiar o processo para contratação de empresa especializada para organização da reunião plenária ordinária do Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio das Velhas, a se realizar em 28 de junho 2024, no Distrito de Acuruí, município de Itabirito/MG.

2. JUSTIFICATIVA E FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

O planejamento e a organização de reuniões, seminários, conferências e eventos em geral são atividades essenciais para a implementação das prioridades das ações e fortalecimento do Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio das Velhas, bem como para a interação entre os diversos atores que atuam no Sistema de Gerenciamento de Recursos Hídricos.

Durante as reuniões Plenárias o CBH Rio das Velhas delibera e discute ações no âmbito da bacia hidrográfica do Rio das Velhas, com a presença de seus membros, tornando assim, seu evento mais importante. Nesse sentido, em sua 123ª Plenária Ordinária, realizada no dia 12 de dezembro de 2023 foi deliberado que a reunião Plenária Ordinária do comitê a ser realizada de forma presencial no mês de junho de 2024 (mês de seu aniversário, quando completará 26 anos de criação) deve ocorrer no distrito de Acuruí, município de Itabirito/MG.

Em face das condições de diversificação e da dimensão territorial da Bacia Hidrográfica do rio das Velhas, o suporte logístico-operacional para a realização dessas reuniões rotineiramente extrapola a capacidade de organização, execução e provimento do CBH Rio das Velhas. Em razão disso, com objetivo de proporcionar mais nível de economicidade, eficiência e efetividade aos recursos públicos aplicados, o CBH Rio das Velhas, por meio da entidade delegatária, Agência Peixe Vivo, optou por realizar o evento por meio da contratação de empresas prestadoras de serviços nesse segmento de atuação.

Neste sentido, justifica-se a contratação de empresa especializada para a realização das reuniões de plenárias, por meio de licitação pública.

A Portaria IGAM 039/2022, estabelece as normas relativas aos procedimentos de contratação de prestação de serviços, execução de obras, aquisição de bens, e locação pelas entidades delegatárias das funções de Agências de Águas, em seu inciso III do art. 4º, permite estimar valores para processos de seleção pública Atas de registros de preços vigentes e contratações similares de outros entes públicos, em execução ou concluídos nos 180 (cento e oitenta) dias anteriores à data da pesquisa de preços, além de também poderem ser estimadas baseando-se no histórico de contratações já realizadas pela própria entidade, por outras entidades delegatárias das demais bacias ou por outras entidades da Administração Pública Federal.

Assim, diante da *expertise* da Agência Peixe Vivo que já licitou e contratou parte destes serviços por mais de 10 (dez) anos, esta Nota Técnica utiliza como referência contratações similares e os orçamentos obtidos por cotação de valor de mercado.

3. ESTIMATIVA DE CUSTOS / ORÇAMENTO

A Agência Peixe Vivo, após diversas contratações com o mesmo objeto, possui informações relacionadas à realização de reuniões e eventos que se constituem como um banco de dados fidedigno que se encaixa no dispositivo da Portaria IGAM 039/2022, dispostos da forma a seguir:

3.1 Pesquisa de preços realizada junto a contratações similares

Para a presente contratação, foi feita a composição de custos de alguns serviços com base em contratações similares informações constantes nos processos licitatórios já realizados pela APV e que estão disponíveis para consulta, a saber:

- Reunião Plenária do Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio São Francisco (CBHSF), realizada em Ouro Preto/MG entre os dias 19 e 20 de maio de 2022, ao custo total de R\$ 84.480,61 - referência: Contrato Nº 10/2022 ordem de serviço 12/2022;
- Reunião Plenária do Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio São Francisco, realizada em Recife/PE entre os dias 08 e 09 de dezembro de 2022, ao custo total de R\$ 57.782,30 - Contrato Nº 10/2022 ordem de serviço 12/2022;

- Reunião Plenária do Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio São Francisco, realizada em São Roque de Minas/MG entre os dias 18 e 19 de maio de 2023, ao custo total de R\$ 133.421,00 – referência: Contrato Nº 09/2023 ordem de serviço 16/2023;
- Reunião Plenária do Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio São Francisco, realizada em Penedo/AL entre os dias 07 e 08 de dezembro de 2023, ao custo total de R\$ 118.263,00 - referência: Contrato Nº 09/2023 ordem de serviço 16/2023.

