

2019

RELATÓRIO DE GESTÃO

CONTRATO DE GESTÃO Nº 014/ANA/2010



Ministério do Desenvolvimento Regional - MDR
Agência Nacional de Águas - ANA
Agência Peixe Vivo

RELATÓRIO DE GESTÃO

Exercício de 2019

Contrato de Gestão nº014/ANA/2010

Belo Horizonte/MG

Janeiro / 2020

Ministério do Desenvolvimento Regional - MDR
Agência Nacional de Águas - ANA
Agência Peixe Vivo

RELATÓRIO DE GESTÃO Exercício de 2019

Relatório de Gestão do exercício de 2019 apresentado aos órgãos de controle interno e externo como prestação de contas ordinárias anual a que esta Unidade está obrigada nos termos do art. 70 da Constituição Federal, elaborado de acordo com as disposições da Instrução Normativa TCU N° 063/2010, da DN TCU n° 139/2014 e da Portaria-TCU N° 90/2014 e

Belo Horizonte/MG

Janeiro / 2020

Lista de Abreviações e Siglas

ANA	Agência Nacional de Águas
CBH	Comitê de Bacia Hidrográfica
CBHSF	Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio São Francisco
CCR	Câmara Consultiva Regional
CERH	Conselho Estadual de Recursos Hídricos
CNRH	Conselho Nacional de Recursos Hídricos
DN	Deliberação Normativa
DOU	Diário Oficial da União
MDR	Ministério do Desenvolvimento Regional
PAE	Programa de Ações Estratégicas
RG	Relatório de Gestão
TCU	Tribunal de Contas da União

SUMÁRIO

APRESENTAÇÃO	8
DADOS GERAIS DE IDENTIFICAÇÃO	8
IDENTIFICAÇÃO DO CONTRATO DE GESTÃO	10
DESCRIÇÃO DOS OBJETIVOS E METAS INSTITUCIONAIS PACTUADOS NO CONTRATO DE GESTÃO	11
APRESENTAÇÃO DOS RESULTADOS E CONSIDERAÇÕES	17
CONCLUSÃO FINAL	49
ANEXOS	50

APÊNDICES

- Apêndice I - RELATÓRIO DO PORTAL, REDES SOCIAIS E PUBLICAÇÕES
- Apêndice II - ELABORAÇÃO DO PLANO DE GERENCIAMENTO DE CRISES
- Apêndice III - RELATÓRIO MANUTENÇÃO DO SIGA SÃO FRANCISCO
- Apêndice IV - RELATÓRIO ANUAL DE ACOMPANHAMENTO DAS AÇÕES
- Apêndice V - RELATÓRIO DO PORTAL DE ACOMPANHAMENTO DAS AÇÕES VIA WEB
- Apêndice VI - RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DO PLANO DE TRABALHO

LISTA DE FIGURAS

Figura 1 - Organograma geral da Agência Peixe Vivo	10
--	----

LISTA DE TABELAS

Tabela 1 - Programa de Trabalho com indicadores e critérios de avaliação.....	11
Tabela 2 - Peso e meta do Indicador 1.....	12
Tabela 3 - Detalhamento do conteúdo a ser disponibilizado.....	12
Tabela 4 - Peso e meta do Indicador 2.....	13
Tabela 5 - Detalhamento do Indicador 2.....	13
Tabela 6 - Pesos e metas do Indicador 3.....	14
Tabela 7 - Detalhamento para apuração de resultados do Indicador 3.....	15
Tabela 8 - Peso e meta do Indicador 4.....	15
Tabela 9 - Detalhamento para apuração de resultados do Indicador 4.....	16
Tabela 10 - Peso e meta do Indicador 5.....	16
Tabela 11 - Detalhamento para apuração de resultados do Indicador 5.....	17
Tabela 12 - Repasses em 2019.....	21
Tabela 13 - Procedimentos de apuração de Resultado da Meta.....	22
Tabela 14 - Repasses do Contrato de Gestão até 31 de Dezembro de 2019.....	22
Tabela 15 - Desempenho da Agência em Relação a Meta Contratual (%).....	23
Tabela 16 – Repasses do custeio adicional - Fonte nº 183	24
Tabela 17 - Valores Desembolsados com custeio adicional - Fonte nº 183.....	24
Tabela 19 - atendimentos aos usuários em cobrança em 2019	25
Tabela 19 - Notas Atribuídas por questão, com médias parciais e total.....	48

LISTA DE GRÁFICOS

Gráfico 1 - Valores Desembolsados.....	23
Gráfico 2 - Percentual de membros que conhecem e desconhecem o Contrato de Gestão.....	36
Gráfico 3 - Percentual de Desconhecimento do Contrato de Gestão – Exercícios 2012 a 2019.....	36
Gráfico 4 - Percentual de membros que conhecem e desconhecem as competências da Agência.....	37
Gráfico 5 - Percentual de Desconhecimento das Competências da Agência – Exercícios 2012 a 2019.....	37
Gráfico 6 - Atendimento às solicitações do CBHSF – Pergunta 3.....	38
Gráfico 7 - Efetividade dos Processos - Pergunta 4.....	38
Gráfico 8 - Estrutura organizacional favorece o adequado atendimento ao CBSHSF - Pergunta 5.....	39
Gráfico 9 - Recebimento Convocações e Documentações - Pergunta 6.....	39
Gráfico 10 - Mobilização Social para reuniões - Pergunta 7.....	40
Gráfico 11 - Documentos bem elaborados - Pergunta 8.....	40
Gráfico 12 - Capacidade Técnica Operacional para resolução de problemas - Pergunta 9.....	41
Gráfico 13 - Qualificação Técnica Operacional orientação membros - Pergunta 10.....	41
Gráfico 14 - Planeja e executa ações previstas no PDRH SF - Pergunta 11.....	42

Gráfico 15 - Disponibilização de informações sobre recursos da cobrança - Pergunta 12	42
Gráfico 16 - Eficiência no investimento dos recursos - Pergunta 13	43
Gráfico 17 - Relacionamento equipe Agência Peixe Vivo com público CBHSF - Pergunta 14.....	43
Gráfico 18 - Fluxo de informações e organização dos processos - Pergunta 15.....	44
Gráfico 19 - Segurança Jurídica na tomada de decisões - Pergunta 16.....	44
Gráfico 20 - Média do resultado por pergunta.....	45

APRESENTAÇÃO

Este Relatório contempla os atos de gestão praticados pela Agência Peixe Vivo, durante o exercício de 2019, de acordo com os termos descritos no Contrato de Gestão nº 014/ANA/2010 e em seu 6º Termo Aditivo, bem como as respectivas Instruções Normativas do Tribunal de Contas da União – TCU.

Os documentos apresentados têm a função de prestar informações de natureza contábil, financeira, orçamentária, operacional e patrimonial, organizados para permitir a visão sistêmica do desempenho e da conformidade da execução das Metas do Contrato de Gestão mencionado.

A Agência Peixe Vivo é uma associação civil, pessoa jurídica de direito privado, composta por empresas usuárias de recursos hídricos e organizações da sociedade civil, tendo como objetivo a execução da Política de Recursos Hídricos deliberada pelos Comitês de Bacia Hidrográfica.

A Agência Peixe Vivo, criada em 15 de setembro de 2006 e equiparada à Agência de Bacia Hidrográfica (denominação das Agências de Água dada pelo Estado de Minas Gerais, de acordo com a Lei Estadual nº 13.199, de 29 de janeiro de 1999), por solicitação do Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio das Velhas é composta por Assembleia Geral, Conselho de Administração, Conselho Fiscal e Diretoria Executiva.

Atualmente a Agência Peixe Vivo está legalmente habilitada a exercer as funções de Agência de Bacia para dois comitês estaduais mineiros e dois federais, sendo:

- CBH Velhas: Deliberação CERH-MG nº 56, de 18 de julho de 2007, prorrogada em 08 de dezembro de 2017.
- CBH Pará: Deliberação CERH-MG nº 343, de 19 de dezembro de 2013.
- CBHSF: Resolução CNRH nº 114, de 10 de junho de 2010, publicada no Diário Oficial da União em 30 de junho de 2010. Prorrogada pela Resolução CNRH nº 170 de 23 de setembro de 2015. Indicação da Agência Peixe Vivo para desempenhar as funções de Agência de Águas do CBHSF foi renovada através da DN CBHSF nº 84, de 21 de maio de 2015.
- CBH Verde Grande: Resolução CNRH nº 187, de 7 de dezembro de 2016.

O Contrato de Gestão nº 014/ANA/2010 foi celebrado em 30 de junho de 2010 entre a Agência Nacional de Águas - ANA e Agência Peixe Vivo, entidade delegatária, com a anuência do Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio São Francisco, para o exercício de funções de Agência de Água, publicado no D.O.U em 01 de julho de 2010.

DADOS GERAIS DE IDENTIFICAÇÃO

NOME

Agência de Bacia Hidrográfica Peixe Vivo (Agência Peixe Vivo).

CNPJ

09.226.288/0001-91

NATUREZA JURÍDICA

Entidade Delegatária de funções de agência de água, associação civil, pessoa jurídica de direito privado, sem fins lucrativos, constituída em 15 de setembro de 2006, com duração por tempo indeterminado, regendo-se pelas Legislações Federais, Estaduais e demais deliberações dos comitês de bacia hidrográfica para os quais atua como Entidade Delegatária ou Equiparada.

VINCULAÇÃO

Agência Nacional de Águas - ANA (Contrato de Gestão N° 014/ANA/2010, publicado no D.O.U de 01/07/2010).

ENDEREÇO

Com Sede e Foro no Município de Belo Horizonte a Rua dos Carijós, n° 166, 5° andar, Centro, CEP: 30.120-060 e Telefone (31) 3207.8500.

CÓDIGO SIAFI

Não aplicável.

NORMA DE CRIAÇÃO E FINALIDADE

Estatuto Social - Data: 28/11/2006
Estatuto Social - 1° Alteração. Data: 25/04/2007
Estatuto Social - 2° Alteração. Data: 14/11/2007
Estatuto Social - 3° Alteração. Data: 05/12/2008
Estatuto Social - 4° Alteração. Data: 04/12/2009
Estatuto Social - 5° Alteração. Data: 01/07/2010
Estatuto Social - 6° Alteração. Data: 12/12/2011
Estatuto Social - 7° Alteração. Data: 30/10/2017
Estatuto Social - 8° Alteração. Data: 14/02/2019

REGIME FUNCIONAL

Regime Trabalhista - CLT.

ENDEREÇO DA PÁGINA INSTITUCIONAL NA INTERNET

<http://www.agenciapeixevivo.org.br>

E-mail institucional: agenciapeixevivo@agenciapeixevivo.org.br

ORGANOGRAMA FUNCIONAL DA AGÊNCIA PEIXE VIVO

A Agência Peixe Vivo se encontra organizada, conforme mostrado na Figura 1, pelos seguintes organismos:

Assembleia Geral - órgão soberano da Agência Peixe Vivo, constituída por empresas usuárias de recursos hídricos e por organizações da sociedade civil.

Conselho Fiscal - órgão fiscalizador e auxiliar da Assembleia Geral, do Conselho de Administração e da Diretoria Executiva da Agência Peixe Vivo.

Conselho de Administração - órgão de deliberação superior da Agência Peixe Vivo define as linhas gerais das políticas, diretrizes e estratégias, orientando a Diretoria Executiva no cumprimento de suas atribuições.

Diretoria Executiva - órgão executor das ações da Agência Peixe Vivo.

ORGANOGRAMA AGÊNCIA PEIXE VIVO

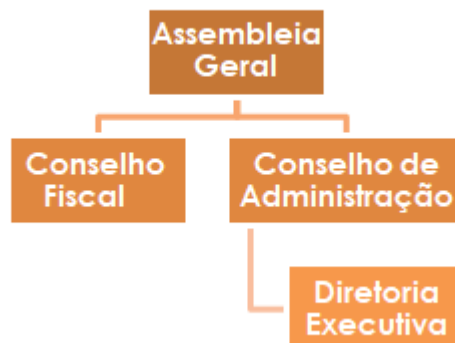


Figura 1 - Organograma geral da Agência Peixe Vivo

Corpo Diretivo da Agência Peixe Vivo

Conselho de Administração

Presidente – Odorico Pereira de Araújo

Vice-Presidente – Luiz Cláudio de Castro Figueiredo

Conselho Fiscal

Presidente – João Carlos de Melo

Diretoria Geral

Diretora Geral – Célia Maria Brandão Frões

IDENTIFICAÇÃO DO CONTRATO DE GESTÃO

Instrumento Legal: Contrato de Gestão nº 014 /ANA/2010 e respectivos Termos Aditivos.

Objeto: Alcance, pela Agência Peixe Vivo, das metas constantes no Programa de Trabalho detalhado no Anexo I do instrumento contratual, no exercício de funções de Agência de Água na Bacia Hidrográfica do Rio São Francisco.

Conforme previsto na Cláusula Terceira – Da Dotação Orçamentária, do 6º Termo Aditivo ao Contrato de Gestão Nº 014/ANA/2010.

Funcional Programática: 18.544.2084.20WI.0001

Fonte: 0183

Natureza da Despesa: 3.3.50.41

UGR: 443014-SAS

Nota de empenho estimativo: 2017NE000593, de 06 de dezembro de 2017, no valor de R\$ 918.412,00 (novecentos e dezoito mil e quatrocentos e doze reais).

Nota de empenho estimativo: 2017NE000594, de 06 de dezembro de 2017, no valor de R\$ 4.500.000,00 (quatro milhões e quinhentos mil reais).

DESCRIÇÃO DOS OBJETIVOS E METAS INSTITUCIONAIS PACTUADOS NO CONTRATO DE GESTÃO

O Programa de Trabalho, anexo ao 6º Termo Aditivo ao Contrato de Gestão, compreende um conjunto de metas a serem alcançadas, cujos resultados são mensurados por meio de indicadores de desempenho.

Na Tabela 1 é apresentado o Programa de Trabalho do Contrato de Gestão com a Entidade Delegatária para o exercício das funções de Agência de Água na Bacia Hidrográfica do Rio São Francisco, com seus indicadores e respectivos critérios de avaliação.

Tabela 1 - Programa de Trabalho com indicadores e critérios de avaliação.

INDICADORES		CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO
1	DISPONIBILIZAÇÃO DE INFORMAÇÕES	1A. CONTEÚDO DISPONIBILIZADO E ATUALIZADO NA PÁGINA ELETRÔNICA DO CBHSF
		1B. ELABORAÇÃO E DISTRIBUIÇÃO DE INFORMATIVO DIGITAL E IMPRESSO
2	PLANEJAMENTO E GESTÃO	2A. PLANO DE APLICAÇÃO PLURIANUAL 2017 - 2020
		2B. ATUAÇÃO DO CBH/ED EM SITUAÇÕES CRÍTICAS
3	COBRANÇA PELO USO DOS RECURSOS HÍDRICOS	3A. ÍNDICE DE DESEMBOLSO ANUAL
		3B. PROPOSIÇÃO AO CBHSF DE VALORES A SEREM COBRADOS
		3C. ATENDIMENTO AO USUÁRIO EM COBRANÇA
4	ACOMPANHAMENTO DA APLICAÇÃO DOS RECURSOS DA COBRANÇA	4A. PORTAL DE ACOMPANHAMENTO E DIVULGAÇÃO DOS INVESTIMENTOS REALIZADOS COM RECURSOS DA COBRANÇA PELO USO DE RECURSOS HÍDRICOS NA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO SÃO FRANCISCO
5	RECONHECIMENTO PELOS MEMBROS DO CBHSF	5A. AVALIAÇÃO DA ENTIDADE DELEGATÁRIA PELOS MEMBROS DO CBHSF

Comprometimento de Metas - Exercício 2019

Apresenta-se a seguir o detalhamento dos indicadores das metas pactuadas e os procedimentos de apuração de resultados.

INDICADOR 1 – DISPONIBILIZAÇÃO DE INFORMAÇÕES

Nas Tabelas Tabela 2 e Tabela 3 são apresentados, respectivamente, o peso relativo à meta e o detalhamento das mesmas.

Tabela 2 - Peso e meta do Indicador 1.

AVALIAÇÃO		INDICADOR 1		NOTA FINAL (NF)
		1A	1B	
		PESO	PESO	
		5	5	
2019	META	9	38	
	RESULTADO	9	39	
	NOTA			

Tabela 3 - Detalhamento do conteúdo a ser disponibilizado.

META 1A. Detalhamento do conteúdo a ser disponibilizado	
CBHSF	Decreto de criação, Regimento Interno e suas alterações, Composição, Deliberações, Moções e Atas das reuniões.
Entidade Delegatária	Resolução de Delegação, Estatuto e suas alterações, associados.
Legislação de Recursos Hídricos	Leis e Decretos relativos a recursos hídricos no âmbito federal e dos estados de MG, BA, DF, GO, AL, SE, PE; portarias dos órgãos gestores estaduais; resoluções da ANA, do CNRH e dos Conselhos Estaduais de Recursos Hídricos que tenham pertinência com as atividades definidas no Plano de Recursos Hídricos da bacia, contrato e gestão, cadastro e cobrança.
Centro de Documentação	Estudos, projetos, relatórios e demais documentos técnicos produzidos sobre a bacia.
Plano de Aplicação	Relatório Anual de acompanhamento das ações executadas com os recursos da cobrança.
Cadastro de Usuários	Relação dos usuários da bacia do rio São Francisco em cobrança pela ANA e pelos órgãos gestores estaduais, exercício corrente, contendo nome, município, UF, finalidade de uso, vazões e valor cobrado.
Cobrança e arrecadação	Valores cobrados, arrecadados e transferidos à entidade delegatária e os rendimentos financeiros anuais.
Contrato de Gestão	Contrato e seus aditivos, Relatórios de Gestão, Relatórios de Avaliação e prestações de contas apresentadas.
Relatório semestral de custeio de	Relatório de discriminação de apoio de diárias, passagens e auxílio deslocamento concedidos a membros da Diretoria do

viagens	CBHSF com recursos da União.
META 1B – Publicação e distribuição de publicações digitais e Impressas	
Elaboração e distribuição de publicações de boletim digital (quinzenal), jornal impresso (mensal) e revista impressa (semestral), com informações sobre a bacia hidrográfica do rio São Francisco, sobre os rios afluentes, sobre o CBHSF e sobre a ED.	

INDICADOR 2 – PLANEJAMENTO E GESTÃO

Nas **Tabela 4 e Tabela 5** são apresentados, respectivamente, o peso relativo à meta e o detalhamento do conteúdo do Plano de Aplicação Plurianual.

Tabela 4 - Peso e meta do Indicador 2.

AVALIAÇÃO		INDICADOR 2			NOTA FINAL (NF)
		2A	2B	2C	
		PESO	PESO	PESO	
		4	3	3	
2019	META	0	1	2	
	RESULTADO	0	1	1	
	NOTA				

Tabela 5 - Detalhamento do Indicador 2.

