

## Memória de Reunião - Discussão sobre o Contrato de Gestão

AGB PEIXE VIVO  
IGAM  
COMITÊ DO RIO PARÁ

1. **Data:** 04/02/2014
2. **Local:** AGB Peixe Vivo – Rua dos Carijós, nº 166, 5º andar – Centro – BH/MG
3. **Horário:** 09 h as 13 h.
4. **Participantes:** tabela abaixo.

	Nome	Instituição
1	Débora dos Anjos	IGAM – Gerência de Cobrança
2	Nádia Santos	IGAM – Gerência de Planos e Enquadramento
3	William Carvalho Oliveira	IGAM – Auditoria
4	Valéria F. Borges	IGAM – Procuradoria
5	Ricardo Junior	IGAM – Procuradoria
6	Regina Greco	Presidente do Comitê do Rio Pará
7	Célia Fróes	AGB Peixe Vivo – Diretoria Geral
8	Rúbia Mansur	AGB Peixe Vivo – equipe da Diretoria de Integração
9	Ana Cristina da Silveira	AGB Peixe Vivo – Diretoria de Integração

### Discussões, Decisões e Encaminhamentos:

- Após a abertura da reunião, a Sra. Célia Fróes fala da necessidade de fechar o calendário para conclusão das discussões sobre o Contrato de Gestão para que a proposta do mesmo seja submetida ao Conselho de Administração da AGB Peixe Vivo.
- O Contrato deve ser discutido em reunião da CTIL e CTOC e na reunião Plenária do dia 25 de fevereiro de 2014.
- A Sra. Célia Fróes fala da necessidade do “dote”, assim como foi feito no Contrato de Gestão 014/ANA/2010, com o objetivo de manter a sustentabilidade financeira da agência delegatária. Expõe as dificuldades encontradas referente ao Contrato de Gestão 02/IGAM/2012. Esta proposta será discutida internamente no IGAM.
- Propõe também que o PAP não seja um anexo do Contrato de Gestão, pois o processo de construção do PAP é entre a agência delegatária e o comitê da bacia. A Sra. Débora dos Anjos explica a necessidade de manter o PAP como anexo do CG.
- Proposta de um bônus caso o desempenho da agência seja excelente. Os procuradores do IGAM presentes esclarecem que há uma Nota Jurídica que dispõe que não haverá bônus ou nenhum outro tipo de gratificação para entidades sem fins lucrativos.
- O Contrato de Gestão deverá ser aprovado na primeira quinzena de março para a cobrança começar em abril. (abr/maio/jun – boleto em julho) (jul/ago/set – boleto em outubro)

- A Sra. Regina Greco informa que a Irriplan cadastrou 1100 usuários, mas existem mais 300 usuários que não foram cadastrados. Neste sentido ela gostaria de saber se a empresa contratada irá disponibilizar informações destes 300 usuários. A Sra. Nádia irá verificar no contrato e repassar a informação para a Regina.
- Não há possibilidade do PAP ser discutido no momento.
- Houve discussão sobre o Programa de Trabalho e metas estabelecidas. Ficou resolvido que após a compilação das sugestões e alterações, a Sra. Débora dos Anjos irá encaminhar via e-mail o Contrato de Gestão versão “limpa”.