Nem todos os itens das contratações citadas são necessários para o evento objeto deste termo de referência, pois aqueles envolviam uma atividade de dois dias inteiros, com hospedagem, deslocamentos, café da manhã almoço e jantar nos dois dias. Já a plenária do CBH Rio das Velhas ocorrerá em um único dia. Deste modo houve adequação à realidade atual, a partir de avaliações qualitativas e quantitativas e diálogo junto à diretoria do CBH Rio das Velhas. Assim, foram selecionados os itens fundamentais, e elaborado quadro comparativo com os valores unitários de cada um deles, chegando ao menor valor global de **R\$ 14.725,25** e média **R\$ 15.830,86 (tabela 1)**.

Importante destacar que o já citado inciso III parágrafo 4º da Portaria IGAM 039/2022 diz que os parâmetros de preços para a aquisição de bens e serviços devem envolver contratações em execução ou concluídas em até 180 (cento e oitenta) dias anteriores à data da pesquisa de preços. Contudo, o Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio São Francisco (utilizado como base para esse TDR) se reúne duas vezes ao ano, em atendimento ao seu Regimento Interno (art. 12º da Deliberação Normativa CBHSF 106/2019). Por sua vez, desde o dia 06 de fevereiro de 2020 o CBH Rio das Velhas se reuniu presencialmente somente uma vez, em 29 de junho de 2023, e todas as outras plenárias ocorreram on-line desde então. Por este motivo foram utilizadas informações do ano de 2022.

Item	Descrição	QUANT	Preço und CBHSF MAIO 2022 - Ouro Preto/MG	Preço TOTAL CBHSF MAIO 2022 - Ouro Preto/MG	Preço und CBHSF DEZEMBRO 2022 - Recife/PE	Preço TOTAL CBHSF DEZEMBRO 2022 Recife/PE	Preço und CBHSF MAIO 2023 - São Roque de Minas/MG	Preço TOTAL CBHSF MAIO 2023 - São Roque de Minas/MG	Preço und CBHSF DEZEMBRO 2023 - Penedo/AL	Preço TOTAL CBHSF DEZEMBRO 2023 - Penedo/AL
1	Espaço de Locação: Locação de Auditório (incluindo cadeiras confortáveis compatível ao número de participantes presentes), preferencialmente dentro de ambiente hoteleiro, conforme layout e capacidade solicitada pelo contratante, com capacidade mínima para 80 pessoas.	1	R\$ 1.638,00	R\$ 1.638,00	R\$ 1.200,00	R\$ 1.200,00	R\$ 791,00	R\$ 791,00	R\$ 812,00	R\$ 812,00
2	Mesa e cadeira diretora: Montagem de mesa diretiva, com cadeiras confortáveis e toalhas para até 10 lugares	1	R\$ 57,00	R\$ 57,00	R\$ 57,50	R\$ 57,50	R\$ 56,00	R\$ 56,00	R\$ 58,00	R\$ 58,00
3	Mesa e cadeira apoio auditório: Mesas com toalhas e cadeiras confortáveis de apoio para equipe sonorização e projeção	1	R\$ 57,50	R\$ 57,50	R\$ 57,50	R\$ 57,50	R\$ 56,00	R\$ 56,00	R\$ 58,00	R\$ 58,00
4	Mesa e cadeira apoio auditório: 2 mesas tipo pranchão com toalhas e 5 cadeiras confortáveis de apoio para equipe de comunicação (alocar no fundo do auditório)	1	R\$ 57,50	R\$ 57,50	R\$ 57,50	R\$ 57,50	R\$ 56,00	R\$ 56,00	R\$ 58,00	R\$ 58,00