DETALHAMENTO	
2. PLANO DE APLICAÇÃO PLURIANUAL	<p>2A. Elaboração da revisão do Plano de Aplicação Plurianual, contendo:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Componentes e subcomponentes priorizados no período, com alcance de metas para o período de três exercícios subsequentes, contendo os tipos de ações possíveis de serem financiadas; ✓ Estimativa da disponibilidade de recursos financeiros para aplicação em cada componente/subcomponente); e ✓ Critérios para hierarquização das demandas de ações e projetos. <p>2B. Relatório anual de acompanhamento das ações executadas com os recursos da cobrança pelo uso de recursos hídricos na Bacia, descrevendo por ação, quando couber:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Identificação do componente/subcomponente em que a ação se enquadra; ✓ Objeto e valor da ação; ✓ Modalidade de aplicação: direta, indireta (contrato de repasse) e financiamento; ✓ No caso de execução indireta, o tomador dos recursos e, no caso de financiamento, o mutuário; ✓ Código da ação no Plano de Aplicação Plurianual; ✓ Prazos previstos x prazos realizados: contratação (assinatura do contrato de repasse); realização da licitação (quando houver); início das atividades e entrega do produto; ✓ Prazos médios de execução: andamento do cronograma físico-financeiro; e, ✓ Identificação dos principais atrasos e justificativas. <p>2C. Atuação do CBHSF e ED em situações críticas:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Elaboração do TDR do Plano de Gerenciamento de crises ✓ Elaboração do TDR para contratação do SIGA SF
--	---

INDICADOR 3 – COBRANÇA PELO USO DOS RECURSOS HÍDRICOS

Nas **Tabela 6 e Tabela 7** são apresentados, respectivamente, os pesos relativos às metas e o detalhamento para apuração dos resultados do Indicador 3.

Tabela 6 - Pesos e metas do Indicador 3.

AVALIAÇÃO	3A. ÍNDICE DE DESEMBOLSO ANUAL (%)	3B. PROPOR AO CBHSF METODOLOGIA PARA REVISÃO DOS VALORES A SEREM COBRADOS	3C. ATENDIMENTO AO USUÁRIO EM COBRANÇA	NOTA FINAL (NF)
		PESO		
	6	3	1	
	META	85	0	12
2019	RESULTADO	39	0	12
	NOTA			

Tabela 7 - Detalhamento para apuração de resultados do Indicador 3.

DETALHAMENTO PARA APURAÇÃO DE RESULTADO	
3A. Índice de desembolso anual (%)	
Proporção (%) entre o valor desembolsado anual neste Contrato (desde o primeiro mês do repasse até o mês de apuração e o valor anual repassado pela ANA. ⁽¹⁾	
⁽¹⁾ Valores arrecadados com a cobrança pelo uso de recursos hídricos de que tratam os incisos I, III e V do art. 12 da Lei nº 9.433, de 1997.	
Fórmula de cálculo:	
ID (%) = (VD/VR) *100	
ID = Índice de Desembolso Anual até o limite de 100%	
VD = Valor desembolsado, em reais, por ano.	
VR = Valor repassado, em reais, por ano = Valor repassado, em reais, por ano.	
3B. Propor ao CBHSF metodologia para revisão dos valores a serem cobrados	
Conforme competência da alínea 'b' do inciso XI do art. 43 da Lei nº 9.433, de 1997, em 2017 propor ao CBHSF metodologia para revisão dos valores a serem cobrados pelo uso de recursos hídricos para o período 2017/2020, com foco nos objetivos da cobrança.	
3C. Atendimento ao Usuário em Cobrança	
Fornecimento de serviços de atendimentos aos usuários em cobrança pelo uso de recursos hídricos na Bacia, com conhecimento técnico suficiente para sanar eventuais dúvidas, e orientar os usuários no acesso e preenchimento do CNARH, no período de segunda a sexta-feira das 8h às 18h (exceto feriados). Deverá ser fornecido também serviço de atualização dos dados cadastrais de usuários com problemas de endereço.	

INDICADOR 4 - ACOMPANHAMENTO DOS INVESTIMENTOS

Nas Tabela 8 e Tabela 9 são apresentados, respectivamente, o peso relativo à meta e o detalhamento para apuração do resultado do Indicador 4.

Tabela 8 - Peso e meta do Indicador 4.

AVALIAÇÃO	4. MANTER PORTAL DO CBHSF PARA ACOMPANHAMENTO VIA WEB DA APLICAÇÃO DOS RECURSOS		NOTA FINAL (NF)
	PESO		
		1	
2019	META	1	
	RESULTADO	1	
	NOTA		

Tabela 9 - Detalhamento para apuração de resultados do Indicador 4.

DETALHAMENTO PARA APURAÇÃO DE RESULTADO	
4A. Manter portal do CBHSF para acompanhamento via web da aplicação dos recursos	
Para exercício 2017:	
1. Aprimorar o portal para acompanhamento via WEB das ações em execução e executadas com os recursos arrecadados com a cobrança pelo uso de recursos hídricos de domínio da União na bacia, devendo conter:	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Título da Ação ✓ Objeto da Ação ✓ Valor da Ação ✓ Localização ✓ Período de Execução ✓ Correspondência no Plano da Bacia (componente/subcomponente) ✓ Correspondência no Plano de Aplicação Plurianual ✓ Responsável pela execução ✓ Contrapartida ✓ Identificação do Contrato ✓ Cronograma de acompanhamento ✓ Justificativa de atrasos ✓ Fotos ilustrativas 	
Para o exercício de 2018:	
2. Mapear as ações em SIG	
Para os exercícios 2018 e subsequentes:	
3. Manter atualizado o portal para acompanhamento da aplicação dos recursos	

INDICADOR 5 – RECONHECIMENTO PELOS MEMBROS DO CBHSF

Nas **Tabela 10 e Tabela 11** são apresentados, respectivamente, o peso relativo à meta e o detalhamento para apuração dos resultados do Indicador 5.

Tabela 10 - Peso e meta do Indicador 5.

AVALIAÇÃO		5. RECONHECIMENTO do CBHSF		NOTA FINAL (NF)
		PESO		
		1		
2019	META	10		
	RESULTADO	10		
	NOTA			

Tabela 11 - Detalhamento para apuração de resultados do Indicador 5.

DETALHAMENTO PARA APURAÇÃO DE RESULTADO
5. Reconhecimento do CBHSF
Aplicação de pesquisa anual sobre o desempenho da Entidade Delegatária no exercício de suas atribuições aplicada junto ao CBHSF, conforme metodologia a ser definida pela ANA em conjunto com os órgãos gestores estaduais, tendo como foco: <ul style="list-style-type: none">✓ Cumprimento do contrato de gestão;✓ Ações tomadas com vista à implementação do Plano de Recursos Hídricos da Bacia;✓ Atuação como secretaria executiva do CBHSF.

APRESENTAÇÃO DOS RESULTADOS E CONSIDERAÇÕES

Apresentam-se a seguir os resultados da execução das metas pactuadas no âmbito do Contrato de Gestão nº 014/ANA/2010 e Termos Aditivos, contendo esclarecimentos eventualmente necessários.

INDICADOR 1 – DISPONIBILIZAÇÃO DE INFORMAÇÕES

- Sub-indicador 1A – Conteúdo disponibilizado e atualizado na página eletrônica do CBHSF

Meta: 10

Resultado: Todos os itens de conteúdos previstos para o Indicador 1A foram contemplados. Acesse a lista com o detalhamento dos itens e os respectivos links para comprovação da localização de cada um nos sites da Agência Peixe Vivo e do CBHSF.

Grau de Alcance: **META CUMPRIDA**

Procedimento de apuração de resultados: Resultado verificado pelo número de itens com informações disponíveis e atualizadas, trimestralmente, nas páginas iniciais dos sites eletrônicos do CBHSF e da Agência Peixe Vivo, conforme detalhamento do indicador 1 do Contrato de Gestão.

No **Apêndice I**, apresentaremos um Relatório das Redes Sociais, Portal e Publicações do Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio São Francisco.

Endereço para acessar as páginas de comprovação:

Link do site CBHSF e APV

<https://cbhsaofrancisco.org.br/contrato-de-gestao/relatorios/comprovacoes-2019/>

<https://agenciapeixevivo.org.br/relatorios/relatorios-de-gestao-ana/relatorio-2019/>

Ou pelo menu no site da Agência Peixe Vivo e CBHSF, nos caminhos:

Agência Peixe Vivo: Transparência/Relatórios/Relatórios de Gestão ANA/Exercício 2019

* Na página, acessar o item: - Página com links para comprovação de itens do Relatório de Gestão 2019: clique aqui

CBHSF: Contratos de Gestão / Relatórios – Comprovações 2019

- **Sub-indicador 1B – Elaboração e Distribuição de Informativo digital e impresso**

Meta: 38

Resultado: 39

Grau de Alcance: **META CUMPRIDA**

Procedimento de apuração de resultados: Elaboração e distribuição de publicações de boletim digital (quinzenal), jornal impresso (mensal) e revista impressa (semestral), com informações sobre a bacia hidrográfica do rio São Francisco, sobre os rios afluentes, sobre o CBHSF e sobre a Agência Peixe Vivo.

As ações de comunicação do CBHSF (que abrangem as publicações) foram executadas, por meio do Contrato nº 008/AGÊNCIA PEIXE VIVO/2017, firmado entre a Agência Peixe Vivo e Tanto Design Ltda, assinado em março de 2017 e aditado em março de 2018.

Em 2019, a empresa Tanto Design produziu:

- 25 boletins

Os boletins eletrônicos são enviados quinzenalmente por e-mail para um público previamente listado, tratando-se de uma ferramenta de comunicação direta com o público envolvido na Bacia, além de demais interessados no Rio São Francisco. De janeiro a dezembro de 2019 foram enviadas 25 edições do Boletim Eletrônico.

- 12 jornais

O Jornal, intitulado Travessia, é uma publicação mensal impressa. No período de janeiro a dezembro, 12 edições foram publicadas. A publicação também é distribuída entre os escritórios do CBH São Francisco e enviada via Correios para o público do Comitê.

- 2 revistas

Considerando que as revistas são distribuídas semestralmente, com lançamento nas plenárias do CBHSF, sendo a primeira revista distribuída em maio e a segunda em dezembro de 2019.

No **Apêndice I**, apresentaremos todos os informativos produzidos e distribuídos de forma digital e impressa.

INDICADOR 2 – PLANEJAMENTO E GESTÃO

Plano de Aplicação Plurianual

Meta:

1. (2A) Elaboração da revisão do Plano de Aplicação Plurianual, contendo:

- ✓ Componentes e subcomponentes priorizados no período, com alcance de metas para o período de três exercícios subsequentes, contendo os tipos de ações possíveis de serem financiadas;
 - ✓ Estimativa da disponibilidade de recursos financeiros para aplicação em cada componente/subcomponente); e
 - ✓ Critérios para hierarquização das demandas de ações e projetos.
2. (2B) Elaboração de relatório anual de acompanhamento das ações executadas com os recursos da cobrança pelo uso de recursos hídricos na Bacia, descrevendo por ação, quando couber:
- ✓ Identificação do componente/subcomponente em que a ação se enquadra;
 - ✓ Objeto e valor da ação;
 - ✓ Modalidade de aplicação: direta, indireta (contrato de repasse) e financiamento;
 - ✓ No caso de execução indireta, o tomador dos recursos e, no caso de financiamento, o mutuário;
 - ✓ Código da ação no Plano de Aplicação Plurianual;
 - ✓ Prazos previstos x prazos realizados: contratação (assinatura do contrato de repasse); realização da licitação (quando houver); início das atividades e entrega do produto;
 - ✓ Prazos médios de execução: andamento do cronograma físico-financeiro; e,
 - ✓ Identificação dos principais atrasos e justificativas.
3. (2C) Atuação do CBHSF e ED em situações críticas
- ✓ Elaboração do TDR do Plano de Gerenciamento de crises
 - ✓ Elaboração de TDR para contratação do SIGA SF
 - ✓ Implementação e manutenção do SIGA SF

Considerações:

A meta 2A (Revisão do Plano de Aplicação Plurianual para os anos de 2018 a 2020) foi elaborada pela Agência Peixe Vivo no ano de 2017 e aprovada pelo CBHSF por meio da Deliberação Normativa do CBHSF nº 96/2017.

O Relatório de revisão do PAP 2018-2020 foi apresentado no exercício de 2017. Para o ano de 2019, o peso deste indicador é 0 (zero), o que justifica a desnecessidade de elaboração de um novo Relatório, uma vez que, esta meta já foi cumprida.

Grau de Alcance: **META CUMPRIDA**

A meta 2B, conforme o **Apêndice IV** é apresentada por meio do Relatório Anual de Acompanhamento das Ações, identificando as principais ações desenvolvidas no ano de 2019, com recursos financeiros da cobrança pelo uso de recursos hídricos previstos no PAP 2018-2020.

Grau de Alcance: **META CUMPRIDA**

A meta 2C no **Apêndice II** está apresentada na forma de Relatório da Elaboração do Plano de Gerenciamento de Crises (PGC) e Relatório da Implementação do SIGA SF

relativos ao exercício de 2019. O primeiro relatório foi produzido com sucesso, já o segundo não foi produzido pelos motivos explicitados.

Grau de Alcance: META CUMPRIDA PARCIALMENTE

Resultado: Produzidos 2 (dois) relatórios, conforme Apêndices II e III.

INDICADOR 3 – COBRANÇA PELO USO DOS RECURSOS HÍDRICOS

Sub-indicador 3A. Índice de desembolso anual (%)

Meta: 85 % (oitenta cinco por cento)

Resultados: 39%

Grau de Alcance: META CUMPRIDA PARCIALMENTE

Considerações: Em 2019, o desembolso total foi de R\$ 14.252.786,64. Desse montante, R\$ 12.278.340,60 referem-se a ações de investimento dentro da rubrica de 92,5% previstos no PAP 2018-2020 e R\$ 1.974.446,04 referem-se ao custeio administrativo da Agência, dentro da rubrica de 7,5% pagos com recurso da cobrança, fonte 116. Foi utilizado, também, recurso adicional da fonte 183 para as despesas do custeio administrativo, no valor de R\$ 804.219,55 (ANEXO I). Por não ser recurso da cobrança, essa despesa não fez parte do cálculo do indicador.

Houve execução de 46% da meta estabelecida. Esse percentual atingido já era esperado pelas razões expostas a seguir:

Em 2019, ações judiciais impediram o prosseguimento de 2 importantes projetos que totalizam investimentos da ordem de 7 milhões de reais. Apesar dos esforços da assessoria jurídica da APV, não foi possível reverter o processo judicial até o momento. Esse valor expressivo impactou negativamente no resultado da meta.

A Agência Peixe Vivo propôs à Diretoria Colegiada do CBHSF a publicação de um chamamento público para a execução de projetos específicos para a região do semiárido da bacia hidrográfica do rio São Francisco, no valor total de 8 milhões de reais. A diretoria colegiada aprovou o chamamento, através de Resolução DIREC/CBHSF nº 78/2019, tendo sido recebidas 26 propostas de projetos até julho/2019. No entanto, a Câmara Técnica de Planos, Projetos e Programas (CTPPP) solicitou à diretoria colegiada o cancelamento do chamamento para que a própria CTPPP pudesse propor novos critérios. Com o acatamento do cancelamento por parte do CBHSF, a execução financeira também ficou prejudicada, pois no planejamento que a Agência Peixe Vivo havia feito as contratações dos Termos de Referências dos projetos selecionados seriam desembolsadas no exercício 2019. O Edital foi publicado novamente após revisão e aprovação da DIREC através da Resolução DIREC/CBHSF nº 89, de 21 de outubro de 2019, sendo que desembolsos para essa ação serão efetuados apenas em 2020.

Além do mais, desde 2018 o CBHSF vem priorizando atividades com foco no fortalecimento institucional do Comitê. Essas atividades são relevantes, laboriosas e pulverizadas. Por meio delas o comitê tem suas ações deliberadas e divulgadas. É assim que se fortalece. A própria APV é fortalecida no processo, na medida em que se utiliza dos eventos para interagir com os membros do comitê e fazer o nivelamento das

demandas. Em que pese a relevância das ações de fortalecimento institucional, os recursos destinados às mesmas, entretanto, são pequenos e, por conseguinte, não refletem o trabalho da APV e o esforço despendido em sua realização.

Até o exercício de 2017, a carteira de projetos foi a responsável por grande parte dos investimentos na bacia hidrográfica em ações estruturais, que responderam por cerca de 45% dos recursos investidos. Em 2018 foi retomada a carteira de investimentos com a proposição de novo chamamento de demandas espontâneas. O início da execução dessa nova carteira ocorreu ao final do exercício de 2019. Sendo assim, espera-se para 2020 um incremento da execução da ordem de 30 milhões de reais.

Tabela 12 - Repasses em 2019.

RECEITAS - (R\$)		
Data do Repasse	Histórico	Valor
27/02/2019	1º Repasse proveniente da cobrança - Fonte 116	786.279,89
06/05/2019	2º Repasse proveniente da cobrança - Fonte 116	2.755.022,49
30/05/2019	3º Repasse proveniente da cobrança - Fonte 116	556.833,32
27/06/2019	4º Repasse proveniente da cobrança - Fonte 116	2.818.990,15
23/07/2019	5º Repasse proveniente da cobrança - Fonte 116	2.964.653,30
29/08/2019	6º Repasse proveniente da cobrança - Fonte 116	4.227.923,72
25/09/2019	7º Repasse proveniente da cobrança - Fonte 116	4.037.056,07
21/10/2019	8º Repasse proveniente da cobrança - Fonte 116	3.643.050,27
28/11/2019	9º Repasse proveniente da cobrança - Fonte 116	4.448.781,15
23/12/2019	10º Repasse proveniente da cobrança - Fonte 116	6.434.757,81
31/12/2019	11º Repasse proveniente da cobrança - Fonte 116	519.951,24
Total Geral dos recursos da cobrança recebidos em (2019)		33.193.299,41

NOTA EXPLICATIVA DO SALDO DEVEDOR

As justificativas remontam ao exercício de 2018 quando, após passar por uma grande reestruturação administrativa, a Agência Peixe Vivo (APV) viu-se diante de uma despesa de custeio não programada, em virtude de encargos rescisórios devidos pela demissão de funcionários.

O saldo financeiro de custeio de 2018 ficaria negativo em R\$ 1.232.993,44, mas poderia ter sido coberto pelo recurso adicional de até R\$ 1.187.500,00, previsto no 5º Termo Aditivo ao CG 014/ANA. Ocorre que apenas parte desse recurso, R\$ 782.000,00, foi transferida em janeiro de 2019 para a Agência Peixe Vivo, diminuindo, mas não eliminando, a negatividade orçamentária do custeio de 2018 que ficou em R\$ 450.993,44.

A APV inicia 2019, portanto, com este saldo negativo de custeio.

Por outro lado havia uma expectativa de reversão desta situação, em razão da nova metodologia de cobrança, com uma previsão de receita de R\$ 38.880.392,00. Foram repassados R\$ 33.193.299,41 até 31/12/2019.

A arrecadação inferior à prevista, bem como o repasse a menor do recurso adicional resultaram em déficit do custeio administrativo de R\$ 478.570,15, no exercício de 2019.

O déficit no custeio não é resultado, nem de má gestão, nem de aumento injustificado ou desmedido de despesa, mas sim de dificuldades da delegatária em operacionalizar despesas correntes com o valor que lhe é destinado, diante de uma demanda crescente do CBHSF.

Tabela 13 - Procedimentos de apuração de Resultado da Meta.

APURAÇÃO DE RESULTADO

3A. Índice de desembolso anual (%)

Proporção (%) entre o valor desembolsado anual nesse Contrato (desde o primeiro mês do repasse até o mês de apuração), e o valor anual repassado pela ANA.