5	Mesa para credenciamento/ Aparadores: 2 Aparadores ou 2 mesas pranchão para serem colocados na área de credenciamento	1	R\$ 57,50	R\$ 57,50	R\$ 57,50	R\$ 57,50	R\$ 56,00	R\$ 56,00	R\$ 58,00	R\$ 58,00
6	Mesa para sala de apoio: Mesa e cadeira de apoio para notebook e impressora que ficarão na sala de apoio.	1	R\$ 57,50	R\$ 57,50	R\$ 57,50	R\$ 57,50	R\$ 56,00	R\$ 56,00	R\$ 58,00	R\$ 58,00
7	Sala de apoio: Mesa e cadeira de apoio para notebook e impressora que ficarão na sala de apoio.	1	R\$ 230,00	R\$ 230,00	R\$ 460,00	R\$ 460,00	R\$ 226,00	R\$ 226,00	R\$ 290,00	R\$ 290,00
8	Banner em lona: Impressão de banner em lona vinílica fosca com acabamento em bastão e corda. Impressão 4/0 cores. Tamanho 1,20 x 0,80	2	R\$ 156,00	R\$ 312,00	R\$ 149,50	R\$ 299,00	R\$ 226,00	R\$ 452,00	R\$ 139,00	R\$ 278,00
9	Backdrop: 3 peças de 1,00x2,50m. impressão em tecido Oxford, Tecido Oxford e acabamento em régua de metal COM 3. FUROS NAS BARRAS DE CIMA E NAS DE BAIXO	1	R\$ 96,00	R\$ 96,00	R\$ 92,00	R\$ 92,00	R\$ 91,00	R\$ 91,00	R\$ 93,00	R\$ 93,00
10	Box Truss Q15/Q30: Instalação de boxtruss Q15/Q30 para backdrop, e quando necessário tela de projeção considerando as medidas do item 9. Montagem e desmontagem no local.	1	R\$ 575,00	R\$ 575,00	R\$ 575,00	R\$ 575,00	R\$ 452,00	R\$ 452,00	R\$ 464,00	R\$ 464,00
11	Porta Banner: Porta banner retrátil, pantográfico.	2	R\$ 34,50	R\$ 69,00	R\$ 34,50	R\$ 69,00	R\$ 56,00	R\$ 112,00	R\$ 58,00	R\$ 116,00
12	Internet wi-fi link dedicado: Serviço de internet wi-fi livre.	1	R\$ 2.300,00	R\$ 2.300,00	R\$ 3.450,00	R\$ 3.450,00	R\$ 791,00	R\$ 791,00	R\$ 812,00	R\$ 812,00

	Link dedicado mínimo 40 Mb									
13	Transmissão online: Equipamentos necessários para transmissão do evento online: Câmeras de vídeo profissional; Microfone profissional; Switcher (mesa de corte) + controlador; TP ou Teleprompter.	1	R\$ 805,00	R\$ 805,00	R\$ 1.150,00	R\$ 1.150,00	R\$ 1.695,00	R\$ 1.695,00	R\$ 1.740,00	R\$ 1.740,00
14	Serviço de transcrição: entregar uma cópia da transcrição em documento de texto em português com a identificação dos locutores em formato .doc e pdf, com total fidelidade ao conteúdo original.	1	R\$ -	R\$ -		R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
15	Microfone sem fio: Microfones de mão sem fio	5	R\$ 69,00	R\$ 345,00	R\$ 69,00	R\$ 345,00	R\$ 113,00	R\$ 565,00	R\$ 116,00	R\$ 580,00
16	Mouse: Mouse ótico com scroll sem fio para o notebook da projeção	1	R\$ 28,75	R\$ 28,75	R\$ 28,75	R\$ 28,75	R\$ 33,00	R\$ 33,00	R\$ 34,00	R\$ 34,00
17	Serviço de sonorização completa: Sonorização para atender até 100 pessoas, com potência/volume adequados ao espaço, seja ele aberto ou fechado, contendo basicamente mesa de som, caixas acústicas, cabeamento e acessórios necessários ao pleno funcionamento. Com operador, diária de 8h. Este operador ficará encarregado de monitorar o áudio da reunião.	1	R\$ 460,00	R\$ 460,00	R\$ 575,00	R\$ 575,00	R\$ 452,00	R\$ 452,00	R\$ 464,00	R\$ 464,00