Fórmula de cálculo:

$$ID (\%) = (VD/VR) * 100$$

ID = Índice de Desembolso Anual até o limite de 100%

VD = Valor desembolsado, em reais por ano.

VR = Valor repassado, em reais por ano = Valor repassado, em reais por ano.

Apuração de Resultado

Fórmula: $ID (\%) = (VD/VR) * 100$

Meta: 85% (Oitenta cinco por cento)

ID = 39% (trinta e nove por cento)

VD = R\$ 14.252.786,04

VR = R\$ 36.384.924,31

Grau de Alcance: **META CUMPRIDA PARCIALMENTE**

$VD = \frac{R\$ 14.252.786,04}{R\$ 36.384.924,31} \times 100 = 39\%$

VR = R\$ 36.384.924,31

Tabela 14 - Repasses do Contrato de Gestão até 31 de Dezembro de 2019.

Repasses, rendimentos de aplicação financeira e desembolso

*INDICADOR 3 COBRANÇA PELO USO DOS RECURSOS HÍDRICOS	(3A) Índice de Desembolso Anual	PERÍODO	REPASSE	RENDIMENTO	REPASSE + RENDIMENTO	DESEMBOLSO	Índice de Desembolso Anual
		2010	2.367.515,33	16.751,75	2.384.267,08	392.187,27	16%
		2011	28.595.216,84	942.838,87	29.538.055,71	3.620.845,00	12%
		2012	20.620.137,04	1.700.145,02	22.320.282,06	8.060.331,76	36%
		2013	21.680.853,78	2.227.938,79	23.908.792,57	16.230.763,83	68%
		2014	26.156.150,33	3.353.594,62	29.509.744,95	16.459.975,42	56%
		2015	20.261.337,00	3.853.749,83	24.115.086,83	20.637.481,01	86%
		2016	18.131.132,00	4.266.078,12	22.397.210,12	25.256.443,64	113%
		2017	26.676.026,40	3.424.401,21	30.100.427,61	22.370.369,53	74%
		2018	23.978.494,29	3.008.363,86	26.986.858,15	22.221.805,58	82%

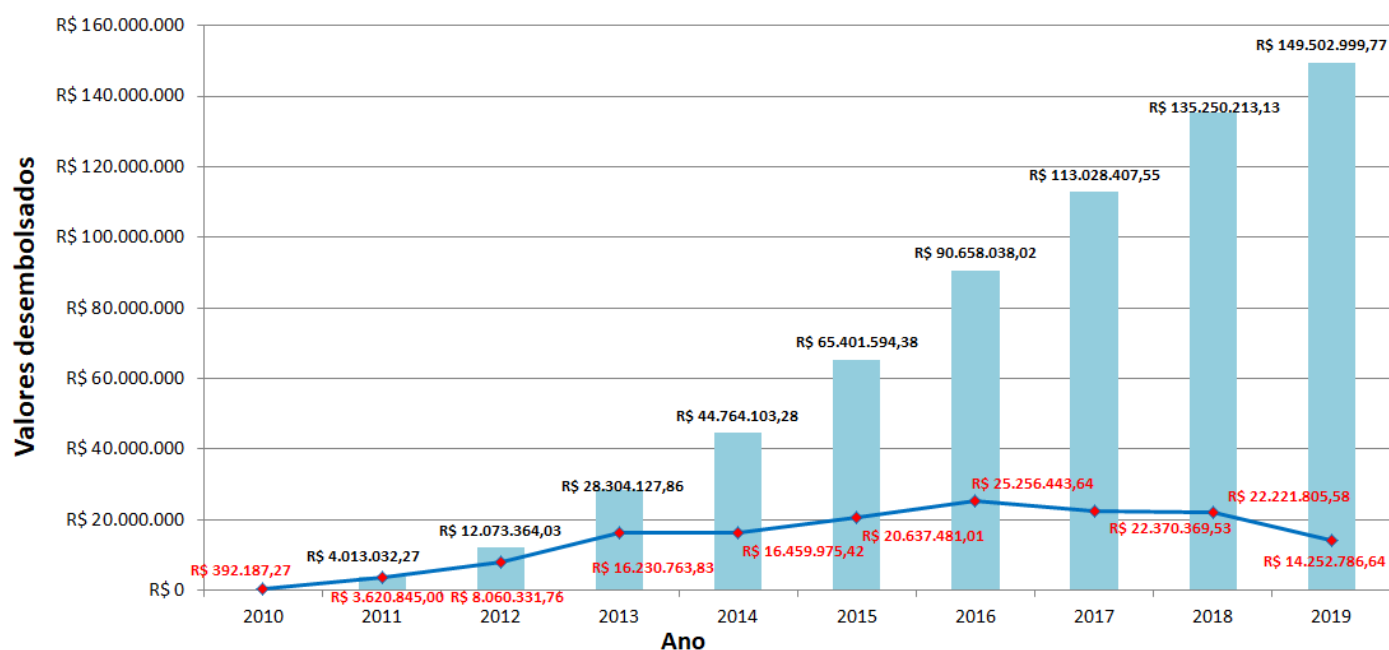
	2019	33.193.299,41	3.191.624,90	36.384.924,31	14.252.786,64	39%
TOTAL		221.660.162,42	25.985.486,97	247.645.649,39	149.502.999,77	

Tabela 15 - Desempenho da Agência em Relação a Meta Contratual (%).

Desempenho da Agência em Relação a Meta Contratual (%)

PERÍODO	Meta do Contrato	Índice de Desembolso Anual	Desempenho Anual
2010	10%	16%	164%
2011	20%	12%	61%
2012	10%	36%	361%
2013	20%	68%	339%
2014	35%	56%	159%
2015	50%	86%	172%
2016	70%	113%	161%
2017	75%	74%	99%
2018	80%	82%	103%
2019	85%	39%	46%

Gráfico 1 - Valores Desembolsados.



Houve, também, receitas e despesas da Fonte 183, recurso adicional para custeio do comitê e da APV. Os valores estão demonstrados abaixo, bem como integram o ANEXO I.

A Tabela 17 traz as receitas do recurso adicional, no valor total anual de R\$ 782.000,00. Na Tabela 18 estão registradas as despesas operacionais, no total anual de R\$ 804.219,55.

Reitera-se que as despesas da fonte 183 não fazem parte do resultado do indicador 3A.

Tabela 16 – Repasses do custeio adicional - Fonte nº 183

RECEITAS - (R\$)		
Data do Repasse	Histórico	Valor
22/01/2019	Repasse adicional Custeio/ANA - Fonte 183 - exercício de 2018	782.000,00
27/02/2019	Repasse adicional Custeio/ANA - Fonte 183 - exercício de 2018	786.279,89
05/06/2019	*** Estorno referente ao repasse do dia 27/02/2019 classificado como custeio adicional.	-786.279,89
Recurso recebido referente ao Repasse adicional (2)		782.000,00
Resultado líquido da aplicação financeira da conta (Custeio adicional) 01/01 a 31/12/2019		30.379,43
Somatório da categoria Recursos Custeio adicional		812.379,43

Tabela 17 – Valores Desembolsados com custeio adicional - Fonte nº 183

RESUMO DESPESAS	
Despesas de custeio com recursos adicionais	
Folha de Pagto (INSS, FGTS, IRRF, PIS, contribuições sindicais, férias, rescisões, 13º Salário, encargos)	804.219,55
TOTAL DESEMBOLSADO - DESPESAS DE CUSTEIO COM RECURSOS CUSTEIO ADICIONAL - FONTE Nº 183 (B)	804.219,55

Sub-indicador 3B. Propor ao CBHSF os valores a serem cobrados

Meta: 0 – Não aplica

Resultado: Atualização da metodologia de cobrança pelo uso de recursos hídricos na bacia hidrográfica do rio São Francisco foi realizada no exercício 2017.

Sub-indicador 3C. Atendimento ao usuário em cobrança

Meta: 12 meses de fornecimento do serviço de atendimento aos usuários em cobrança pelo uso de recursos hídricos.

Resultado: 12 meses

Grau de Alcance: **META CUMPRIDA**

Considerações: O atendimento aos usuários em cobrança foi feito durante todo o ano de 2019 por meio do telefone nº 0800-031.16.07, disponibilizado pela Agência Peixe Vivo para essa finalidade.

Abaixo apresentamos a Tabela 18 - atendimentos aos usuários em cobrança em 2019

com o resultado sobre o atendimento aos usuários em cobrança no período de janeiro a dezembro de 2019.

Tabela 18 - atendimentos aos usuários em cobrança em 2019

Relatório sobre os atendimentos aos usuários em cobrança CG ANA 014/2010 em 2019							
Qn <td></td> <th>Data da ligação/E-mail</th> <th>Nome do atendente</th> <th>Identificação da Pessoa/Instituição</th> <th>Telefone / Endereço eletrônico</th> <th>Assunto</th> <th>Encaminhamentos</th>		Data da ligação/E-mail	Nome do atendente	Identificação da Pessoa/Instituição	Telefone / Endereço eletrônico	Assunto	Encaminhamentos
1	10/01/2019	José Eustáquio	Ana Paula Castro	afariascastro@yahoo.com.br	Usuário solicitou informações sobre a obtenção dos boletos de cobrança pelo uso da água.	O usuário foi orientado a verificar a disponibilidade dos boletos no sistema web Boletto Online da ANA.	
2	10/01/2019	José Eustáquio	Dirceu Barbosa	(38) 99988-0238 / lucyannabraga@hotmail.com	Usuário solicitou informações sobre boleto vencido em 2018.	Boleto solicitado para o setor específico da ANA, e, posteriormente, enviado para o usuário.	
3	14/01/2019	José Eustáquio	Rodrigo Bueno Mascarenhas	py4vrescritorio@gmail.com	Usuário solicitou informações sobre a data de envio dos boletos da cobrança de 2019.	Conforme informação do setor específico da ANA, foi informado ao usuário que os boletos da cobrança de 2019 serão enviados em abril, com vencimento para maio. O usuário foi orientado a verificar a disponibilidade dos boletos no sistema Boletto Online.	
4	29/01/2019	José Eustáquio	Elmar Dantas	(74) 3532-8438 / elmar@minacaraiba.com.br	Usuário solicitou informações sobre a data de envio dos boletos da cobrança de 2019.	Conforme informação do setor específico da ANA, foi informado ao usuário que os boletos da cobrança de 2019 serão enviados em abril, com vencimento para maio. O usuário foi orientado a verificar a disponibilidade dos boletos no sistema Boletto Online.	
5	18/02/2019	José Eustáquio	Jurandir Brito / Bamin	71-98232-7084 / jurandir.brito@bamin.com.br	Usuário solicitou informações sobre o valor da cobrança de 2019.	Informado ao usuário sobre a nova metodologia de cobrança pelo uso de recursos hídricos sugerida pelo CBHSF e aprovada pelo CNRH. Também, sobre o Ofício Circular nº 4/2018/SAS/ANA, que foi encaminhado aos usuários com informações sobre a nova metodologia de cobrança.	
6	07/03/2019	José Eustáquio	Transportadora Aline Ltda.	(82) 3641-2209 / transportadoraalineltda@gmail.com	Usuário solicitou informações sobre a obtenção dos boletos de cobrança pelo uso da água.	O usuário foi orientado a verificar a disponibilidade dos boletos no sistema web Boletto Online da ANA.	
7	19/03/2019	José Eustáquio	Francis / Luiz Eduardo Carvalho de Souza Ferraz	87-3861-0758 / clorofilaagropecuaria@hotmail.com	Usuário solicitou informações sobre a data de envio dos boletos da cobrança de 2019.	Conforme informação do setor específico da ANA, foi informado ao usuário que os boletos da cobrança de 2019 serão enviados em abril, com vencimento para maio. O usuário foi orientado a verificar a disponibilidade dos boletos no sistema Boletto Online.	
8	08/04/2019	José Eustáquio	Washington Pires	wproduza@gmail.com / (38) 99900-8929	Usuário solicitou informações sobre a data de envio dos boletos da cobrança de 2019.	Conforme informação do setor específico da ANA, foi informado ao usuário que os boletos da cobrança de 2019 serão enviados em abril, com vencimento para maio. O usuário foi orientado a verificar a disponibilidade dos boletos no sistema Boletto Online.	

9	09/04/2019	José Eustáquio	Alexsandro / Clidenon José dos Santos	sandrotvc@gmail.com / (77) 99925-7327	Usuário solicitou informações sobre a data de envio dos boletos da cobrança de 2019.	Conforme informação do setor específico da ANA, foi informado ao usuário que os boletos da cobrança de 2019 serão enviados em abril, com vencimento para maio. O usuário foi orientado a verificar a disponibilidade dos boletos no sistema Boleto Online.
10	08/05/2019	José Eustáquio	Carlos Pires Rodrigues	cprodrigues@globo.com / (87) 98802-9074	Usuário solicitou o envio dos boletos da cobrança de 2019.	Boleto solicitado para o setor específico da ANA, e, posteriormente, enviado para o usuário.
11	24/06/2019	José Eustáquio	Jackson Rezende de Paula	eng.cristianorezende@gmail.com / (37) 99996-8350	Usuário solicitou informações sobre o valor da cobrança de 2019.	Informado ao usuário sobre a nova metodologia de cobrança pelo uso de recursos hídricos sugerida pelo CBHSF e aprovada pelo CNRH. Também, sobre o Ofício Circular nº 4/2018/SAS/ANA, que foi encaminhado aos usuários com informações sobre a nova metodologia de cobrança.
12	01/07/2019	José Eustáquio	Ana Carla Ribeiro	(31) 99261-9581 / ana.ribeiro@horizontesconsultoria.com.br	Usuário solicitou informações sobre o valor da cobrança de 2019.	Informado ao usuário sobre a nova metodologia de cobrança pelo uso de recursos hídricos sugerida pelo CBHSF e aprovada pelo CNRH. Também, sobre o Ofício Circular nº 4/2018/SAS/ANA, que foi encaminhado aos usuários com informações sobre a nova metodologia de cobrança.
13	01/07/2019	José Eustáquio	Iomar Tavares	(31) 99278-2106 / itavares@mip.com.br	Usuário solicitou informações sobre o valor da cobrança de 2019.	Informado ao usuário sobre a nova metodologia de cobrança pelo uso de recursos hídricos sugerida pelo CBHSF e aprovada pelo CNRH. Também, sobre o Ofício Circular nº 4/2018/SAS/ANA, que foi encaminhado aos usuários com informações sobre a nova metodologia de cobrança.
14	01/07/2019	José Eustáquio	Antônio Marcelo	antoniomcarcelo@gmail.com / (61) 98510-3866	Usuário solicitou informações sobre a recuperação de login e senha no Regla, pois, o login dele estava com um consultor ambiental.	O usuário foi informado sobre o procedimento para solicitação de recuperação de login e senha por meio do setor responsável na ANA.
15	02/07/2019	José Eustáquio	Juliana / Irriganor	(38) 3676-7907 / irriganor@gmail.com	Usuário solicitou informações sobre o valor da cobrança de 2019.	Informado ao usuário sobre a nova metodologia de cobrança pelo uso de recursos hídricos sugerida pelo CBHSF e aprovada pelo CNRH. Também, sobre o Ofício Circular nº 4/2018/SAS/ANA, que foi encaminhado aos usuários com informações sobre a nova metodologia de cobrança.
16	02/07/2019	José Eustáquio	Giliard Jeferson	(38) 99968-8667 / giliardjeferson@gmail.com	Usuário solicitou informações sobre o valor da cobrança de 2019.	Informado ao usuário sobre a nova metodologia de cobrança pelo uso de recursos hídricos sugerida pelo CBHSF e aprovada pelo CNRH. Também, sobre o Ofício Circular nº 4/2018/SAS/ANA, que foi encaminhado aos usuários com informações sobre a nova metodologia de cobrança.
17	02/07/2019	José Eustáquio	Guilherme Queiroz	guilherme_queirozz@hotmail.com / (38) 99984-0700	Usuário solicitou informações sobre o valor da cobrança de 2019.	Informado ao usuário sobre a nova metodologia de cobrança pelo uso de recursos hídricos sugerida pelo CBHSF e aprovada pelo CNRH. Também, sobre o Ofício Circular nº 4/2018/SAS/ANA, que foi encaminhado aos usuários com informações sobre a nova metodologia de cobrança.

18	02/07/2019	José Eustáquio	Rodrigo Jaíba	(38) 99928-3314 / rodrigo_jaiba@hotmail.com	Usuário solicitou informações sobre o valor da cobrança de 2019.	Informado ao usuário sobre a nova metodologia de cobrança pelo uso de recursos hídricos sugerida pelo CBHSF e aprovada pelo CNRH. Também, sobre o Ofício Circular nº 4/2018/SAS/ANA, que foi encaminhado aos usuários com informações sobre a nova metodologia de cobrança.
19	03/07/2019	José Eustáquio	Marcos Antônio Camandaroba	(71) 99974-1183 / marcocamandaroba@gmail.com	Usuário solicitou informações sobre a existência de débitos referentes a sua outorga.	Informações solicitadas para o setor específico da ANA, que informou a inexistência de débitos em nome do usuário.
20	04/07/2019	José Eustáquio	Rosane	(31) 3532-7455 / alquimisa@terra.com.br	Usuário solicitou informações sobre o valor da cobrança de 2019.	Informado ao usuário sobre a nova metodologia de cobrança pelo uso de recursos hídricos sugerida pelo CBHSF e aprovada pelo CNRH. Também, sobre o Ofício Circular nº 4/2018/SAS/ANA, que foi encaminhado aos usuários com informações sobre a nova metodologia de cobrança.
21	04/07/2019	José Eustáquio	Wellington Coimbra	cohidro@cohidro.com.br / (21) 99127-3646	Usuário solicitou informações sobre o valor da cobrança de 2019.	Informado ao usuário sobre a nova metodologia de cobrança pelo uso de recursos hídricos sugerida pelo CBHSF e aprovada pelo CNRH. Também, sobre o Ofício Circular nº 4/2018/SAS/ANA, que foi encaminhado aos usuários com informações sobre a nova metodologia de cobrança.
22	04/07/2019	José Eustáquio	Nicoleta / Bioflor Consultoria	(38) 3741-1611 / bioflorconsultoria@gmail.com	Usuário solicitou informações sobre o valor da cobrança de 2019.	Informado ao usuário sobre a nova metodologia de cobrança pelo uso de recursos hídricos sugerida pelo CBHSF e aprovada pelo CNRH. Também, sobre o Ofício Circular nº 4/2018/SAS/ANA, que foi encaminhado aos usuários com informações sobre a nova metodologia de cobrança.
23	04/07/2019	José Eustáquio	Gilson Alencar	(38) 3615-2051 / rolparautopecas@hotmail.com	Usuário solicitou informações sobre o valor da cobrança de 2019.	Informado ao usuário sobre a nova metodologia de cobrança pelo uso de recursos hídricos sugerida pelo CBHSF e aprovada pelo CNRH. Também, sobre o Ofício Circular nº 4/2018/SAS/ANA, que foi encaminhado aos usuários com informações sobre a nova metodologia de cobrança.
24	05/07/2019	José Eustáquio	Douglas Falcão / CHESF	dfalcao@chsf.gov.br	Usuário solicitou informações sobre o valor da cobrança de 2019.	Informado ao usuário sobre a nova metodologia de cobrança pelo uso de recursos hídricos sugerida pelo CBHSF e aprovada pelo CNRH. Também, sobre o Ofício Circular nº 4/2018/SAS/ANA, que foi encaminhado aos usuários com informações sobre a nova metodologia de cobrança.
25	08/07/2019	José Eustáquio	Ermoge	(87) 99928-0802 / ermoge@hotmail.com	Usuário solicitou informações sobre o valor da cobrança de 2019.	Informado ao usuário sobre a nova metodologia de cobrança pelo uso de recursos hídricos sugerida pelo CBHSF e aprovada pelo CNRH. Também, sobre o Ofício Circular nº 4/2018/SAS/ANA, que foi encaminhado aos usuários com informações sobre a nova metodologia de cobrança.
26	10/07/2019	José Eustáquio	Fábio Batista	(74) 98833-2421 / ermeusidabatista@gmail.com	Usuário solicitou informações sobre o valor da cobrança de 2019.	Informado ao usuário sobre a nova metodologia de cobrança pelo uso de recursos hídricos sugerida pelo CBHSF e aprovada pelo CNRH. Também, sobre o Ofício Circular nº 4/2018/SAS/ANA, que foi encaminhado aos usuários com informações sobre a nova metodologia de cobrança.