18	Projektor multimídia: Projetor multimídia mínimo 3000 ansilumens, contraste mínimo 1000:1.	1	R\$ 146,00	R\$ 146,00	R\$ 115,00	R\$ 115,00	R\$ 169,00	R\$ 169,00	R\$ 174,00	R\$ 174,00
19	Impressora jato de tinta: Impressora jato de tinta colorida, com conjunto de cartuchos e papel A4 (com reposição caso necessário).	1	R\$ 184,00	R\$ 184,00	R\$ 230,00	R\$ 230,00	R\$ 226,00	R\$ 226,00	R\$ 232,00	R\$ 232,00
20	Passador de slides com laser point: Passador Laser Controle Remoto para Slide Power Point Sem Fio	1	R\$ 34,50	R\$ 34,50	R\$ 34,50	R\$ 34,50	R\$ 33,00	R\$ 33,00	R\$ 34,00	R\$ 34,00
21	Computador Notebook de apoio para sala auditório principal: Microcomputadores portátil (notebook) com as especificações mínimas: Processador do tipo x86/64bits, com tecnologia de dois núcleos em única pastilha; memória RAM de 6GB (seis gigabytes); disco rígido de 500GB; leitor e gravador de CD/DVD; placa de rede Gigabite com conector RJ-45; conexão Wireless 802.11g; mínimo de 2 (duas) entradas USB; porta HDMI; Interfaces para entrada e saída de áudio habilitadas; dispositivo apontador integrado ao gabinete do equipamento, do tipo TouchPad com botões esquerdo e direito; teclado padrão ABNT2; tela LCD de 14"; Sistema Operacional Windows 7 ou	1	R\$ 184,00	R\$ 184,00	R\$ 184,00	R\$ 184,00	R\$ 79,00	R\$ 79,00	R\$ 162,00	R\$ 162,00

	superior; aplicativos de escritório MS-Office 2010 com Word, Excel e Power point; aplicativos de escritório BR-Office ou libre-office última versão; Aplicativo para compactação e descompactação de arquivos do tipo ZIP e RAR; aplicativo para leitura e apresentação de arquivos do tipo PDF; software para gravação contínua de áudio; software antivírus instalado e atualizado; opção de autorun de CD/DVD e de dispositivos USB desabilitada pelo sistema operacional. Este item deverá estar à disposição do Contratante durante o período previsto para o evento. Em caso de defeito, o equipamento deve ser substituído no prazo máximo de 10 (dez) minutos.									
22	Impressão de crachá de evento: Formato 9,5cm x 14 cm - 4x0 cores – papel couche 115grs Plastificado polacil – corte reto – 02 furos e cordão.	110	R\$ 4,10	R\$ 451,00	R\$ 4,10	R\$ 451,00	R\$ 2,50	R\$ 275,00	R\$ 2,50	R\$ 275,00
23	Petit Four: Duas opções de petit four doce e duas salgadas. 1 turno.	100	R\$ 2,40	R\$ 240,00	R\$ 2,30	R\$ 230,00	R\$ 3,00	R\$ 300,00	R\$ 3,00	R\$ 300,00
24	Coffee Break Turno tarde: Opções de fritos, assados, vegetarianos, frutas. Sucos e refrigerantes. Com todos os materiais necessários (pratos,	100	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 24,00	R\$ 2.400,00	R\$ 24,00	R\$ 2.400,00

	copos, taças, talheres, bandejas, guardanapos, rechauds, mobiliário)									
25	Água galão: Água em galão de 20 litros, incluindo copos de 200 ml.	3	R\$ 40,25	R\$ 120,75	R\$ 34,50	R\$ 103,50	R\$ 67,00	R\$ 201,00	R\$ 69,00	R\$ 207,00
26	Café: Café em garrafa térmica de 1 litro, incluindo copos e colheres descartáveis ou em louça, açúcar e adoçante.	6	R\$ 57,50	R\$ 345,00	R\$ 34,50	R\$ 207,00	R\$ 33,00	R\$ 198,00	R\$ 34,00	R\$ 204,00
27	Água 300ml: Água sem gás em garrafas/copos de 300 ml unidade para mesa diretora. Com reposições quando necessário.	20	R\$ 4,60	R\$ 92,00	R\$ 5,20	R\$ 104,00	R\$ 6,00	R\$ 120,00	R\$ 6,00	R\$ 120,00
28	Almoço: Cardápio mínimo: duas entradas, saladas variadas, dois tipos de carne, 3 guarnições. Com todos os materiais necessários (pratos, copos, taças, talheres, bandejas, guardanapos, rechauds, mobiliário e pessoal necessário). Bebidas não inclusas	60	R\$ 87,32	R\$ 5.239,20	R\$ 66,00	R\$ 3.960,00	R\$ 56,00	R\$ 3.360,00	R\$ 69,00	R\$ 4.140,00
29	Recepcionista: 2 recepcionistas uniformizadas (terninho e sapatilha), com experiência em eventos, para recepcionar, auxiliar e informar dados do evento.	2	R\$ 287,00	R\$ 574,00	R\$ 287,50	R\$ 575,00	R\$ 339,00	R\$ 678,00	R\$ 371,00	R\$ 742,00
30	Microônibus: Capacidade de no mínimo, 22 (vinte e dois) passageiros. Trecho: Belo Horizonte/MG – Distrito de	1	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 2.800,00	R\$ 2.800,00	R\$ 2.100,00	R\$ 2.100,00