27	10/07/2019	José Eustáquio	Carlos Pires Rodrigues	cprodrigues@globo.com / (87) 98802-9074	Usuário solicitou informações sobre o valor da cobrança de 2019.	Informado ao usuário sobre a nova metodologia de cobrança pelo uso de recursos hídricos sugerida pelo CBHSF e aprovada pelo CNRH. Também, sobre o Ofício Circular nº 4/2018/SAS/ANA, que foi encaminhado aos usuários com informações sobre a nova metodologia de cobrança.
28	11/07/2019	José Eustáquio	Gessiane Carvalho	(74) 3531-1758 / gessiane.lima@hotmail.com	Usuário solicitou informações sobre o valor da cobrança de 2019.	Informado ao usuário sobre a nova metodologia de cobrança pelo uso de recursos hídricos sugerida pelo CBHSF e aprovada pelo CNRH. Também, sobre o Ofício Circular nº 4/2018/SAS/ANA, que foi encaminhado aos usuários com informações sobre a nova metodologia de cobrança.
29	12/07/2019	José Eustáquio	Wander de Oliveira	(37) 99983-4205	Usuário solicitou informações sobre o valor da cobrança de 2019.	Informado ao usuário sobre a nova metodologia de cobrança pelo uso de recursos hídricos sugerida pelo CBHSF e aprovada pelo CNRH. Também, sobre o Ofício Circular nº 4/2018/SAS/ANA, que foi encaminhado aos usuários com informações sobre a nova metodologia de cobrança.
30	15/07/2019	José Eustáquio	Alberto Fiuza de Carvalho	(77) 99962-1586 / alberto-fiuza@hotmail.com	Usuário solicitou informações sobre o procedimento para desistência de outorga.	Informações repassadas ao usuário, bem como enviado o formulário padrão de requerimento da ANA.
31	15/07/2019	José Eustáquio	Sócrates Magalhães	pampa180@gmail.com / (61) 99843-3509	Usuário solicitou informações sobre o valor da cobrança de 2019.	Informado ao usuário sobre a nova metodologia de cobrança pelo uso de recursos hídricos sugerida pelo CBHSF e aprovada pelo CNRH. Também, sobre o Ofício Circular nº 4/2018/SAS/ANA, que foi encaminhado aos usuários com informações sobre a nova metodologia de cobrança.
32	15/07/2019	José Eustáquio	Paulo Roberto Araújo	(87) 98825-8847	Usuário ligou para registrar reclamação sobre o aumento do valor dos boletos.	Informado ao usuário sobre a nova metodologia de cobrança pelo uso de recursos hídricos sugerida pelo CBHSF e aprovada pelo CNRH. Também, sobre o Ofício Circular nº 4/2018/SAS/ANA, que foi encaminhado aos usuários com informações sobre a nova metodologia de cobrança.
33	16/07/2019	José Eustáquio	Márcio Lopes Alves	(38) 99926-6359 / marciolopesalves@yahoo.com.br	Usuário solicitou informações sobre o valor da cobrança de 2019.	Informado ao usuário sobre a nova metodologia de cobrança pelo uso de recursos hídricos sugerida pelo CBHSF e aprovada pelo CNRH. Também, sobre o Ofício Circular nº 4/2018/SAS/ANA, que foi encaminhado aos usuários com informações sobre a nova metodologia de cobrança.
34	17/07/2019	José Eustáquio	Maria Olívia Freitas	(31) 3236-7592 / agropecuariar3@agropecuariar3.com.br	Usuário solicitou informações sobre o valor da cobrança de 2019.	Informado ao usuário sobre a nova metodologia de cobrança pelo uso de recursos hídricos sugerida pelo CBHSF e aprovada pelo CNRH. Também, sobre o Ofício Circular nº 4/2018/SAS/ANA, que foi encaminhado aos usuários com informações sobre a nova metodologia de cobrança.
35	18/07/2019	José Eustáquio	Roberto Costa de Menezes	(62) 3249-5138 / crcmarcelia@terra.com.br	Usuário solicitou informações sobre o valor da cobrança de 2019.	Informado ao usuário sobre a nova metodologia de cobrança pelo uso de recursos hídricos sugerida pelo CBHSF e aprovada pelo CNRH. Também, sobre o Ofício Circular nº 4/2018/SAS/ANA, que foi encaminhado aos usuários com informações sobre a nova metodologia de cobrança.
36	18/07/2019	José Eustáquio	Marcos Antônio Camandaroba	(71) 99974-1183 / marcocamandaroba@gmail.com	Usuário solicitou informações sobre o procedimento para desistência de outorga.	Informações repassadas ao usuário, bem como enviado o formulário padrão de requerimento da ANA.

37	18/07/2019	José Eustáquio	Ana Ligia / Compare Distribuidora	(87) 99101-7057 / ana.ligia@comparedistribuidora.com.br	Usuário solicitou informações sobre o procedimento para desistência de outorga.	Informações repassadas ao usuário, bem como enviado o formulário padrão de requerimento da ANA.
38	18/07/2019	José Eustáquio	Ana Paula Campiglia / Pura Fruta Exportadora	(74) 99984-4704 / anapaula@purafrutae xp.com	Usuário solicitou informações sobre o valor da cobrança de 2019.	Informado ao usuário sobre a nova metodologia de cobrança pelo uso de recursos hídricos sugerida pelo CBHSF e aprovada pelo CNRH. Também, sobre o Ofício Circular nº 4/2018/SAS/ANA, que foi encaminhado aos usuários com informações sobre a nova metodologia de cobrança.
39	22/07/2019	José Eustáquio	Giovani Cruz	(34) 99139-2904 / cruz.gj@outlook.com	Usuário solicitou informações sobre o valor da cobrança de 2019.	Informado ao usuário sobre a nova metodologia de cobrança pelo uso de recursos hídricos sugerida pelo CBHSF e aprovada pelo CNRH. Também, sobre o Ofício Circular nº 4/2018/SAS/ANA, que foi encaminhado aos usuários com informações sobre a nova metodologia de cobrança.
40	22/07/2019	José Eustáquio	Francisco Pereira de Oliveira	(74) 99131-9718 / jeansobradinho@hotmail.com	Usuário pediu informações sobre a tramitação do seu pedido de outorga.	Informações repassadas ao usuário, bem como informado o procedimento para acompanhamento da tramitação do pedido via protocolo online da ANA.
41	23/07/2019	José Eustáquio	Carlos de Carvalho Pereira	(79) 99967-5539 / carvalhocarlos@globo.com	Usuário solicitou informações sobre a obtenção dos boletos de cobrança pelo uso da água.	O usuário foi orientado a verificar a disponibilidade dos boletos no sistema web Boleto Online da ANA.
42	23/07/2019	José Eustáquio	José Américo	(75) 99993-4356 / antoniobarbalho12@gmail.com	Usuário solicitou informações sobre o valor da cobrança de 2019.	Informado ao usuário sobre a nova metodologia de cobrança pelo uso de recursos hídricos sugerida pelo CBHSF e aprovada pelo CNRH. Também, sobre o Ofício Circular nº 4/2018/SAS/ANA, que foi encaminhado aos usuários com informações sobre a nova metodologia de cobrança.
43	23/07/2019	José Eustáquio	Ana Clara Novaes	(87) 99662-4762 / nana_novaes@hotmail.com	Usuário solicitou informações sobre o procedimento para desistência de outorga.	Informações repassadas ao usuário, bem como enviado o formulário padrão de requerimento da ANA.
44	23/07/2019	José Eustáquio	Marivaldo Fernandes Rosa	(87) 99954-6753 / (74) 99998-5927	Usuário solicitou informações sobre o valor da cobrança de 2019.	Informado ao usuário sobre a nova metodologia de cobrança pelo uso de recursos hídricos sugerida pelo CBHSF e aprovada pelo CNRH. Também, sobre o Ofício Circular nº 4/2018/SAS/ANA, que foi encaminhado aos usuários com informações sobre a nova metodologia de cobrança.
45	23/07/2019	José Eustáquio	Nadson / AUPPI	(38) 99806-1172 / gerencia.auppi@outlook.com	Usuário solicitou informações sobre o valor da cobrança de 2019.	Informado ao usuário sobre a nova metodologia de cobrança pelo uso de recursos hídricos sugerida pelo CBHSF e aprovada pelo CNRH. Também, sobre o Ofício Circular nº 4/2018/SAS/ANA, que foi encaminhado aos usuários com informações sobre a nova metodologia de cobrança.
46	24/07/2019	José Eustáquio	Paulo Henrique / Meta Licenciamentos	(38) 3562-1964 / metalicenciamentos@gmail.com	Usuário solicitou informações sobre a obtenção dos boletos de cobrança pelo uso da água.	O usuário foi orientado a verificar a disponibilidade dos boletos no sistema web Boleto Online da ANA.
47	24/07/2019	José Eustáquio	José Ilson Guimarães Silva	(74) 98834-8695 / editandotudo@hotmail.com	Usuário solicitou informações sobre o procedimento para desistência de outorga.	Informações repassadas ao usuário, bem como enviado o formulário padrão de requerimento da ANA.
48	24/07/2019	José Eustáquio	Bruno e Amaral	(61) 99615-9113 / brunodobrasil@yahoo.com.br	Usuário solicitou informações sobre o valor da cobrança de 2019.	Informado ao usuário sobre a nova metodologia de cobrança pelo uso de recursos hídricos sugerida pelo CBHSF e aprovada pelo CNRH. Também, sobre o Ofício Circular nº 4/2018/SAS/ANA, que foi encaminhado aos usuários com informações sobre a nova metodologia de cobrança.

49	25/07/2019	José Eustáquio	Milton Gomes Novais	(38) 99842-1734 / (38) 3612-2030 / comercialbitarana@g mail.com	Usuário solicitou informações sobre o valor da cobrança de 2019.	Informado ao usuário sobre a nova metodologia de cobrança pelo uso de recursos hídricos sugerida pelo CBHSF e aprovada pelo CNRH. Também, sobre o Ofício Circular nº 4/2018/SAS/ANA, que foi encaminhado aos usuários com informações sobre a nova metodologia de cobrança.
50	26/07/2019	José Eustáquio	José Odorico de Menezes	(11) 98245-7159 / joseodorico@hotmail. com	Usuário solicitou informações sobre o valor da cobrança de 2019.	Informado ao usuário sobre a nova metodologia de cobrança pelo uso de recursos hídricos sugerida pelo CBHSF e aprovada pelo CNRH. Também, sobre o Ofício Circular nº 4/2018/SAS/ANA, que foi encaminhado aos usuários com informações sobre a nova metodologia de cobrança.
51	26/07/2019	José Eustáquio	Márcio André / Retífica BS	(75) 3281-6360 / retificabs@hotmail.co m	Usuário informou que estava com dúvidas sobre alguns campos do boleto de cobrança pelo uso da água.	Informações repassadas para o usuário sobre dúvidas em alguns campos do boleto de cobrança pelo uso da água.
52	26/07/2019	José Eustáquio	Gustavo Célio de Carvalho	(37) 99804-7676 / cdcnoiega@gmail.co m	Usuário solicitou informações sobre o valor da cobrança de 2019.	Informado ao usuário sobre a nova metodologia de cobrança pelo uso de recursos hídricos sugerida pelo CBHSF e aprovada pelo CNRH. Também, sobre o Ofício Circular nº 4/2018/SAS/ANA, que foi encaminhado aos usuários com informações sobre a nova metodologia de cobrança.
53	29/07/2019	José Eustáquio	Ana Paula	(38) 99945-5025 / vanvsbaremercearia @gmail.com	Usuário solicitou informações sobre o valor da cobrança de 2019.	Informado ao usuário sobre a nova metodologia de cobrança pelo uso de recursos hídricos sugerida pelo CBHSF e aprovada pelo CNRH. Também, sobre o Ofício Circular nº 4/2018/SAS/ANA, que foi encaminhado aos usuários com informações sobre a nova metodologia de cobrança.
54	29/07/2019	José Eustáquio	Marcelo Valaderos	(38) 99805-6308 / novatecnologia2010 @yahoo.com.br	Usuário solicitou informações sobre o valor da cobrança de 2019.	Informado ao usuário sobre a nova metodologia de cobrança pelo uso de recursos hídricos sugerida pelo CBHSF e aprovada pelo CNRH. Também, sobre o Ofício Circular nº 4/2018/SAS/ANA, que foi encaminhado aos usuários com informações sobre a nova metodologia de cobrança.
55	29/07/2019	José Eustáquio	Kenedy / Tecnoflora	(38) 3742-1323 / financeiro.tecnoflora @hotmail.com	Usuário solicitou informações sobre o valor da cobrança de 2019.	Informado ao usuário sobre a nova metodologia de cobrança pelo uso de recursos hídricos sugerida pelo CBHSF e aprovada pelo CNRH. Também, sobre o Ofício Circular nº 4/2018/SAS/ANA, que foi encaminhado aos usuários com informações sobre a nova metodologia de cobrança.
56	01/08/2019	José Eustáquio	Carlos Henrique Albuquerque Araújo	(79) 99677-1335 / chagararu@hotmail.c om	Usuário solicitou informações sobre o valor da cobrança de 2019.	Informado ao usuário sobre a nova metodologia de cobrança pelo uso de recursos hídricos sugerida pelo CBHSF e aprovada pelo CNRH. Também, sobre o Ofício Circular nº 4/2018/SAS/ANA, que foi encaminhado aos usuários com informações sobre a nova metodologia de cobrança.
57	01/08/2019	José Eustáquio	Januário Vieira	(75) 99128-1775 / jsvieira@gmail.com	Usuário solicitou informações sobre o valor da cobrança de 2019.	Informado ao usuário sobre a nova metodologia de cobrança pelo uso de recursos hídricos sugerida pelo CBHSF e aprovada pelo CNRH. Também, sobre o Ofício Circular nº 4/2018/SAS/ANA, que foi encaminhado aos usuários com informações sobre a nova metodologia de cobrança.

58	06/08/2019	José Eustáquio	Francisco José de Sousa Filho	(75) 98803-1390 / (75) 98891-3180 / chiquinhopa15@gmail.com	Usuário solicitou informações sobre o valor da cobrança de 2019.	Informado ao usuário sobre a nova metodologia de cobrança pelo uso de recursos hídricos sugerida pelo CBHSF e aprovada pelo CNRH. Também, sobre o Ofício Circular nº 4/2018/SAS/ANA, que foi encaminhado aos usuários com informações sobre a nova metodologia de cobrança.
59	06/08/2019	José Eustáquio	José Ilson Guimarães Silva	(74) 98834-8695 / editandotudo@hotmail.com	Usuário solicitou informações sobre a tramitação da solicitação de desistência de outorga na ANA.	Informações repassadas ao usuário, bem como informado o procedimento para acompanhamento da tramitação do pedido via protocolo online da ANA.
60	26/08/2019	José Eustáquio	Rildo Novais	(38) 3812-2960 / rildonovais@hotmail.com	Usuário solicitou informações sobre a obtenção dos boletos de cobrança pelo uso da água.	O usuário foi orientado a verificar a disponibilidade dos boletos no sistema web Boletão Online da ANA.
61	02/09/2019	José Eustáquio	José Domingos da Costa	(38) 99183-4496 / josedomingosdacostajunior4902@gmail.com	Usuário solicitou informações sobre o valor da cobrança de 2019.	Informado ao usuário sobre a nova metodologia de cobrança pelo uso de recursos hídricos sugerida pelo CBHSF e aprovada pelo CNRH. Também, sobre o Ofício Circular nº 4/2018/SAS/ANA, que foi encaminhado aos usuários com informações sobre a nova metodologia de cobrança.
62	06/09/2019	José Eustáquio	José Ilson Guimarães Silva	(74) 98834-8695 / editandotudo@hotmail.com	Usuário solicitou informações sobre a tramitação da solicitação de desistência de outorga na ANA.	Informações repassadas ao usuário, bem como informado o procedimento para acompanhamento da tramitação do pedido via protocolo online da ANA.
63	10/09/2019	José Eustáquio	Osler Maia de Oliveira	(75) 99954-7000 / osleroliveira@yahoo.com.br	Usuário solicitou informações sobre a tramitação da solicitação de desistência de outorga na ANA.	Informações repassadas ao usuário, bem como informado o procedimento para acompanhamento da tramitação do pedido via protocolo online da ANA.
64	10/09/2019	José Eustáquio	Selma / Mariano Raimundo de Souza	(74) 99112-6725 / copylan@hotmail.com	Usuário solicitou boletos de cobrança pelo uso da água do exercício de 2019.	O usuário foi orientado a verificar a disponibilidade dos boletos no sistema web Boletão Online da ANA.
65	13/09/2019	José Eustáquio	Jackson / Santa Eliza Citrus	jayson@santaelizacitros.com.br / (38) 99916-9070	Usuário solicitou informações sobre o valor da cobrança de 2019.	Informado ao usuário sobre a nova metodologia de cobrança pelo uso de recursos hídricos sugerida pelo CBHSF e aprovada pelo CNRH. Também, sobre o Ofício Circular nº 4/2018/SAS/ANA, que foi encaminhado aos usuários com informações sobre a nova metodologia de cobrança.
66	17/09/2019	José Eustáquio	Junior Sena / JSA Engenharia	juniorsena.eng@gmail.com / (38) 99809-1505	Usuário solicitou informações sobre o valor da cobrança de 2019.	Informado ao usuário sobre a nova metodologia de cobrança pelo uso de recursos hídricos sugerida pelo CBHSF e aprovada pelo CNRH. Também, sobre o Ofício Circular nº 4/2018/SAS/ANA, que foi encaminhado aos usuários com informações sobre a nova metodologia de cobrança.
67	20/09/2019	José Eustáquio	Selma / Mariano Raimundo de Souza	(74) 99112-6725 / copylan@hotmail.com	Usuário solicitou cópia da sua resolução de outorga e declaração de uso.	Documentos enviados para o usuário.
68	09/10/2019	José Eustáquio	Adauberto Dias de Souza	(74) 99112-6725 / davidmessidesousa@hotmail.com	Usuário solicitou informações sobre a tramitação da solicitação de transferência de outorga na ANA.	Usuário foi orientado a realizar o cadastro no protocolo online da ANA para acompanhar a tramitação do processo.
69	10/10/2019	José Eustáquio	Cerâmica Montreal	(34) 3842-2825 / financeiro@ceramicamontreal.com.br	Usuário solicitou informações sobre o valor da cobrança de 2019.	Informado ao usuário sobre a nova metodologia de cobrança pelo uso de recursos hídricos sugerida pelo CBHSF e aprovada pelo CNRH. Também, sobre o Ofício Circular nº 4/2018/SAS/ANA, que foi encaminhado aos usuários com informações sobre a nova metodologia de cobrança.
70	23/10/2019	José Eustáquio	Marcos Marques	marcosmarques015@hotmail.com	Usuário solicitou boletos de cobrança pelo uso da água do exercício de 2019.	O usuário foi orientado a verificar a disponibilidade dos boletos no sistema web Boletão Online da ANA.

71	12/11/2019	José Eustáquio	Juliana Oliveira	julianag.oliveira147@gmail.com	Usuário solicitou informações sobre o valor da cobrança de 2019.	Informado ao usuário sobre a nova metodologia de cobrança pelo uso de recursos hídricos sugerida pelo CBHSF e aprovada pelo CNRH. Também, sobre o Ofício Circular nº 4/2018/SAS/ANA, que foi encaminhado aos usuários com informações sobre a nova metodologia de cobrança.
72	20/11/2019	José Eustáquio	Maria do Socorro Feitosa	artcasa.juazeiro@hotmail.com	artcasa.juazeiro@hotmail.com	Informado ao usuário sobre a nova metodologia de cobrança pelo uso de recursos hídricos sugerida pelo CBHSF e aprovada pelo CNRH. Também, sobre o Ofício Circular nº 4/2018/SAS/ANA, que foi encaminhado aos usuários com informações sobre a nova metodologia de cobrança.
73	21/11/2019	José Eustáquio	José Ilson Guimarães Silva	(74) 98834-8695 / editandotudo@hotmail.com	Usuário solicitou informações sobre a tramitação da solicitação de desistência de outorga na ANA.	Informações repassadas ao usuário, bem como informado o procedimento para acompanhamento da tramitação do pedido via protocolo online da ANA.
74	09/12/2019	José Eustáquio	Luiz Gonzaga Neto	gonzaga.neto@hotmail.com	Usuário solicitou informações sobre o valor da cobrança de 2019.	Informado ao usuário sobre a nova metodologia de cobrança pelo uso de recursos hídricos sugerida pelo CBHSF e aprovada pelo CNRH. Também, sobre o Ofício Circular nº 4/2018/SAS/ANA, que foi encaminhado aos usuários com informações sobre a nova metodologia de cobrança.
75	11/12/2019	José Eustáquio	Marcelo Barnabé de Freitas	marcelobarnabe@saaepirapora.com.br / (38) 98807-8003	Usuário solicitou informações sobre o valor da cobrança de 2019.	Informado ao usuário sobre a nova metodologia de cobrança pelo uso de recursos hídricos sugerida pelo CBHSF e aprovada pelo CNRH. Também, sobre o Ofício Circular nº 4/2018/SAS/ANA, que foi encaminhado aos usuários com informações sobre a nova metodologia de cobrança.

INDICADOR 4 – ACOMPANHAMENTO DOS INVESTIMENTOS

Sub-Indicador 4A. Manter portal do CBHSF para acompanhamento via Web da aplicação dos recursos

Meta: 2

Para o exercício de 2017:

1. Aprimorar o portal para acompanhamento via web das ações em execução e executadas com os recursos arrecadados com a cobrança pelo uso de recursos hídricos de domínio da União na bacia – executado em 2017

Para o exercício de 2018:

2. Mapear as ações em SIG

Para o exercício de 2018 e subsequentes:

3. Manter atualizado o portal para acompanhamento da aplicação dos recursos

Resultado: Manutenção do Portal de Acompanhamento de Ações realizada

Link: <http://agenciapeixevivo.org.br/aplicacao-dos-recursos-arrecadados-com-a-cobranca/>

Grau de Alcance: META PARCIALMENTE CUMPRIDA – Apêndice V

Comentário: O acompanhamento da aplicação dos recursos arrecadados com a cobrança já vem sendo disponibilizada no site do CBHSF e Agência Peixe Vivo. Foi disponibilizado também no site da Agência Peixe Vivo um espaço específico para o acesso às informações de acompanhamento das ações em execução e executadas com os recursos arrecadados com a cobrança pelo uso de recursos hídricos, que direcionam para as páginas já existentes no portal do CBHSF.

A Agência Peixe Vivo propôs ao CBHSF, no ano de 2017, a contratação de empresa especializada para implementação do SIGA SF, quando o Portal de Acompanhamento de Ações seria integrado. No entanto, houve a indefinição do CBHSF que somente aprovou a publicação do Ato Convocatório em junho de 2019. O processo de licitação foi concluído em janeiro de 2020 e a disponibilização das informações em portal WEB só será possível ao final do ano de 2020. Assim, um Portal de Acompanhamento alternativo tem sido mantido, contudo, o seu aprimoramento e incremento do mapeamento das ações em SIG não puderam ser implementados devidamente.

INDICADOR 5 – RECONHECIMENTO PELOS MEMBROS DO CBHSF

Meta: 10

Resultado alcançado: 10

Procedimento de apuração de resultados: Resultado apurado no período de avaliação, considerando a média aritmética das pontuações obtidas nos questionários.

Para o indicador 5 o resultado será equivalente à média aritmética das avaliações:

O valor apurado seguirá as faixas abaixo:

- Média maior ou igual a 9 é considerada 10
- Média maior ou igual a 8 é considerada 9
- Média maior ou igual a 7 é considerada 8
- Média maior ou igual a 6 é considerada 7
- Média inferior a 6 - valor apurado será igual à média calculada

A média aritmética da pontuação de todos os questionários foi **9,03**. Portanto, considerando as faixas acima, a nota foi **10**.

Grau de Alcance: META CUMPRIDA

Considerações:

O questionário utilizado contém 16 perguntas relacionadas às competências da Agência Peixe Vivo. O mesmo vem sendo utilizado desde 2016.

O questionário foi aplicado conforme procedimento padrão pela Agência Peixe Vivo, encaminhado por e-mail o link de acesso ao google forms e impresso na última plenária do ano que aconteceu em Aracaju/SE nos dias 05 e 06 de dezembro de 2019.

Na sequência, houve um grande reforço através de e-mail encaminhado individualmente aos membros do CBHSF que não responderam ao questionário, inclusive por mais de uma vez, reforçando a necessidade e importância das respostas.

As respostas deste questionário não correspondem a uma escala numérica de notas. São respostas descritivas com pesos. Dessa forma, o mesmo visou a fornecer opções de resposta que variam de um extremo a outro. Ao contrário de uma simples pergunta de resposta “sim ou não”, o questionário permite descobrir níveis de opinião. Ter um conjunto de respostas irá ajudar a Agência Peixe Vivo a identificar mais facilmente as áreas onde poderá atuar para melhorar.

Os itens do questionário não utiliza a mesma escala de medição, neste sentido foi adotada uma escala de pesos, para realizar a apuração dos resultados de cada resposta, assim como nos anos anteriores.

Foram utilizadas quatro faixas de pontuação, onde as respostas “Sim”; “Excelente”; “Sim, planeja e executa” e “São investidos com eficiência” receberam a nota 10. Sendo assim, as respostas “Não”; “Insuficiente”; “Nem planeja, e nem executa / Trabalha à margem do plano” e “São investidos com ineficiência” receberam a nota 0. As duas faixas intermediárias receberam a nota média da escala. Como pode ser analisado nas tabelas explicativas abaixo.

- Para as respostas “Sim, Poucas Vezes, Na maioria das vezes e Não”, foi considerada a seguinte escala:

Resposta	Escala	Nota
Sim	10	10
Na maioria das vezes	7,6 a 9	8,3
Poucas vezes	6 a 7,5	6,75
Não	Abaixo de 6	0

- Para as respostas “Excelente, Bom, Regular e Insuficiente”, foi considerada a seguinte escala:

Resposta	Escala	Nota
Excelente	10	10
Bom	7,6 a 9	8,3
Regular	6 a 7,5	6,75
Insuficiente	Abaixo de 6	0

- Para as respostas “Sim, planeja e executa; Planeja, mas não executa; Planeja e executa em parte; Nem planeja e nem executa e Trabalha à margem do plano”, foi considerada a seguinte escala:

Resposta	Escala	Nota
Sim, planeja e executa	10	10
Planeja e executa em parte	7,6 a 9	8,3
Planeja, mas não executa	6 a 7,5	6,75

Nem planeja, e nem executa / Trabalha à margem do plano	Abaixo de 6	0
---	-------------	---

- Para as respostas “São investidos com eficiência; São investidos com razoável eficiência; São investidos com pouca eficiência e São investidos com ineficiência”, foi considerada a seguinte escala:

Resposta	Escala	Nota
São investidos com eficiência	10	10
São investidos com razoável eficiência	7,6 a 9	8,3
São investidos com pouca eficiência	6 a 7,5	6,75
São investidos com ineficiência	Abaixo de 6	0

Foram respondidos 41 questionários, o que corresponde a 70% de representatividade.

Assim como em outras aplicações, a Agência Peixe Vivo ainda encontrou dificuldades em obter o questionário respondido dos membros do CBHSF.

O questionário contou com 16 (dezesesseis) perguntas objetivas e ainda com uma questão dissertativa para aprimoramento da Agência Peixe Vivo e outras considerações.

Avaliações do Resultado:

Apresentamos os resultados detalhados por pergunta.

OBS: As perguntas não respondidas não foram contabilizadas no cálculo das porcentagens.

- ✓ Sua participação no comitê ocorre como membro:

Titular: 26 (62%) Suplente: 16 (38%)

- ✓ Qual segmento ao qual pertence?

Poder Público: 10 (24%)

Usuário: 20 (48%)

Sociedade Civil: 12 (28%)

- ✓ **Pergunta 1.** Você conhece o Contrato de Gestão celebrado entre a ANA e a Entidade Delegatária?

Sim – 24 (57%)

Conheço parcialmente – 17 (40%)

Não conheço – 1 (3%)

Gráfico 2 - Percentual de membros que conhecem e desconhecem o Contrato de Gestão.

Conhecem o Contrato de Gestão

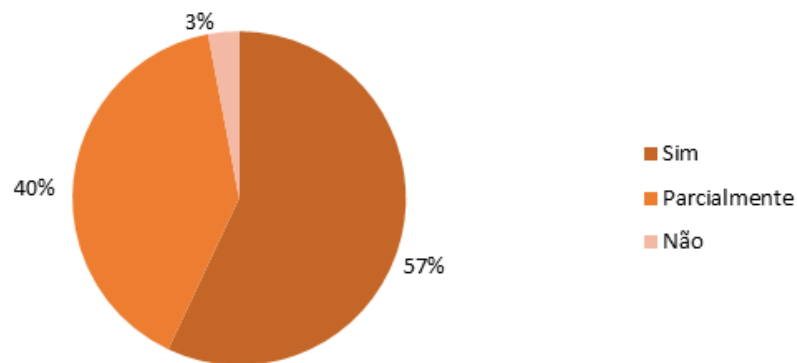
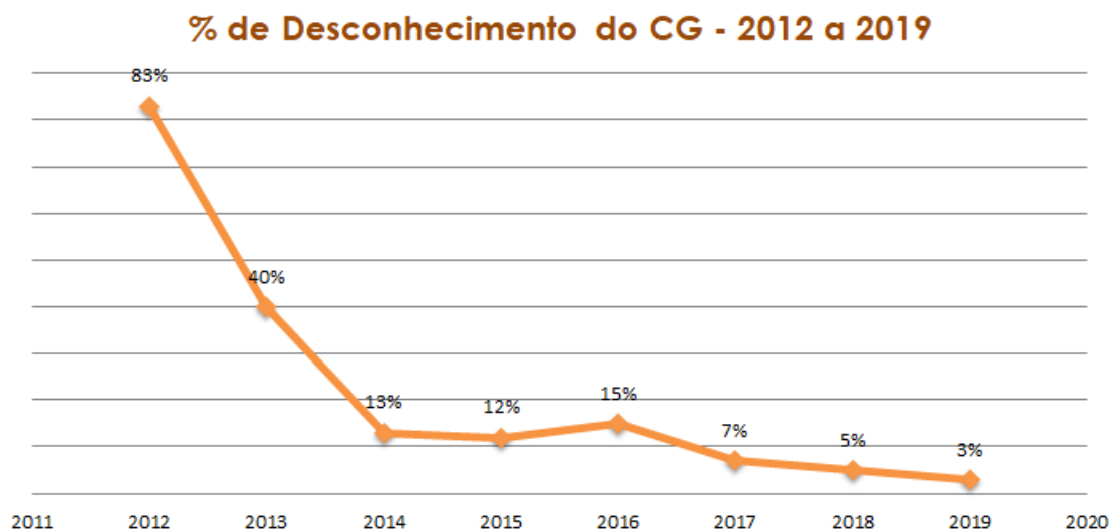


Gráfico 3 - Percentual de Desconhecimento do Contrato de Gestão – Exercícios 2012 a 2019.



- ✓ **Pergunta 2.** Você conhece as competências da Entidade Delegatária Agência Peixe Vivo?

Sim – 34 (85%)

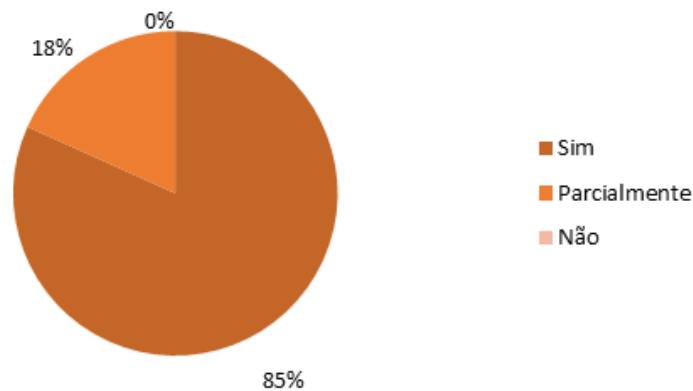
Conheço parcialmente – 8 (19%)

Não conheço – 0 (0%)

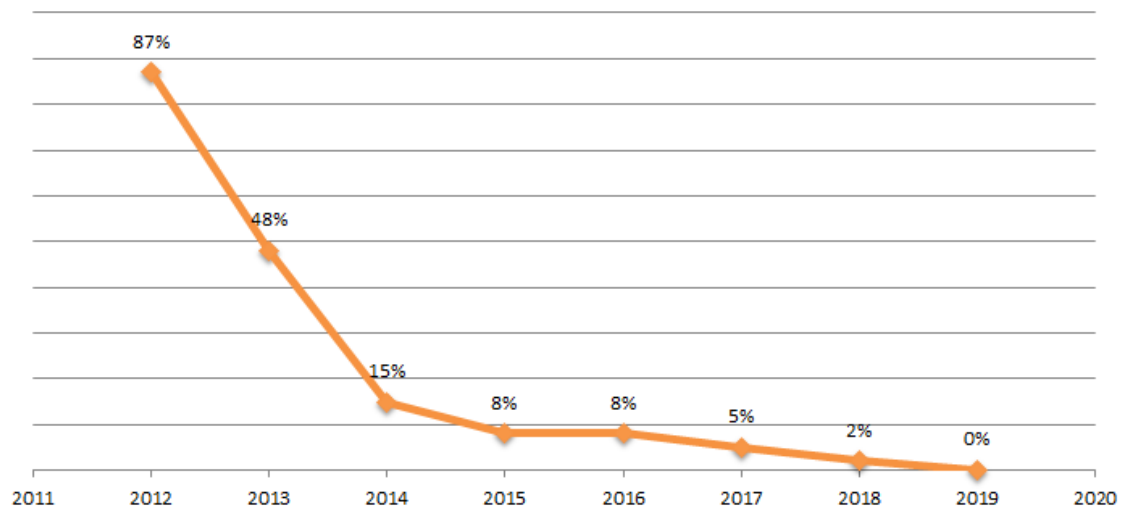
Gráfico 4 - Percentual de membros que conhecem e desconhecem as competências da Agência.

Gráfico 5 -
Percentual**Conhecem as competências da
Agência?**

de



Desconhecimento das Competências da Agência - Exercícios 2012 a 2019.

**% de Desconhecimento das Competências da
Agência - 2012 a 2019**

- ✓ **Pergunta 3.** Qual o conceito que você atribui à Agência Peixe Vivo quanto ao atendimento às solicitações do CBHSF

Excelente: 16 (38%)

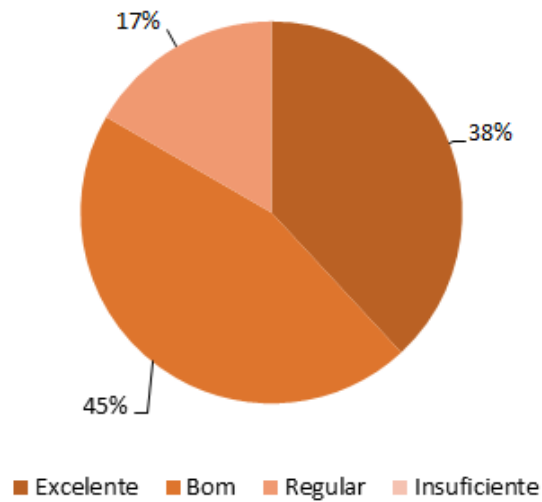
Bom: 19 (45%)

Regular: 7 (17%)

Insuficiente: 0 (0%)

Média considerada: 8,7

Gráfico 6 - Atendimento às solicitações do CBHSF – Pergunta 3.



- ✓ **Pergunta 4.** Qual o conceito que você atribui à Agência Peixe Vivo quanto às solicitações do CBHSF relativas à efetividade dos processos?

Excelente: 17 (40%)

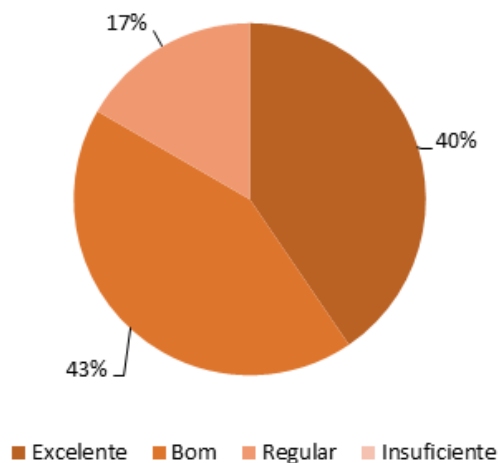
Bom: 18 (43%)

Regular: 7 (17%)

Insuficiente: 0 (0%)

Média considerada: 8,7

Gráfico 7 - Efetividade dos Processos - Pergunta 4.



- ✓ **Pergunta 5.** A estrutura organizacional da Agência Peixe Vivo favorece o atendimento adequado às demandas do CBHSF. Em relação ao trâmite de processos administrativos e operacionais?

Sim: 20 (48%)

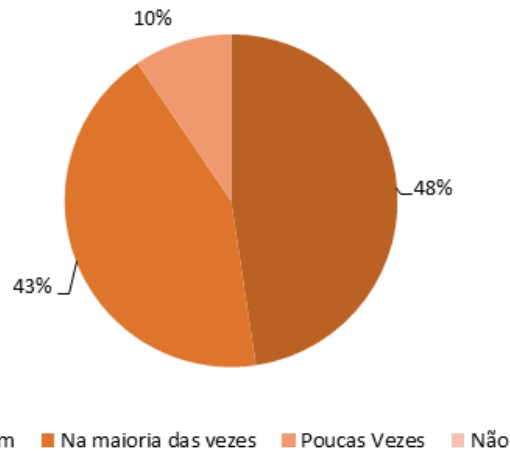
Na maioria das vezes: 18 (43%)

Poucas Vezes: 4 (10%)

Não: 0 (0%)

Média considerada: 9,0

Gráfico 8 - Estrutura organizacional favorece o adequado atendimento ao CBSHSF - Pergunta 5.