	Acuruí/Itabirito/MG – Belo Horizonte/MG Motorista à disposição								
	TOTAL		R\$ 14.756,20		R\$ 14.725,25		R\$ 16.779,00		R\$ 17.063,00
	MÉDIA	R\$ 15.830,86							

Tabela 1 Quadro comparativo contratações similares APV

3.2 Pesquisa junto a fornecedores

Em seguida, foi realizada pesquisa com fornecedores, ao qual somente uma empresa enviou proposta, sendo ela a empresa Kepler Viagens, Eventos e Turismo Ltda, que atendeu a todos os itens do TDR e apresentou valor global de **R\$ 54.244,00**.

3.3 Pesquisa realizada à contratações similares de outros entes públicos

Complementando essa composição de preços, foi utilizado o parâmetro de contratação similar de outro ente público, a Associação Pró-Gestão das Águas da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul (AGEVAP) – Filial Governador Valadares/MG, conhecida como AGEDOCE. Por meio do Ato Convocatório 01/2024, que visava a contratação de empresa especializada para prestação de serviços, sob demanda, de apoio à organização e realização do Encontro de Integração do Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio Doce e seus Comitês Afluentes, publicado em março de 2024. Após avaliação, houve adequação à realidade atual e os itens relacionados a este TDR foram selecionados os itens 1, 2, 3, 4, 5, 6, 8, 9, 10, 15, 16, 17, 18, 21, 22, 24, 25, 26, 27 e 29 por serem similares ao presente TDR. Destaca-se que no ato convocatório da AGEDOCE os custos de locação de auditório (item 1 deste TDR) estão desmembrados em púlpito e cadeiras para evento, e a soma destes foi utilizada para se estimar o valor do item. Os itens 15 (microfone sem fio), 16 (mouse), 17 (serviço de sonorização completa), 18 (projektor multimídia) e 21 (computador notebook de apoio para a sala auditório principal) deste TDR estão em um único item no ato convocatório da AGEDOCE (item 19 - computador, data show com tela e sonorização), bem como os itens, bem como os itens 25, 26 e 27 (água galão, café, água 300 ml) que se apresentação no ato da AGEDOCE como “café e água” e deste modo, não é possível apresentar o valor unitário deles. O valor global deste parâmetro é **R\$ 13.872,70 (tabela 2)**.