✓ Pergunta

6. Recebo as convocações e a documentação referentes às reuniões com a antecedência satisfatória, conforme os prazos regimentais?

6. Recebo as

Sim: 36 (92%)

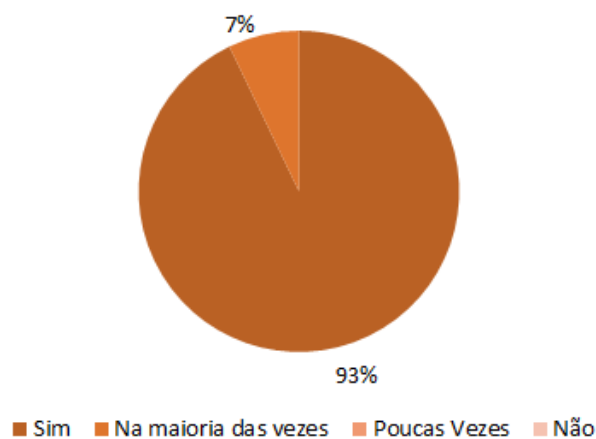
Na maioria das vezes: 3 (8%)

Poucas Vezes: 0

Não: 0

Média considerada: 9,9

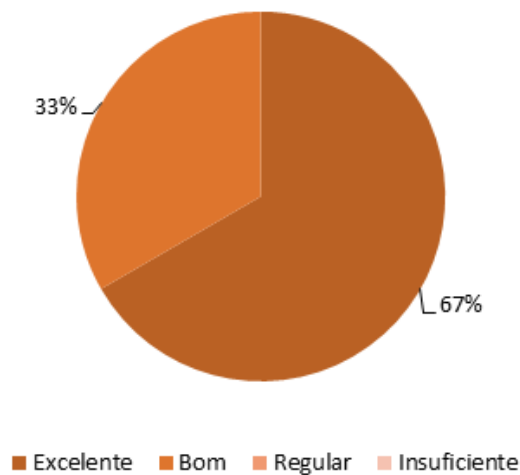
Gráfico 9 - Recebimento Convocações e Documentações - Pergunta 6.



✓ Pergunta 7. O trabalho de mobilização social para as reuniões (Plenárias, Câmaras Técnicas, Grupos de Trabalho, etc) têm ocorrido de que forma?

Excelente: 28 (67%)
 Bom: 14 (33%)
 Regular: 0 (0%)
 Insuficiente: 0 (0%)
Média considerada: 9,4

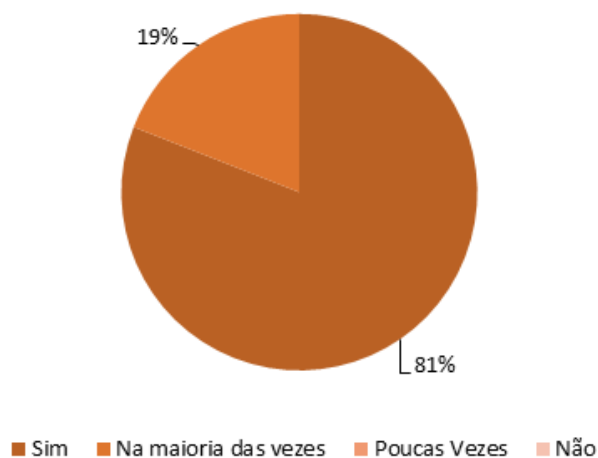
Gráfico 10 - Mobilização Social para reuniões - Pergunta 7.



✓ **Pergunta 8.** Os documentos (atas, resoluções, moções, termos de referência, parecer, ofício e outros correlatos) são bem elaborados e de fácil compreensão?

Sim: 34 (81%)
 Na maioria das vezes: 8 (19%)
 Poucas Vezes: 0
 Não: 0
Média considerada: 9,7

Gráfico 11 - Documentos bem elaborados - Pergunta 8.



✓ **Pergunta 9.** A Agência Peixe Vivo demonstra capacidade técnica e operacional para resolver os problemas

demandados e superar os obstáculos relacionados com os processos do CBHSF e com o Contrato de Gestão?

Excelente: 20 (48%)

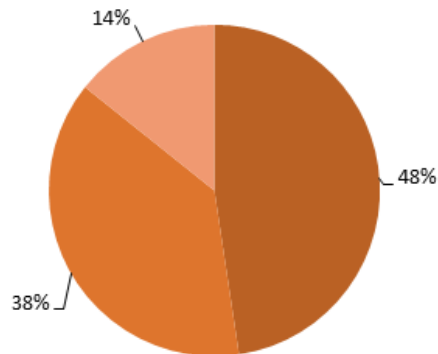
Bom: 16 (38%)

Regular: 6 (14%)

Insuficiente: 0

Média considerada: 8,9

Gráfico 12 - Capacidade Técnica Operacional para resolução de problemas - Pergunta



✓

✓

- ✓ **Pergunta 10.** A equipe da Agência Peixe Vivo tem demonstrado qualificação técnica e operacional, suficientes para resolver os problemas e orientar administrativa, institucional e tecnicamente os membros e as instâncias do CBHSF?

Excelente: 25 (60%)

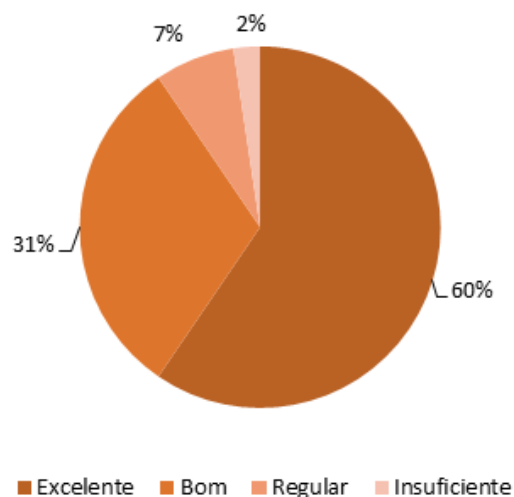
Bom: 13 (31%)

Regular: 3 (7%)

Insuficiente: 1 (2%)

Média considerada: 9,2

Gráfico 13 - Qualificação Técnica Operacional orientação membros - Pergunta 10.



- ✓ **Pergunta 11.** A Agência Peixe Vivo planeja e executa as ações previstas no Plano de Recursos Hídricos da Bacia?

Sim, planeja e executa: 20 (48%)
 Planeja e executa em parte: 19 (45%)
 Planeja, mas não executa: 1 (2%)
 Nem planeja e nem executa: 1 (2%)
 Trabalha à margem do plano: 1 (2%)
Média considerada: 8,3

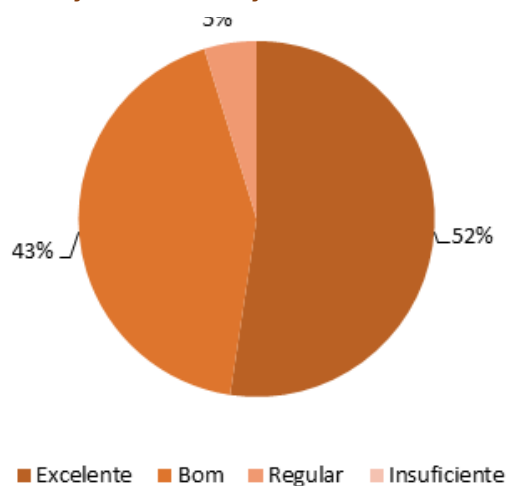
Gráfico 14 - Planeja e executa ações previstas no PDRH SF - Pergunta 11.



- ✓ **Pergunta 12.** Em relação aos recursos da cobrança, qual o grau de transparência da Agência Peixe Vivo quanto à disponibilização de informações por meio eletrônico/ Dê o seu conceito:

Excelente: 22 (52%)
 Bom: 18 (43%)
 Regular: 2 (5%)
 Insuficiente: 0
 Não responderam: 0
Média considerada: 9,1

Gráfico 15 - Disponibilização de informações sobre recursos da cobrança - Pergunta 12



- ✓ **Pergunta 13.** Os recursos da cobrança são investidos na bacia com eficiência pela Agência Peixe Vivo?

São investidos com eficiência: 16 (38%)

São investidos com razoável eficiência: 22 (52%)

São investidos com pouca eficiência: 7 (5%)

São investidos com ineficiência: 0

Não responderam: 1 (2%)

Média considerada: 8,8

Gráfico 16 - Eficiência no investimento dos recursos - Pergunta 13



- ✓ **Pergunta 14.** Como você avalia o relacionamento institucional dos funcionários da Agência Peixe Vivo com o público em geral e com as instâncias do CBHSF (DIREX, DIREC, CCR, CT, GT), em relação à cordialidade, objetividade e eficiência de procedimentos e processos?

Excelente: 24 (57%)

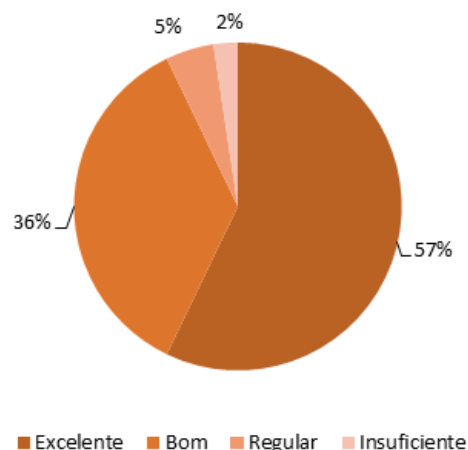
Bom: 15 (36%)

Regular: 2 (5%)

Insuficiente: 1 (2%)

Média considerada: 9,2

Gráfico 17 - Relacionamento equipe Agência Peixe Vivo com público CBHSF - Pergunta 14



- ✓ **Pergunta 15.** Você está satisfeito com o fluxo de informações e com a organização dos processos e procedimentos entre a Agência Peixe Vivo e o CBHSF?

Excelente: 20 (48%)

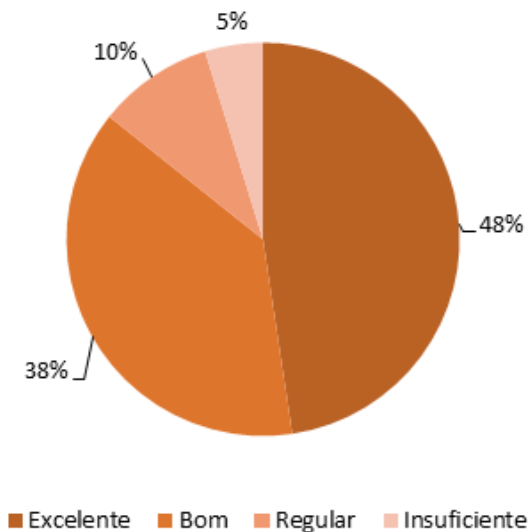
Bom: 16 (38%)

Regular: 4 (10%)

Insuficiente: 2 (5%)

Média considerada: 8,9

Gráfico 18 - Fluxo de informações e organização dos processos - Pergunta 15



- ✓ **Pergunta 16.** Em relação à segurança jurídica oferecida pela Agência Peixe Vivo para o suporte das ações e tomada de decisões pelo CBHSF, qual o conceito do grau oferecido?

Excelente: 15 (36%)

Bom: 21 (50%)

Regular: 4 (10%)

Insuficiente: 2 (5%)

Média considerada: 8,7

Gráfico 19 - Segurança Jurídica na tomada de decisões - Pergunta 16

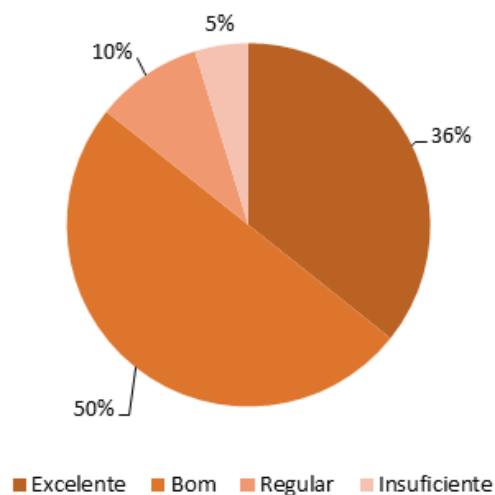
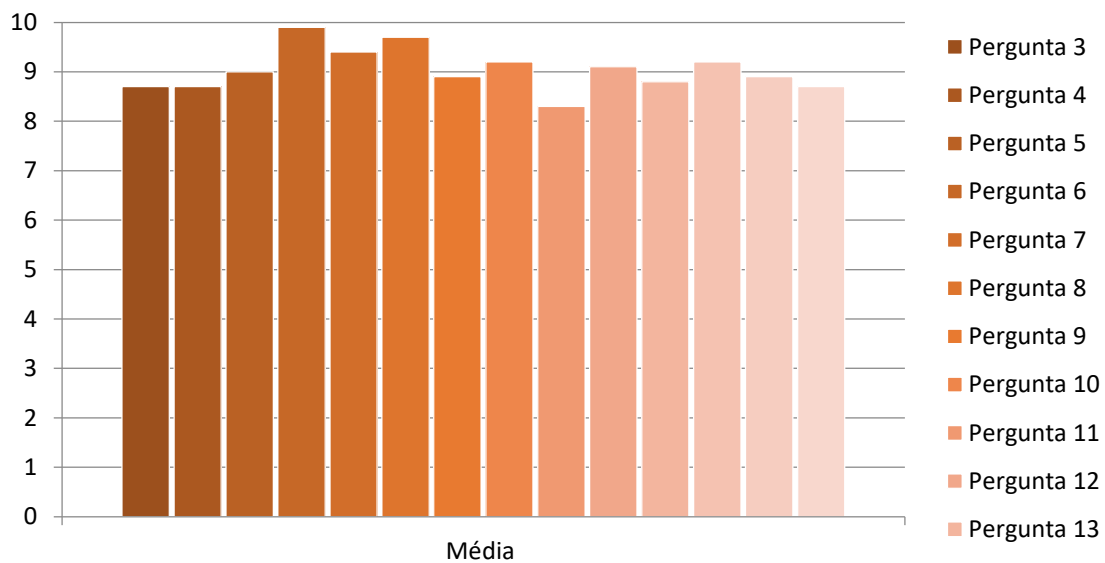


Gráfico 20 - Média do resultado por pergunta.

**NOTA GERAL: 9,03**

Pode-se observar que as notas médias atribuídas a todas as perguntas ficaram entre a média 8 a 9,9. Consideramos esse resultado positivo e uma resposta ao trabalho que a Agência Peixe Vivo têm desenvolvido junto ao Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio São Francisco.

Se comparadas ao questionário realizado no exercício de 2018, houve um aumento na média atribuída. O que significa que a reestruturação da Agência Peixe Vivo e novas ações desenvolvidas tem sido um ponto positivo no quesito reconhecimento social.

Na questão dissertativa e nas justificativas alguns membros avaliaram questões referentes ao comitê. Entretanto, alguns comentários foram direcionados ao trabalho da Agência Peixe Vivo. Como exemplo:

“A cordialidade da agência é satisfatória. Todos os técnicos/servidores são eficientes, dedicados e capacitados. Entendo perfeitamente como é realizado a aplicação do recurso, sob demandas e aprovações do comitê/CCRs/diretorias. Não estou de acordo com algumas aplicações, mas não são definidas pela AGB Peixe Vivo. Dessa forma, sinto satisfeita com o atendimento da agência.”

“Acho que a Agência Peixe Vivo tem feito um bom trabalho, conduzindo com qualidade e eficiência tudo que lhe é determinado pelo estatuto e com a experiência adquirida nestes anos junto ao CBHSF, só tende a melhorar.”

“Reduzindo custos e ampliando o uso de tecnologias para aproximar a agência e os membros do Comitê.”

De acordo com os comentários realizados, percebe-se que os membros estão satisfeitos com a atuação da Agência Peixe Vivo e sua nova estrutura interna.

Comprovações:

As cópias dos questionários, respondidos pelos membros do CBHSF, podem ser acessadas para comprovação no site da Agência Peixe Vivo e do Comitê. Endereços para acessar a página de comprovação*:

<http://cbhsaofrancisco.org.br/2017/contrato-de-gestao/relatorios-de-gestao/comprovacoes-2019/>

<http://agenciapeixevivo.org.br/relatorios-de-gestao-2018-cg-014-ana-2010/>

- Ou pelo menu no site da Agência Peixe Vivo e CBHSF, nos caminhos:

Agência Peixe Vivo: Transparência / Relatórios / Relatórios de Gestão ANA / Exercício 2019

* Na página, acessar o item: - Página com links para comprovação de itens do Relatório de Gestão 2019: clique aqui

CBHSF: Contratos de Gestão / Relatórios – Comprovações 2019

Observação: Na avaliação deste indicador pela Cav para o exercício 2018 não foi considerada por essa comissão as faixas de valores apurados (abaixo), como era realizado em todos os exercícios anteriores, prejudicando assim a nota da Agência Peixe Vivo, mesmo depois de explicarmos durante a reunião Cav a necessidade dessas faixas.

Para o indicador 5 o resultado será equivalente à média aritmética das avaliações:

O valor apurado seguirá as faixas abaixo:

- Média maior ou igual a 9 é considerada 10
- Média maior ou igual a 8 é considerada 9
- Média maior ou igual a 7 é considerada 8
- Média maior ou igual a 6 é considerada 7
- Média inferior a 6 - valor apurado será igual à média calculada

Para cumprimento do indicador 5 deverá ser realizada aplicação de pesquisa anual sobre o desempenho da Entidade Delegatária no exercício de suas atribuições, junto aos membros do CBHSF. Para este indicador, o resultado será equivalente à média aritmética das avaliações respondidas pelos membros do comitê, podendo a nota de cada avaliação variar de 0 a 10. A meta para o exercício de 2019 e 2020, assim como foi para 2018, é que a nota final seja 10.

Considerando a fórmula de cálculo apresentada no 6º Termo Aditivo, sem considerar o arredondamento dos valores apurados elencados nas faixas descritas acima, para atingirmos a meta estabelecida é necessário que todos os membros do CBHSF que responderem ao questionário atribua nota 10 para a Entidade Delegatária em todas as perguntas relacionadas. Sabemos que tal meta e fórmula, da forma que está posta nunca será atingida, prejudicando assim a avaliação final da Agência Peixe Vivo.

Segue fórmula de cálculo das notas.

$$NP = 10 * RESULTADO / META$$
$$0 \leq NP \leq 10$$

$$NF = \sum (NP * PESO) / \sum (PESOS)$$

Considerando que a meta é 10 e peso 1, segundo a fórmula apresentada acima, o resultado final **será sempre igual a média das notas atribuídas.**

Exemplo com a nota do exercício 2018: 8,4.

$$NP = 10 * 8,4 / 10$$

$$NP = 8,4$$

$$NF = (8,4 * 1) / 1$$

$$NF = 8,4$$

Para que a Agência Peixe Vivo atinja a meta: média das notas dos membros do CBHSF = 10

$$NP = 10 * 10 / 10$$

$$NP = 10$$

$$NF = (10 * 1) / 1$$

$$NF = 10$$

Para o exercício de 2018, assim como para este exercício, visando a sanar esse problema a Agência Peixe Vivo aplicou faixas de valores, para tornar a apuração possível. Vale reforçar que esta faixa foi apresentada pela própria ANA na primeira versão do Contrato de Gestão nº 014/ANA/2010. O erro foi não ter transferido às faixas dos valores apurados para o 6º Termo Aditivo e a Agência Peixe Vivo não pode continuar a ser penalizada neste indicador por esse erro material do 6º TA.