Item	Descrição	QUANT	Preço und AGEDOCE	Preço TOTAL AGEDOCE
1	Espaço de Locação: Locação de Auditório (incluindo cadeiras confortáveis compatível ao número de participantes presentes), preferencialmente dentro de ambiente hoteleiro, conforme layout e capacidade solicitada pelo contratante, com capacidade mínima para 80 pessoas.	1	R\$ 1.654,83	R\$ 1.654,83
2	Mesa e cadeira diretora: Montagem de mesa diretiva, com cadeiras confortáveis e toalhas para até 10 lugares	1	R\$ 228,33	R\$ 228,33
3	Mesa e cadeira apoio auditório: Mesas com toalhas e cadeiras confortáveis de apoio para equipe sonorização e projeção	1	R\$ 228,33	R\$ 228,33
4	Mesa e cadeira apoio auditório: 2 mesas tipo pranchão com toalhas e 5 cadeiras confortáveis de apoio para equipe de comunicação (alocar no fundo do auditório)	1	R\$ 228,33	R\$ 228,33
5	Mesa para credenciamento/ Aparadores: 2 Aparadores ou 2 mesas pranchão para serem colocados na área de credenciamento	1	R\$ 204,26	R\$ 204,26
6	Mesa para sala de apoio: Mesa e cadeira de apoio para notebook e impressora que ficarão na sala de apoio.	1	R\$ 228,33	R\$ 228,33
7	Sala de apoio: Mesa e cadeira de apoio para notebook e impressora que ficarão na sala de apoio.	1		R\$ -
8	Banner em lona: Impressão de banner em lona vinílica fosca com acabamento em bastão e corda. Impressão 4/0 cores. Tamanho 1,20 x 0,80	2	R\$ 217,00	R\$ 434,00
9	Backdrop: 3 peças de 1,00x2,50m. impressão em tecido Oxford, Tecido Oxford e acabamento em régua de metal COM 3. FUROS NAS BARRAS DE CIMA E NAS DE BAIXO	1	R\$ 530,00	R\$ 530,00
10	Box Truss Q15/Q30: Instalação de boxtruss Q15/Q30 para backdrop, e quando necessário tela de projeção considerando as medidas do item 9. Montagem e desmontagem no local.	1	R\$ 812,00	R\$ 812,00
11	Porta Banner: Porta banner retrátil, pantográfico.	2	R\$ 56,03	R\$ 112,06
12	Internet wi-fi link dedicado: Serviço de internet wi-fi livre. Link dedicado mínimo 40 Mb	1		R\$ -
13	Transmissão online: Equipamentos necessários para transmissão do evento online: Câmeras de vídeo profissional; Microfone profissional; Switcher (mesa de corte) + controlador; TP ou Teleprompter.	1		R\$ -

14	Serviço de transcrição: entregar uma cópia da transcrição em documento de texto em português com a identificação dos locutores em formato .doc e pdf, com total fidelidade ao conteúdo original.	1		R\$ -
15	Microfone sem fio: Microfones de mão sem fio	5		R\$ -
16	Mouse: Mouse ótico com scroll sem fio para o notebook da projeção	1		R\$ -
17	Serviço de sonorização completa: Sonorização para atender até 100 pessoas, com potência/volume adequados ao espaço, seja ele aberto ou fechado, contendo basicamente mesa de som, caixas acústicas, cabeamento e acessórios necessários ao pleno funcionamento. Com operador, diária de 8h. Este operador ficará encarregado de monitorar o áudio da reunião.	1	R\$ 1.893,33	R\$ 1.893,33
18	Projetor multimídia: Projetor multimídia mínimo 3000 ansilumens, contraste mínimo 1000:1.	1		R\$ -
19	Impressora jato de tinta: Impressora jato de tinta colorida, com conjunto de cartuchos e papel A4 (com reposição caso necessário).	1		R\$ -
20	Passador de slides com laser point: Passador Laser Controle Remoto para Slide Power Point Sem Fio	1		R\$ -
21	Computador Notebook de apoio para sala auditório principal: Microcomputadores portátil (notebook) com as especificações mínimas: Processador do tipo x86/64bits, com tecnologia de dois núcleos em única pastilha; memória RAM de 6GB (seis gigabytes); disco rígido de 500GB; leitor e gravador de CD/DVD; placa de rede Gigabite com conector RJ-45; conexão Wireless 802.11g; mínimo de 2 (duas) entradas USB; porta HDMI; Interfaces para entrada e saída de áudio habilitadas; dispositivo apontador integrado ao gabinete do equipamento, do tipo TouchPad com botões esquerdo e direito; teclado padrão ABNT2; tela LCD de 14"; Sistema Operacional Windows 7 ou superior; aplicativos de escritório MS-Office 2010 com Word, Excel e Power point; aplicativos de escritório BR-Office ou libre-office última versão; Aplicativo para compactação e descompactação de arquivos do tipo ZIP e RAR; aplicativo para leitura e apresentação de arquivos do tipo PDF; software para gravação contínua de áudio; software antivírus instalado e atualizado; opção de autorun de CD/DVD e de dispositivos USB desabilitada pelo sistema operacional. Este item deverá estar à disposição do Contratante durante o período previsto para o evento. Em caso de defeito, o equipamento deve ser substituído no prazo máximo de 10 (dez) minutos.	1		R\$ -
22	Impressão de crachá de evento: Formato 9,5cm x 14 cm - 4x0 cores – papel couche 115grs Plastificado polacil – corte reto – 02 furos e cordão.	110	R\$ 7,19	R\$ 790,90
23	Petit Four: Duas opções de petit four doce e duas salgadas. 1 turno.	100		R\$ -