Vale ressaltar também, que além disso, é necessário dizer que este questionário não avalia de forma adequada a Entidade Delegatária dentro dos focos principais propostos que são para avaliar o cumprimento do contrato de gestão, ações tomadas com vista a implementação do Plano de Recursos Hídricos da Bacia e atuação como secretaria executiva do CBHSF. Questões relacionadas às competências do CBHSF e da própria ANA se confundem entre alguns membros prejudicando assim a avaliação da Entidade Delegatária.

A Tabela 19 apresenta as respostas de cada um dos membros que respondeu o questionário e as médias parciais de cada pergunta. A nota média total adquirida foi de **9,03**.

CONCLUSÃO FINAL

Conforme demonstrado neste Relatório, os indicadores previstos no Programa de Trabalho do Contrato de Gestão Nº 014/ANA/2010 - 6º Termo Aditivo, firmado entre ANA e Agência Peixe Vivo foram atendidos, em cumprimento às obrigações assumidas.

Belo Horizonte, 31 de janeiro de 2020.


Célia Maria Brandão Fróes
Diretora Geral

ANEXOS

ANEXO I - Relatório Gerencial das demonstrações financeiras



CONTRATO DE GESTÃO Nº 014/ANA/2010 - CBHSF
RELATÓRIO GERENCIAL DAS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS
PERÍODO 01 DE JANEIRO 2019 A 31 DE DEZEMBRO DE 2019

1. COMPOSIÇÃO DAS RECEITAS

1.1 DAS RECEITAS PROVENIENTES DA COBRANÇA - FONTE 116

RECEITAS - (R\$)		
Data do Repasse	Histórico	Valor
06/05/2019	2º Repasse da cobrança fonte 116	2.755.022,49
30/05/2019	3º Repasse da cobrança fonte 116	556.833,32
05/06/2019	1º Repasse proveniente da cobrança fonte 116 (***) Depósito em 27/02/2019	786.279,89
27/06/2019	4º Repasse da cobrança fonte 116	2.818.990,15
23/07/2019	5º Repasse da cobrança fonte 116	2.964.653,30
29/08/2019	6º Repasse da cobrança fonte 116	4.227.923,72
25/09/2019	7º Repasse da cobrança fonte 116	4.037.056,07
21/10/2019	8º Repasse da cobrança fonte 116	3.643.050,27
28/11/2019	9º Repasse da cobrança fonte 116	4.448.781,15
23/12/2019	10º Repasse da cobrança fonte 116	6.434.757,81
31/12/2019	11º Repasse da cobrança fonte 116	519.951,24
Recursos recebidos provenientes da Cobrança (1)		33.193.299,41
Resultado líquido da aplicação financeira da conta (Cobrança) 01/01 a 31/12/2019		3.191.624,90
Saldo financeiro do exercício de 2018 transportado para 2019		77.855.755,49
Somatório da categoria Recursos da Cobrança		114.240.679,80

Nota explicativa:

(***) Valor estornado, transportado e escriturado na conta correta.

2. DAS RECEITAS DO CUSTEIO ADICIONAL - FONTE 183

RECEITAS - (R\$)		
Data do Repasse	Histórico	Valor
22/01/2019	Repasse adicional Custeio/ANA - Fonte 183 - exercício de 2018	782.000,00
27/02/2019	Repasse adicional Custeio/ANA - Fonte 183 - exercício de 2018	786.279,89
05/06/2019	*** Estorno referente ao repasse do dia 27/02/2019 classificado como custeio adicional.	-786.279,89
Recurso recebido referente ao Repasse adicional (2)		782.000,00
Resultado líquido da aplicação financeira da conta (Custeio adicional) 01/01 a 31/12/2019		30.379,43
Somatório da categoria Recursos Custeio adicional		812.379,43

Nota explicativa:

*** Estorno do lançamento de crédito realizado indevidamente, em virtude de um equívoco da Agência Nacional de Águas - ANA que realizou o crédito na conta específica da categoria de custeio adicional, sendo o correto na conta de recursos da cobrança. Após emissão do Ofício nº 9/2019/COGEF/SAF-AMA, datado em 5/06/2019, o procedimento foi devidamente acatado e a transação financeira materializada no mesmo dia.

3. DAS RECEITAS PTE – PLANO DE RECURSOS HÍDRICOS - FONTE 183

RECEITAS - (R\$)		
Data do Repasse	Histórico	Valor
-	Saldo financeiro de 2018 transportado para 2019, referente ao Repasse de recursos para apoiar a implementação do PRHSF	4.671.300,46
Recurso recebido referente ao Repasse adicional (3)		4.671.300,46
Resultado líquido da aplicação financeira da conta (PTE PRHSF) 01/01 a 31/12/2019		202.985,36
Somatório da categoria		4.874.285,82

Nota explicativa: 1) Não ocorreram desembolsos desta rubrica no exercício de 2019.

Somatório dos recursos recebidos até 31/12/2019 - (1+2+3)		119.927.345,05
---	--	----------------



3.COMPOSIÇÃO DAS DESPESAS

3.1 DAS DESPESAS COM RECURSOS DE COBRANÇA / CUSTEIO 7,5% - FONTE Nº 116

RESUMO DESPESAS	
Despesas com recursos de Cobrança - 7,5% - custeio administrativo da Agência Peixe Vivo	
Folha de Pagto (INSS, FGTS, IRRF, PIS, contribuições sindicais, férias, rescisões, 13º Salário, encargos)	1.017.688,55
Pagamento de ressarcimentos e solicitação de reembolsos	35.754,96
Contratação de Auditoria Independente (Relatórios do 3º e 4º Trim/2018) e 1º de 2019	32.000,00
Pagamento de tarifas dos serviços de energia elétrica (Sede e regionais)	11.885,47
Locação de equipamentos (PABX Digital)	5.628,00
Serviços de Assessoria Contábil	94.967,20
Serviços de Assessoria Jurídica	116.859,21
Pagamento de Serviços gráficos, reprográficos, impressões e locação de máquina para impressão	7.797,03
Pequenas despesas para manutenção de serviços (Pronto Pagto)	18.587,75
Publicação e divulgação de Atos convocatórios e documentos oficiais em jornais	9.148,16
Pagamento de serviços de telefonia fixa e móvel (Sede e regionais)	65.762,36
Material de Consumo	3.757,26
Contratos de aluguéis imóveis: IPTU, condomínio, água e taxas (Sede e regionais)	243.448,48
Segurança eletrônica (Sede e regionais)	1.908,00
Serviços de agenciamento de viagens	115.230,88
Serviços postais - Contrato Correios- (Sede e regionais)	11.543,46
Serviço de manutenção e suporte técnico do sistema ERP SAP Business One	17.993,91
Ajuda de custo para os conselheiros do Conselho de Adm, Conselho Fiscal da Agência Peixe Vivo	1.210,00
Hospedagem de dados, Home Page e internet	25.627,76
Locação de equipamento de videoconferência	21.043,93
Pagto de empresa de Limpeza e conservação (sede e regional)	69.576,64
Manutenção e conservação de equipamentos de informática - (Sede da AGPV e CBH Velhas)	30.168,00
Contratação de serviço de pintura e reparo das paredes e portas do Escritório Regional da Agência Peixe Vivo em Maceió	3.000,00
Despesas financeiras a ser estornadas no próximo mês	270,35
Material permanente - (Aquisição de cadeiras, mesa de reunião e TV para vídeo conferência) - Escritório Regional da Agência Peixe Vivo em Maceió	11.972,68
Despesa com limpeza e manutenção em ar condicionado - Escritório Regional de Maceió	620,00
Serviços com medicina do trabalho	996,00
TOTAL DESEMBOLSADO - DESPESAS DE CUSTEIO COM RECURSOS DE COBRANÇA - 7,5% - FONTE Nº 116 (A)	1.974.446,04

**04 DETALHAMENTO DAS RECEITAS E DAS DESPESAS DE CUSTEIO 7,5% - FONTE 116**

DETALHAMENTO DAS RECEITAS E DESPESAS DE CUSTEIO 7,5%	Valor (R\$)
Repasso proveniente da cobrança do 1º Repasse - (7,5%)	58.970,99
Repasso proveniente da cobrança do 2º Repasse - (7,5%)	206.626,69
Repasso proveniente da cobrança do 3º Repasse - (7,5%)	41.762,50
Repasso proveniente da cobrança do 4º Repasse - (7,5%)	211.424,26
Repasso proveniente da cobrança do 5º Repasse - (7,5%)	222.349,00
Repasso proveniente da cobrança do 6º Repasse - (7,5%)	317.094,28
Repasso proveniente da cobrança do 7º Repasse - (7,5%)	302.779,21
Repasso proveniente da cobrança do 8º Repasse - (7,5%)	273.228,77
Repasso proveniente da cobrança do 9º Repasse - (7,5%)	333.658,59
Repasso proveniente da cobrança do 10º Repasse - (7,5%)	482.606,84
Repasso proveniente da cobrança do 11º Repasse - (7,5%)	38.996,34
Receita de aplicação financeira até 31/12/2019 - (7,5%)	239.371,87
Total Geral da receita de Custeio até 31/12/2019 (1)	2.728.869,33
Saldo financeiro de custeio do exercício de 2017 transportado para 2018 (compensado)(2)	-1.232.993,44
Despesas de Custeio fonte 116 até 31/12/2019 (3)	-1.974.446,04
Saldo orçamentário da fonte 116 até 31/12/2019	-478.570,15

Nota explicativa:

Recebido no dia 27/02/2019 o valor de R\$ 786.279,89, referente ao 1º repasse da cobrança o que resulta em uma receita de custeio no valor de R\$ 58.970,99 (7,5% de R\$ 786.279,89). O valor acima foi escriturado na conta no dia;

Recebido no dia 06/05/2019 o valor de R\$ 2.755.022,49, referente ao 2º repasse da cobrança o que resulta em uma receita de custeio no valor de R\$ 206.626,69 (7,5% de R\$ 2.755.022,49);

Recebido no dia 30/05/2019 o valor de R\$ 556.833,32, referente ao 3º repasse da cobrança o que resulta em uma receita de custeio no valor de R\$ 41.762,50 (7,5% de R\$ 556.833,32);

Recebido no dia 27/06/2019 o valor de R\$ 2.818.990,15, referente ao 4º repasse da cobrança o que resulta em uma receita de custeio no valor de R\$ 211.424,26 (7,5% de R\$ 2.818.990,15);

Recebido no dia 23/07/2019 o valor de R\$ 2.964.653,30, referente ao 5º repasse da cobrança o que resulta em uma receita de custeio no valor de R\$ 222.349,00 (7,5% de R\$ 2.964.653,30);

Recebido no dia 29/08/2019 o valor de R\$ 4.227.923,72, referente ao 6º repasse da cobrança o que resulta em uma receita de custeio no valor de R\$ 317.094,28 (7,5% de R\$ 4.227.923,30);

Recebido no dia 25/09/2019 o valor de R\$ 4.037.056,07, referente ao 7º repasse da cobrança o que resulta em uma receita de custeio no valor de R\$ 302.779,21 (7,5% de R\$ 4.037.056,07);

Recebido no dia 21/10/2019 o valor de R\$ 3.643.050,27, referente ao 8º repasse da cobrança o que resulta em uma receita de custeio no valor de R\$ 273.228,77 (7,5% de R\$ 3.643.050,27);

Recebido no dia 28/11/2019 o valor de R\$ 4.448.781,15, referente ao 9º repasse da cobrança o que resulta em uma receita de custeio no valor de R\$ 333.658,59 (7,5% de R\$ 4.448.781,15);

Recebido no dia 23/12/2019 o valor de R\$ 6.434.757,81, referente ao 10º repasse da cobrança o que resulta em uma receita de custeio no valor de R\$ 482.606,84 (7,5% de R\$ 6.434.757,81);

Recebido no dia 31/12/2019 o valor de R\$ 519.951,24, referente ao 11º repasse da cobrança o que resulta em uma receita de custeio no valor de R\$ 38.996,34 (7,5% de R\$ 519.951,24);



O resultado líquido da aplicação financeira da categoria custeio da cobrança, fonte 116, no período (01/01 a 31/12/2019) é de R\$ 239.371,87, ou seja, (7,5% de R\$ 3.191.624,90);

Saldo devedor da categoria de custeio, referente ao exercício de 2018, transportado para o exercício de 2019 e compensado pela inclusão de receitas da mesma natureza, no valor de -R\$ 1.232.993,44;

O valor de -R\$1.974.446,04 correspondem aos desembolsos da categoria de custeio realizados no período 01/01 até 31/12/2019.

Para melhor entendimento segue abaixo a composição:

Composição	
+2.489.497,47	(receitas de custeio da cobrança)
+ 239.371,87	(receitas da aplicação financeira)
-1.232.993,44	= (valor transferido para o exercício de 2019 para ser compensado com a inclusão das novas receitas);
-1.974.446,04	= (despesas do custeio do período de 01/01 até 31/12/2019)
-478.570,14	(Valor final a ser compensado com no exercício de 2020)

5.COMPOSIÇÃO DAS DESPESAS OUTRAS FONTES

5.1 DAS DESPESAS COM RECURSOS DO CUSTEIO ADICIONAL - FONTE Nº 183

RESUMO DESPESAS Despesas de custeio com recursos adicionais	
Folha de Pagto (INSS, FGTS, IRRF, PIS, contribuições sindicais, férias, rescisões, 13º Salário, encargos)	804.219,55
TOTAL DESEMBOLSADO - DESPESAS DE CUSTEIO COM RECURSOS CUSTEIO ADICIONAL - FONTE Nº 183 (B)	804.219,55

6 - DAS DESPESAS COM RECURSOS DO PTE PRHSF - FONTE Nº 183

RESUMO DESPESAS Despesas com recursos do PTE - Implementação do PRHSF	
Despesas com recursos para apoiar a implementação do PRHSF	0,00
TOTAL DESEMBOLSADO - DESPESAS COM RECURSOS PTE - FONTE Nº 183 (D)	0,00

Nota Explicativa: Não houve desembolso de numerário dessa categoria.



7 DAS DESPESAS COM RECURSOS DE COBRANÇA / INVESTIMENTO 92,5% - FONTE Nº 116

RESUMO DESPESAS (CBHSF) - PERÍODO DE EXECUÇÃO	
Despesas com recursos de investimentos - 92,5%	
Execução de serviços de recuperação hidroambiental na Bacia do Rio Curitiba, Canindé de SF, Sergipe	475.377,33
Execução de serviços recuperação hidroambiental do Rio Piauí, Coruripe e adjacências, baixo SF, Alagoas	144.186,76
Serviços de assessoramento técnico operacional em apoio às atividades da Agência Peixe Vivo para o acompanhamento da elaboração dos planos municipais de saneamento básico	266.497,41
Elaboração de diagnóstico hidroambiental de nascentes na Bacia Hidrográfica do Rio Boacica, Alagoas	103.935,04
Elaboração de diagnóstico hidroambiental de nascentes na Bacia Hidrográfica do Rio Perucaba, Alagoas	96.655,08
Elaboração de diagnóstico hidroambiental de nascentes na Bacia Hidrográfica do Rio Betume, Sergipe	72.362,56
Execução das obras e serviços de construção civil para adequação de um viveiro de mudas nativas no município de Patos de Minas/MG	205.058,97
Consultoria para elaboração de termos de referência para execução dos projetos de requalificação ambiental em localidades rurais na região do Alto SF	140.449,18
Elaboração de planos municipais de saneamento básico para a região do baixo SF, nos municípios de Feliz Deserto, Pacatuba, Penedo, Piaçabuçu, Santana do Ipanema, Major Isidoro (valor residual de contrato)	7.907,64
Elaboração de estudo de avaliação da operação de reservatórios de água e definição de subsídios para proposição de um pacto das águas na Bacia Hidrográfica do Rio SF	90.864,20
Serviço de segurança privada para prestação de serviços de vigilância e monitoramento do sistema de abastecimento de água(SAA) da aldeia Serrote dos Campos, Itacuruba/PE	71.509,18
Serviço de assessoria especializada para formação de banco de horas para capacitação técnica, elaboração de pareceres e assessoria presencial, em apoio à diretoria do Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio SF	68.680,12
Execução de obras e serviços necessários para implantação do sistema de abastecimento de água (SAA) da aldeia Serrote dos Campos em Itacuruba/PE	162.077,39
Serviço de consultoria para elaboração de projeto executivo de engenharia para implantação de comportas no perímetro irrigado do vale do Paramirim/BA	16.000,00
Elaboração de planos municipais de saneamento básico para a região do Médio SF (Bom Jesus da Lapa, Ibotirama, Jaborandi, Santa Maria da Vitória, São Félix do Coribe e Xique-Xique)	587.656,75
Elaboração de planos municipais de saneamento básico para a região do baixo São Francisco (Jeremoabo, Paulo Afonso, Piranhas, Maravilha, Delmiro Gouveia, Canindé de SF) na BHSF	575.882,65
Serviço de empresa especializada para realização de sondagens e elaboração de laudos geotécnicos no município de Lapão, Bahia, Médio São Francisco	5.862,92
Apoio nas atividades da Força Tarefa Emergencial de salvamento de Peixes no complexo Lagunar do Rio SF	4.670,00
Elaboração de planos municipais de saneamento básico para a região do Alto SF (Piedade dos Gerais, Piracema, São José da Lapa, Serra da Saudade, Felixlândia)	373.750,00
Serviço de empresa de engenharia para elaboração de estudos de concepção, projeto básico e projeto executivo de um sistema de abastecimento de água na aldeia Kariri Xocó, Porto Real do Colégio - Alagoas	27.000,00
Consultoria para elaboração de termos de referência para execução dos projetos de requalificação ambiental em localidades rurais na região Baixo São Francisco	220.993,76
Execução das obras e serviços de requalificação ambiental na Bacia Hidrográfica do Riacho das Pedras, Bonfinópolis/MG	83.519,69
Elaboração de diagnóstico ambiental, prognóstico e definição de projetos de requalificação ambiental e urbanística para lagoa de dejetos no município de Felixlândia -MG	181.696,39
Execução de obras e serviços necessários para implantação de um sistema de captação e adução de água bruta no município de Pirapora - MG	1.114.929,46
Elaboração de estudos de viabilidade para a implantação do plano de ação SOS Lagoa Itaparica, Xique Xique/BA	265.313,54
Planejamento e atualização do Programa de Comunicação e relacionamento, prestação de serviços de consultoria e Assessoria de imprensa, Comunicação em recursos hídricos, criação e produção editorial de publicações e produção áudio visual para o Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio São Francisco - CBHSF	2.365.045,55
Diárias de viagens para membros custeados do CBHSF	762.688,82
Apoio ao Programa de Fiscalização Preventiva Integrada (diárias, combustível e passagens aéreas)	2.060.252,72
Publicação e divulgação de Atos convocatórios e extratos dos contratos dos projetos em jornais	161.439,34
Passagens aéreas e terrestres para atendimento aos eventos: plenárias, reuniões de câmaras técnicas, oficinas, Seminários, reuniões de diretoria, reuniões de grupos técnicos e outros	1.276.273,71
Despesas com inscrição para participação em Seminário Brasileiro de desburocratização das Licitações e Contratos	9.262,99



Contratação de empresa para montagem e exposição de stand para o CBHSF no XXI ENCOB no período de 21 a 25 de Outubro em Foz do Iguaçu/PR	50.000,00
Apoio às ações de interesse do comitê (Encontros, Festivais, Eventos, apoios, Fóruns e outros)	65.483,49
Contratação de empresa especializada para fornecimento de materiais institucionais e agenda CBHSF 2020 em atendimento à demanda do Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio São Francisco	67.810,00
Contratação de empresa para montagem e exposição de stand para o XXIII Simpósio Brasileiro de Recursos Hídricos no período de 24 a 28 de novembro de 2019 em Foz do Iguaçu/PR	50.000,00
Contratação de empresa especializada para fornecimento de materiais para a Campanha 2019 "Eu Viro Carranca para defender o Velho Chico" promovida pelo CBHSF	92.430,00
Crédito referente a devolução – multa por motivo de rescisão contratual	45.182,04
TOTAL GASTO EM AÇÕES E PROGRAMAS RELACIONADOS - TABELA (C)	12.278.340,60

TOTAL GASTO - (CUSTEIO FONTE 116) - TABELA (A)	1.974.446,04
TOTAL GASTO - (CUSTEIO ADICIONAL FONTE 183) - TABELA (B)	804.219,55
TOTAL GASTO EM AÇÕES E PROGRAMAS RELACIONADOS - (INVESTIMENTO) - TABELA (C)	12.278.340,60
TOTAL GASTO EM AÇÕES E PROGRAMAS RELACIONADOS - (PRHSF) - TABELA (D)	0,00
SOMATÓRIO GERAL (A+B+C+D)	15.057.006,19

DISCRIMINAÇÃO DO RESULTADO FINANCEIRO	SALDOS
Saldo conta recursos da cobrança - Fonte 116	99.987.893,16
Saldo conta Custeio adicional - Fonte 183	8.159,88
Saldo conta PTE PRHSF- Fonte 183	4.874.285,82
(1) Subtotal	104.870.338,86

ANEXO II – Plano de Aplicação Plurianual do CBHSF 2018-2020.

PLANO DE APLICAÇÃO PLURIANUAL BACIA DO RIO SÃO FRANCISCO 2018 - 2020

APLICAÇÃO DOS RECURSOS ARRECADADOS COM A COBRANÇA (92,5%)	85.333.365,26	12.278.340,60	73.055.024,66
--	----------------------	----------------------	----------------------

CG 014/ANA	
7,5%	1.974.446,04
92,5%	12.278.340,60
TOTAL	14.252.786,64

Ações de Gestão		Eixo I - Governança e Mobilização Social, Eixo IV - Sustentabilidade hídrica no semiárido e Eixo VI - Uso da terra e segurança de barragens			
		Subtotal	Saldo FEV. + Remanejamento	Executado DEZ. 2019	Saldo DEZ. 2019
I.1	Programa de Fortalecimento Institucional	25.602.404,33	6.822.717,59	18.579.686,74	
I.1.1	Fortalecimento institucional do CBHSF	3.290.131,80	2.183.207,13	1.106.924,67	
I.1.1.1	001 Apoio à Realização de Reuniões Plenárias Ordinárias / Extraordinárias	285.414,97	282.780,59	2.634,38	
I.1.1.2	002 Apoio às atividades da Diretoria Colegiada (DIREC) do CBHSF	321.100,22	316.925,11	4.175,11	
I.1.1.3	003 Apoio às atividades das Câmaras Técnicas (CT) e Grupos Técnicos do CBHSF	511.339,16	310.464,01	200.875,15	
I.1.1.4	004 Apoio às atividades da Câmara Consultiva Regional (CCR) do Alto São Francisco	123.055,52	97.496,94	25.558,58	
I.1.1.5	004 Apoio às atividades da Câmara Consultiva Regional (CCR) do Médio São Francisco	102.399,45	76.001,34	26.398,11	
I.1.1.6	004 Apoio às atividades da Câmara Consultiva Regional (CCR) do Submédio São Francisco	102.862,20	74.527,67	28.334,53	
I.1.1.7	004 Apoio às atividades da Câmara Consultiva Regional (CCR) do Baixo São Francisco	95.372,38	62.427,95	32.944,43	
I.1.1.8	005 Apoio à participação em eventos nacionais e internacionais	149.537,50	126.844,99	22.692,51	
I.1.1.9	006 Apoio do CBHSF a ações de interesse do comitê (Encontros, Festivais, Fóruns e outros)	382.991,39	369.311,18	13.680,21	
I.1.1.10	007 Apoio à realização de Audiências Públicas, Oficinas, Seminários e Simpósio	1.048.236,50	317.953,15	730.283,35	
I.1.1.11	008 Apoio às atividades de integração com comitês afluentes	167.822,51	148.474,20	19.348,31	
I.1.2	Comunicação e Sensibilização Ambiental na BHSF	6.055.439,52	2.541.197,71	3.514.241,81	
I.1.2.1	009 Plano Continuado de Comunicação	2.366.280,09	2.359.533,87	6.746,22	
I.1.2.2	010 Divulgação das Ações do CBHSF (edição livro, cartilha, material)	576.595,46	81.748,34	494.847,12	
I.1.2.3	011 Plano Continuado de Mobilização e Sensibilização Ambiental e Campanha em defesa do SF	3.105.388,37	92.739,90	3.012.648,47	
I.1.2.4	012 Mobilização para o Processo Eleitoral 2020	7.175,60	7.175,60	0,00	
I.1.3	Formação e capacitação	16.401,07	16.401,07	0,00	
I.1.3.1	013 Capacitação dos membros do comitê, das câmaras, grupos técnicos e convidados do CBHSF, usuários da água, membros de CBH afluentes, além da equipe da Entidade Delegatária	16.401,07	16.401,07	0,00	
I.1.3.2	014 Cursos com ênfase para a convivência com o semiárido	0,00		0,00	
I.2	Instrumentos de Gestão	16.240.431,94	2.081.911,68	13.958.520,26	
I.2.1	Implementação dos instrumentos de gestão dos recursos hídricos	11.530.000,00	21.658,96	11.508.341,04	
I.2.1.1	015 Enquadramento dos corpos de água	2.000.000,00		2.000.000,00	
I.2.1.2	016 Cadastro de usuários de recursos hídricos	6.000.000,00	7.175,60	5.992.824,40	
I.2.1.3	017 Implementação e Gerenciamento de Sistema de informações	2.500.000,00	7.175,60	2.492.824,40	
I.2.1.4	018 Apoio ao desenvolvimento de pesquisas científicas de interesse do CBHSF	0,00		0,00	
I.2.1.5	019 Elaboração e atualização de Planos de Recursos Hídricos em Bacias de Rios Afluentes	1.030.000,00	7.307,76	1.022.692,24	
I.2.2	Segurança de barragens	200.000,00	0,00	0,00	
I.2.2.1	020 Apoio técnico-institucional para a implementação de políticas de segurança de barragens e gestão de reservatórios de usos múltiplos	100.000,00		100.000,00	
I.2.2.2	021 Apoio técnico-institucional para a implementação de políticas de uso da terra nos municípios da bacia	100.000,00		100.000,00	
I.2.3	Acompanhamento das ações/ Investimentos da Bacia	4.510.431,94	2.060.252,72	2.450.179,22	
I.2.3.1	022 Estudo para desenvolvimento de indicadores	300.000,00		300.000,00	
I.2.3.2	023 Apoio às ações da F.P.I. (Fiscalização Preventiva Integrada) nos Estados da Bacia	4.210.431,94	2.060.252,72	2.150.179,22	

7,5% (+)	804.219,55
----------	------------

RELATÓRIO DE GESTÃO **AGÊNCIA PEIXE VIVO**

Ações de Planejamento		<i>Eixo II - Qualidade da água e saneamento, Eixo III - Quantidade de água e usos múltiplos, Eixo IV - Sustentabilidade hídrica no semiárido e Eixo V - Biodiversidade e requalificação ambiental</i>			
		Subtotal	20.757.687,96	2.684.774,03	16.772.913,93
			Saldo FEV. + Remanejamento	Executado DEZ. 2019	Saldo DEZ. 2019
II.1		<i>Planos e Projetos de Saneamento Básico</i>	13.988.878,91	1.824.602,60	12.164.276,31
II.1.1		Planos Municipais de Saneamento Básico	12.328.182,41	1.783.086,12	10.545.096,29
II.1.1.1	024	Elaboração de PMSB	12.328.182,41	1.783.086,12	10.545.096,29
II.1.2		Projetos de sistemas de saneamento básico	1.660.696,50	41.516,48	1.619.180,02
II.1.2.1	025	Elaboração de Projetos Básicos e Executivos, de Implantação, Ampliação e Melhoria Sistemas de Abastecimento de Água	910.696,50	41.516,48	869.180,02
II.1.2.2	026	Elaboração de Projetos Básicos e Executivos para Implantação, Ampliação e Melhoria de Sistemas de Esgotamento Sanitário, de Destinação de Resíduos Sólidos e de Drenagem Pluvial em núcleos comunitários	750.000,00	0,00	750.000,00
II.2		<i>Monitoramento quali-quantitativo das águas</i>	800.000,00	0,00	400.000,00
II.2.1		Estudos para aprimoramento da rede de monitoramento de águas	800.000,00	0,00	400.000,00
II.2.1.1	027	Elaboração de estudos para implementação de rede de monitoramento de águas subterrâneas	800.000,00		800.000,00
II.2.1.2	028	Elaboração de estudos para implementação de rede de monitoramento de águas superficiais	0,00		0,00
II.3		<i>Disponibilidade hídrica e Usos Múltiplos</i>	900.000,00	0,00	300.000,00
II.3.1		Conhecimento sobre a disponibilidade hídrica na bacia	900.000,00	0,00	300.000,00
II.3.1.1	029	Elaboração de estudos para determinação de vazões ambientais adequadas	600.000,00		600.000,00
II.3.1.2	030	Elaboração de estudos para aplicação de técnicas de melhoria da eficiência no uso da água	300.000,00		300.000,00
II.4		<i>Planos e Projetos de Sustentabilidade Hídrica no semiárido</i>	700.000,00	7.319,64	392.680,36
II.4.1		Estudos e projetos para convivência com o semiárido	700.000,00	7.319,64	392.680,36
II.4.1.1	031	Elaboração de projetos demonstrativos para adoção de mecanismos de convivência com o semiárido	700.000,00	7.319,64	692.680,36
II.5		<i>Planos e Projetos para a Biodiversidade e Requalificação Ambiental</i>	779.499,50	146.681,50	632.818,00
II.5.1		Estudos de recuperação ambiental e recomposição florestal	779.499,50	146.681,50	632.818,00
II.5.1.1	032	Elaboração de diagnósticos, estudos, projetos e gerenciamento visando a recuperação de áreas degradadas e de conservação e manejo do solo em áreas rurais	254.094,04	1.840,02	252.254,02
II.5.1.2	033	Elaboração de diagnósticos, estudos, projetos e gerenciamento visando a recomposição florestal de áreas de matas nativas	525.405,46	144.841,48	380.563,98
II.6		<i>Planos e Projetos emergenciais, especiais, excepcionais</i>	3.589.309,55	706.170,29	2.883.139,26
II.6.1		Estudos de caráter especiais e excepcionais	3.589.309,55	706.170,29	2.883.139,26
II.6.1.1	034	Estudos relacionados a eventos críticos	0,00		0,00
II.6.1.2	035	Consultorias específicas demandadas pela DIREC	605.461,99	464.388,30	141.073,69
II.6.1.3	036	Projetos especiais demandados pela DIREC	2.983.847,56	241.781,99	2.742.065,57

Ações Estruturais		<i>Eixo II - Qualidade da água e saneamento, Eixo III - Quantidade de água e usos múltiplos, Eixo IV - Sustentabilidade hídrica no semiárido e Eixo V - Biodiversidade e requalificação ambiental</i>			
		Subtotal	38.973.272,97	2.770.848,98	36.202.423,99
			Saldo FEV. + Remanejamento	Executado DEZ 2019	Saldo DEZ. 2019
<i>III.1</i>		<i>Obras e serviços de Saneamento Básico</i>	<i>2.039.425,30</i>	<i>233.731,19</i>	<i>1.805.694,11</i>
III.1.1		Implantação de sistemas alternativos de saneamento básico	2.039.425,30	233.731,19	1.805.694,11
III.1.1.1	037	Implantação de sistemas de abastecimento de água, esgotamento sanitário, tratamento de resíduos sólidos e de drenagem urbana em pequenos núcleos comunitários	2.039.425,30	233.731,19	1.805.694,11
<i>III.2</i>		<i>Obras e serviços para a convivência com o semiárido</i>	<i>2.200.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>2.200.000,00</i>
III.2.1		Implantação de alternativas para convivência com o semiárido	2.200.000,00	0,00	2.200.000,00
III.2.1.1	038	Implantação de alternativas para convivência com o semiárido (energia alternativa, coleta de água de chuva, segurança hídrica - conceito ONU)	2.200.000,00		2.200.000,00
<i>III.3</i>		<i>Obras e serviços de Proteção, Recuperação e Conservação Ambiental</i>	<i>26.324.604,03</i>	<i>1.399.127,41</i>	<i>24.925.476,62</i>
III.3.1		Execução de Projetos de requalificação ambiental	22.873.838,67	1.193.779,20	21.680.059,47
III.3.1.1	039	Projetos de requalificação ambiental no Alto SF	5.867.694,14	304.324,45	5.563.369,69
III.3.1.2	039	Projetos de requalificação ambiental no Médio SF	6.297.734,33		6.297.734,33
III.3.1.3	039	Projetos de requalificação ambiental no Submédio SF	6.077.586,28		6.077.586,28
III.3.1.4	039	Projetos de requalificação ambiental no Baixo SF	4.630.823,92	889.454,75	3.741.369,17
III.3.2		Execução de Projetos de recomposição florestal	3.450.765,36	205.348,21	3.245.417,15
III.3.2.1	040	Recomposição florestal de áreas desmatadas e outras ações vinculadas	1.600.000,00		1.600.000,00
III.3.2.2	041	Apoio à estruturação e operação de viveiros florestais e CRADs	1.850.765,36	205.348,21	1.645.417,15
<i>III.4</i>		<i>Serviços e obras emergenciais, especiais, excepcionais</i>	<i>8.409.243,64</i>	<i>1.137.990,38</i>	<i>7.271.253,26</i>
III.4.1		Execução de Serviços e obras de caráter emergenciais, especiais, excepcionais	8.409.243,64	1.137.990,38	7.271.253,26
III.4.1.1	042	Implantação de obras de caráter emergenciais, especiais, excepcionais	8.409.243,64	1.137.990,38	7.271.253,26

ANEXO III - Orçamento Consolidado Agência Peixe Vivo.



ORÇAMENTO CONSOLIDADO - AGB PEIXE VIVO - CATEGORIA DE CUSTEIO - EXERCÍCIO DE 2019

RECEITAS PROGRAMADAS

ORIGEM	PREVISÃO DE ARRECAÇÃO DA COBRANÇA PARA 2019	RECEITAS DE CUSTEIO (7,5%) PREVISTO PARA 2018	SALDOS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES - (7,5%)	RECURSO ADICIONAL DE 2018	RECURSO ADICIONAL DE 2019	TOTAL GERAL
CG nº 014/ANA/2010	38.000.000,00	2.800.000,00	-1.233.000,00	782.000,00	0,00	2.349.000,00
		2.800.000,00	-1.233.000,00	782.000,00	0,00	2.349.000,00

DESPESAS ADMINISTRATIVAS - (CUSTEIO)	CONTRATO DE GESTÃO ANA Nº 014			Saldo das atividades
	VALORES PROGRAMADOS PARA EXECUÇÃO	Executado 01/01/2019 até 31/12/2019	Executado 01/01/2019 até 31/12/2019	
Despesas correntes		Fonte 116	Fonte 183	
Pessoal e Encargos	1.883.990,00			
Benefícios contratados de Pessoa Jurídica (vale alimentação)	135.000,00			
Vale transportes	5.700,00	1.017.688,55	804.219,55	214.781,90
Benefícios sindicais (seguro e odonto)	12.000,00			
Despesas administrativas				
Telefonia fixa, móvel, modems.	66.000,00	65.762,36		237,64
Locação de PABX	6.000,00	5.628,00		372,00
Tarifas públicas - água e energia	15.000,00	11.885,47		3.114,53
Material de consumo.	8.500,00	3.757,26		4.742,74
Despesas de pronto pagto	20.000,00	18.587,75		1.412,25
Despesas com reembolsos, ressarcimentos e diárias de viagens.	39.400,00	35.754,96		3.645,04
Contratos de aluguéis imóveis: IPTU, condomínio, água e taxas (Sede e regionais)	244.000,00	243.448,48		551,52
Despesas com serviços de Terceiros				0,00
Serviços gráficos, reprográficos, impressões e locação de máquina para impressão	15.000,00	7.797,03		7.202,97
Contratação de serviços de publicação no Diário Oficial e jornais de grande circulação	20.000,00	9.148,16		10.851,84
Manutenção e conservação de equipamento de informática	32.200,00	30.168,00		2.032,00
Serviços de postagem - (correio).	15.000,00	11.543,46		3.456,54
Serviços agenciamento de viagens, hospedagem e traslados.	167.000,00	115.230,88		51.769,12
Locação de Equipamento de videoconferência multiponto	22.000,00	21.043,93		956,07
Serviços de Hospedagem de dados, gerenciamento e manutenção do portal da APV	27.000,00	25.627,76		1.372,24
Segurança predial da sede da Agência Peixe Vivo - (segurança eletrônica)	3.500,00	1.908,00		1.592,00
Manutenção predial sede da AGB Peixe Vivo e os escritórios	3.620,00	3.620,00		0,00
Apoio a cursos, seminários e diversos eventos.	5.000,00	0,00		5.000,00
Ajuda de custo para os conselheiros dos CA e CF da AGB PV e apoio à Secretaria dos Conselhos	1.210,00	1.210,00		0,00
Contrato de Assessoria Contábil	96.000,00	94.967,20		1.032,80
Contrato de Assessoria Jurídica	117.000,00	116.859,21		140,79
Contratação de auditoria independente.	37.000,00	32.000,00		5.000,00
Apoio nas atividades administrativas, reuniões internas da Agência.	5.000,00	0,00		5.000,00
Contratação serviços limpeza, conservação e recepção.	70.000,00	69.576,64		423,36
Sistema de controle interno de contas a pagar e orçamento	19.000,00	17.993,91		1.006,09
Medicina do Trabalho	1.000,00	996,00		4,00
Prestação de serviços de medicina e segurança do trabalho	2.511,00	0,00		2.511,00
Contratação de sistema de protocolo	0,00	0,00		0,00
Reserva de Contingência	1.950,00	0,00		1.950,00
Aquisição de equipamentos permanentes	12.000,00	11.972,68		27,32
Despesas financeiras a ser estornadas	419,00	270,35		148,65
TOTAL GERAL - (R\$)	3.109.000,00	1.974.446,04	804.219,55	330.334,41