24	Coffee Break Turno tarde: Opções de fritos, assados, vegetarianos, frutas. Sucos e refrigerantes. Com todos os materiais necessários (pratos, copos, taças, talheres, bandejas, guardanapos, rechauds, mobiliário)	100	R\$ 57,28	R\$ 5.728,00
25	Água galão: Água em galão de 20 litros, incluindo copos de 200 ml.	3		R\$ -
26	Café: Café em garrafa térmica de 1 litro, incluindo copos e colheres descartáveis ou em louça, açúcar e adoçante.	6		R\$ -
27	Água 300ml: Água sem gás em garrafas/copos de 300 ml unidade para mesa diretora. Com reposições quando necessário.	20		R\$ -
28	Almoço: Cardápio mínimo: duas entradas, saladas variadas, dois tipos de carne, 3 guarnições. Com todos os materiais necessários (pratos, copos, taças, talheres, bandejas, guardanapos, rechauds, mobiliário e pessoal necessário). Bebidas não incluídas	60	R\$ -	R\$ -
29	Recepcionista: 2 recepcionistas uniformizadas (terninho e sapatilha), com experiência em eventos, para recepcionar, auxiliar e informar dados do evento.	2	R\$ 400,00	R\$ 800,00
30	Microônibus: Capacidade de no mínimo, 22 (vinte e dois) passageiros. Trecho: Belo Horizonte/MG – Distrito de Acuruí/Itabirito/MG – Belo Horizonte/MG Motorista à disposição	1	R\$ -	R\$ -
TOTAL			R\$ 13.872,70	

Tabela 2 Contratação similar AGEDOCE

3.4 Pesquisa realizada no Portal de Compras de MG - <http://www.compras.mg.gov.br/>

Uma vez que os itens 7, 12, 13, 19, 20, 23, 28 e 30 não foram contemplados na pesquisa anterior, foi realizada busca no do Portal de Compras MG. Feito isso, obteve-se o custo dos itens 12 (Internet Wi-fi), com o valor de **R\$ 641,00**; 28 (almoço) com o valor de **R\$ 6.234,40** e; item 30 (microônibus) com o valor de **R\$ 4.380,00** totalizando **R\$ 16.848,80**. Nenhum resultado foi encontrado para os demais itens.

3.5 Pesquisa realizada para o item 14 – Serviço de transcrição

Por fim, a este Termo de Referência foi acrescido o serviço de transcrição do evento (item 14). Foi realizada pesquisa em sítio eletrônico especializado, com fornecedores e no Portal de Compras MG, chegando ao valor médio de **R\$ 2.070,00** para este item.

PLENÁRIA CBH RIO DAS VELHAS JUNHO 2024						
QUADRO COMPARATIVO DE PREÇOS						
ITEM	UNID	QUANT	DISCRIMINAÇÃO DO PRODUTO OU SERVIÇO	AUDIOTEXT	KEPLER	PORTAL DE COMPRAS MG
				Valor Total	Valor Total	Valor Total
14	UNID	1	Serviço de transcrição: entregar uma cópia da transcrição em documento de texto em português com a identificação dos locutores em formato .doc e pdf, com total fidelidade ao conteúdo original.	R\$ 960,00	R\$ 2.450,00	R\$ 2.800,00
VALOR TOTAL				R\$ 960,00	R\$ 2.450,00	R\$ 2.800,00
MÉDIA				R\$ 2.070,00		

Tabela 3 Quadro comparativo transcrição

4. Considerações finais

Para obtenção da média dessa contratação, foram somados os valores apresentados nos capítulos 3.3, 3.4 e 3.5 para que todos os itens pudessem ser preenchidos assim obter um parâmetro de comparação entre todos, e calculado o valor médio junto com o apresentado nos capítulos 3.1 e 3.2.

Deste modo, a média prevista para “*Contratação de empresa especializada para organização da reunião plenária ordinária do Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio das Velhas, a se realizar em 28 de junho 2024, no Distrito de Acuruí, município de Itabirito/MG*” gira em torno de **R\$ 33.930,57**.

Belo Horizonte/MG, 15 de maio de 2024.

Dimas Correa da Silva
Analista

De Acordo: **Rúbia Santos Barbosa Mansur**
Gerente de Integração